

T.C.
İL ÖZEL İDARESİ



2022 YILI
Faaliyet Raporu









iQ₃INDUCKILER

10

Genel Bilgiler

33

İdareye İlişkin Bilgiler

41

**Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve
Değerlendirmeler**

223

**Kurumsal Kabiliyet ve
Kapasitenin Değerlendirilmesi**

243

Ekler





Niğde İl Özel İdaresinin 2022 yılına ait Faaliyet Raporu 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 39. maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin 4. fıkrasına uygun olarak saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2022 yılı Faaliyet Raporu ile İl Özel İdaresinin yapmış olduğu faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, kaynakların belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda planlı, etkili ve verimli kullanılması hususunda değerlendirilmesi, performans ölçümü ve sonuçların raporlanması amaçlanmaktadır.

2022 yılı Faaliyet Raporu genel anlamda idarenin harcama yetkisi verdiği ve ödenek kullandığı harcama yetkilerine ait faaliyetlerin bileşkesi olarak mali tabloları, performans ölçütlerini, 2022 yılı için faaliyet değerlendirmesi ve yürütülen yatırım hizmetlerini konu almaktadır. Bu çalışmalar aynı zamanda İl Genel Meclisinin de 2022 yılı performansı olmaktadır.

Niğde İl Özel İdaresi sınırlı kaynakları yerinde, tasarruflu ve etkin bir şekilde kullanarak ilimizin gelişmesi, kalkınması ve ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulunacak hizmetler yapmıştır. Niğde İl Özel İdaresi faaliyetlerini yerine getirirken 2022 yılında olduğu gibi ileriki yıllarda da kaynaklarını büyük bir titizlikle, etkili ve planlı bir şekilde kullanacaktır.

Niğde İl Özel İdaresi'nin 2022 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçenleri gayretlerinde dolayı kutlar, başarılarının devamını dilerim.

Mustafa KOÇ
Niğde Valisi

TAKDİM

GENEL



BİLGİLER

MİSYONUMUZ

Yasayla verilen mahalli ve müşterek nitelikteki;

gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesislerine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında **katılımcılık, etkinlik, saydamlık, hesap verebilirlik** ilkeleri çerçevesinde yürütmek, **halkımızın yaşam kalitesini ve ilimizin refah düzeyini yükseltmektir.**

VİZYONUMUZ

Katılımcı,şeffaf,demokratik ve insan odaklı bir yerel yönetim anlayışı içinde halkımızla el ele vererek, potansiyel kaynaklarımızı da harekete geçirerek,ülke genelinde ilklerin öncüsü olan bir il özel idare olmak.



Görev Yetki ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresinin Kuruluşu

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 4.maddesinde İl Özel İdaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

İl Özel İdaresinin Görev Alanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 5. maddesinde İl özel idarelerinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 6.maddesinde ;

- İl özel İdaresinin görev ve sorumlulukları; İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla; gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm; sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,
- Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri, yapmakla görevli ve yetkilidir.
- İl Özel İdaresi; il sınırları içinde mabetler, kültür ve tabiat varlıkları, tarihî doku ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânlar ile cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir.
- Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır

ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

- Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.
- İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.
- İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır. şeklinde tanımlanmıştır.

Yetki ve İmtiyazlar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 7. maddesinde il özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları;

- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Belediye sınırları dışındaki Gayri Sıhhi Müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.
- İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.
- İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez şeklinde tanımlanmıştır.

Muafiyetler

- 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 8. maddesinde il özel idaresine tanınan muafiyetler;
- İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır şeklinde tanımlanmıştır

VALİ



Mustafa KOÇ
Niğde Valisi

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 29. maddesine göre,
Vali; İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin
temsilcisidir.

VALİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 30. maddesinde valinin görev ve yetkileri ;

- İl özel idaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl özel idaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- İl özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl özel idaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve il encümeni kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelini atamak.
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak şeklinde tanımlanmıştır.



İL GENEL MECLİSİ



Nusret TEKSİN - İl Genel Meclis Başkanı

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 9. maddesinde il genel meclisi şu şekilde tanımlanmıştır.

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İlimiz il genel meclisi; 12 üye Ak Parti, 4 üye MHP, 2 üye CHP, 1 üye İyi Parti olmak üzere toplam 19 üyeden oluşmaktadır.

İL GENEL MECLİSİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 10. maddesinde il genel meclisinin görev ve yetkileri;

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç il çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin;

üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.

- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli İdare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek şeklinde tanımlanmıştır.





NUSRET TEKŞİN

İl Genel Meclis Başkanı



GAFUR KARACA

ÇAMARDI / AK PARTİ



BÜLENT KÜÇÜKTUNA

MERKEZ / AK PARTİ



NİHAT UYSAL

ALTUNHİSAR / AK PARTİ



ÖMER KILIÇ

MERKEZ / AK PARTİ



SÜLEYMAN YALÇIN

BOR / AK PARTİ



MAHMUT GÜVEN

ULUKIŞLA / AK PARTİ



TAHSİN EREN

MERKEZ / MHP



YAŞAR KUZUCU

ALTUNHİSAR / MHP



FETHİ KAKIZ

ÇAMARDI / MHP



FAHRETTİN ANIL

BOR / AK PARTİ



AHMET DEMİRKOPARAN

MERKEZ / AK PARTİ



RAMAZAN DOKUZ

BOR / AK PARTİ



HÜSEYİN ASLAN

ÇİFTLİK / AK PARTİ



MUHSİN KOÇOĞLU

ÇİFTLİK / AK PARTİ



CEM GÖRGÜN

BOR / MHP



BİROL ÖNDER

ULUKIŞLA / CHP



TURGAY YILDIZ

ÇİFTLİK / CHP



FETHİ SOYAK

MERKEZ / İYİ PARTİ





İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU VE ÜYELERİ

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununu 16. maddesi gereğince ; İhtisas komisyonları, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Eğitim, kültür ve sosyal hizmetler komisyonu, imar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu ile plân ve bütçe komisyonu kurulması zorunludur. Diğer ihtisas komisyonları, Çeşitli İşler Komisyonu, Tarım komisyonu, Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu, İnceleme Araştırma Komisyonu ise İl Genel Meclisimizin 01.04.2021 tarih ve 55 sayılı kararı ile oluşturulmuştur.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU



Ahmet DEMİRKOPARAN (Başkan)- Fethi KAKIZ (Başkan Vekili)
Nihat UYSAL- Muhsin KOÇOĞLU- Hüseyin ASLAN- Nusret TEKSİN- Birol ÖNDER

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU



Gafur KARACA (Başkan)- Yaşar KUZUCU (Başkan Vekili)
Ramazan DOKUZ- Mahmut GÜVEN- Fahrettin ANIL- Ömer KILIÇ- Turgay YILDIZ

EĞİTİM KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU



Nihat UYSAL (BAŞKAN) – Süleyman YALÇIN (BAŞKAN VEKİLİ)
Bülent KÜÇÜKTUNA- Cem GÖRGÜN- Birol ÖNDER

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU



Fahrettin ANIL (BAŞKAN) –Cem GÖRGÜN(BAŞKAN VEKİLİ)
Ramazan DOKUZ- Mahmut GÜVEN- Turgay YILDIZ

ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU



Bülent KÜÇÜKTUNA (Başkan)- Birol ÖNDER(Başkan Vekili)
Gafur KARACA- Hüseyin ASLAN- Yaşar KUZUCU

TARIM KOMİSYONU



Süleyman YALÇIN (Başkan)- Turgay YILDIZ (Başkan Vekili)
Ahmet DEMİRKOPARAN- Nihat UYSAL- Fethi KAKIZ

KÖYLERE YÖNELİK HİZMETLER KOMİSYONU



Hüseyin ASLAN (Başkan) – Mahmut GÜVEN (Başkan Vekili)
Muhsin KOÇOĞLU- Cem GÖRGÜN- Birol ÖNDER

İNCELEME ARAŞTIRMA KOMİSYONU



Muhsin KOÇOĞLU (Başkan)- Cem GÖRGÜN (Başkan Vekili)
Ömer KILIÇ- Nusret TEKSİN- Turgay YILDIZ

DENETİM KOMİSYONU

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesine göre İl genel meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında il özel idaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.



Nihat UYSAL- Nusret TEKSİN- Mahmut GÜVEN
Birol ÖNDER- Cem GÖRGÜN

İL ENCÜMENİ

İl Özel İdare Kanununun 25.maddesinde il encümeni şu şekilde tanımlanmıştır:

İl encümeni vali' nin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasında seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasında seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.



SEÇİLMİŞ ENCÜMEN ÜYELERİ

Süleyman YALÇIN AK PARTİ

Ahmet DEMİRKOPARAN AK PARTİ

Bülent KÜÇÜKTUNA AK PARTİ

ATANMIŞ ENCÜMEN ÜYELERİ

Mustafa KOÇ Vali

Ali NEBOL İl Özel İd. Gen. Sek.

Hüseyin YİĞİT Ruhsat ve Denetim Müd.

Halil İbrahim SOYDAŞ Destek Hizmetleri Müd.

İL ENCÜMENİNİN GÖREV ve YETKİLERİ

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 26. maddesinde il encümenin görev ve yetkileri;

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık programa alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak şeklinde tanımlanmıştır.



İdareye İlişkin Bilgiler

GENEL DURUM

Niğde İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği 2005 yılında Resmi Gazetede yayımlanan 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu ile bugünkü mevcut teşkilatlanmasına kavuşmuştur.

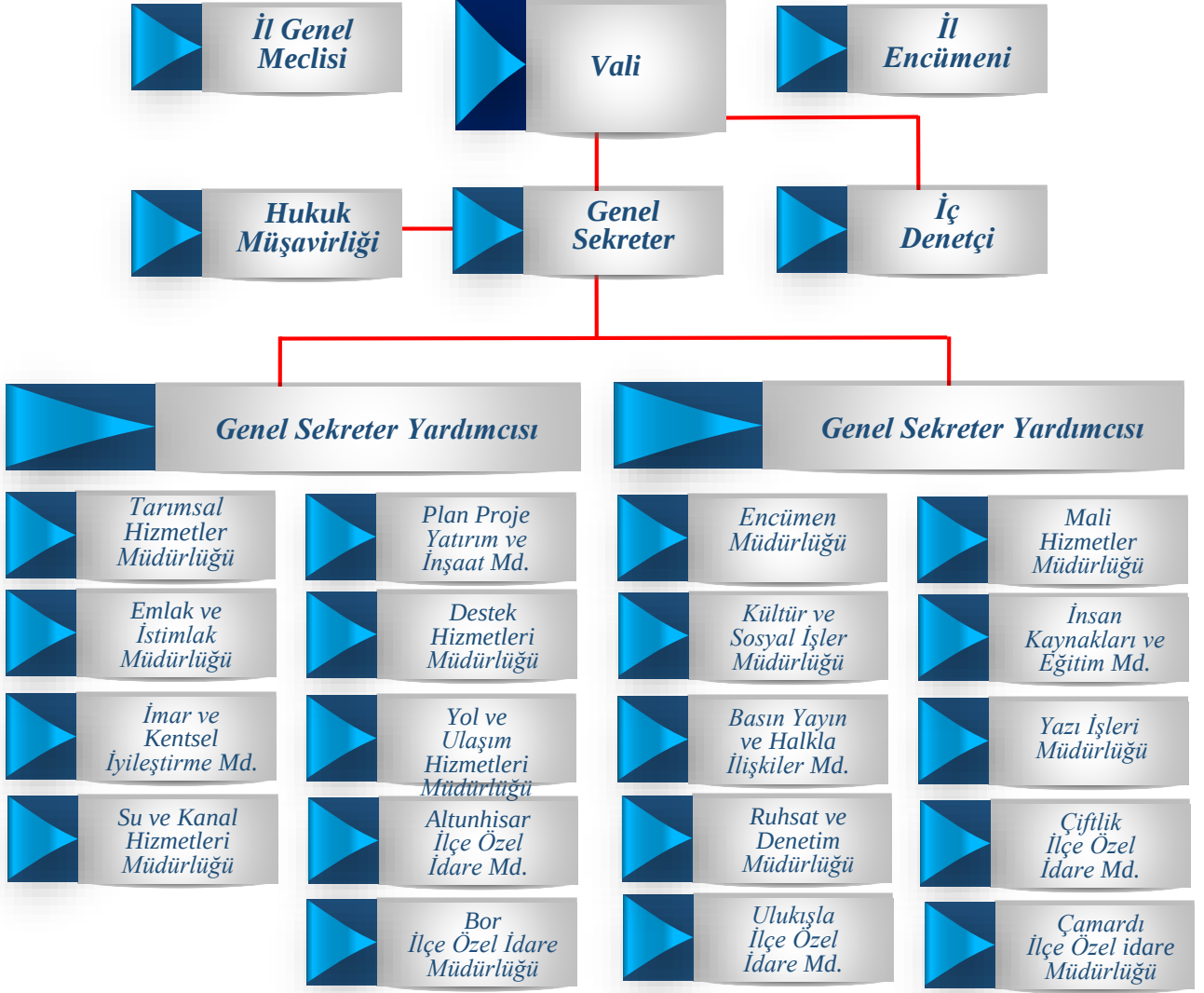
İlimiz 6 ilçe, 29 belediye ve 131 köy şeklinde idari yapılanmaya sahip olup, ilimizin 2022 yılı nüfusu 365.419' dir. 2022 yılı köy nüfusu ise 64.881 dür.

Niğde İl Özeli İdaresi; mülkiyeti kendisine ait olan İlhanlı Mahallesi Sabancı Bulvarı No: 1 adresinde 3 katlı ana bina ve müştemilatından oluşan hizmet binası, Yukarı Kayabaşı Mahallesi Sağlık Caddesi üzerinde bulunan 4 katlı Meclis Binası ve Dışarı Camii arkasında bulunan eski TEKEL binasında (Lojmanlar) faaliyetlerini sürdürmektedir.



NİĞDE İL ÖZEL İDARESİ

TEŞKİLAT ŞEMASI



TEŞKİLAT YAPISI

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 35. maddesinde özel idare teşkilatı;

- İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. ilin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.
- Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.
- Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.
- Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.
- İlçelerde, özel İdare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilatı oluşturulabilir şeklinde tanımlanmıştır.



Mustafa KOÇ
Niğde Valisi



Ali NEBOL
İl Özel İdaresi Genel Sekreteri

AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER

AMAÇ, HEDEF ve FAALİYETLER

Genel olarak ifade etmek gerekirse, Niğde İl Özel İdaresi'nin amacı; Beş Yıllık Kalkınma Planı ve Vizyon 2023 belgesine hizmet etmektir. Bununla birlikte, üst ölçekli planlar taranmış, amaç ve hedef birlikteliği gözetilerek ilin kalkınma çabalarına bütüncül, sonuçlara yönelik ve öz bir politika çerçevesi oluşturmak, ilgili tüm plan paydaşlarını eşgüdüm içerisinde belirlenen hedefler istikametinde harekete geçirmek suretiyle, Niğde ilini bulunduğu sosyoekonomik konumdan çok daha ileri bir düzeye taşımak amaçlanmıştır.

Niğde İl Özel İdaresi kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin vizyon ve misyonu oluşturmuştur.

Bu amaçla; imkansız olmayan, ölçülebilir, somut, yatırım, hizmet ve faaliyetlerle, yükümlülükler belirlenmiş, kamusal mal ve hizmet akışının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi, kamusal mal ve hizmetlere ulaşılabilirlik düzeyinin yükseltilerek, vatandaş memnuniyetinin artırılması ve uzun dönemli sonuç etmek, uzun dönem yaşamına devam edebilmek, sürdürülebilir rekabet üstünlüğü, ortalamanın üzerinde getiri hedeflenmiştir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak kırsal kalkınma stratejileri kapsamında; su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımı, Üreticilerin örgütlenme ve bilgi düzeyinin artırılması, Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi,

Kırsal alt ve üst yapının geliştirilmesi, Kırsal yerleşimlerin geliştirilmesi ve korunması, Çevreci iyi tarım uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlaması, Orman kaynaklarının sürdürülebilir kullanımının sağlanması, Makine parkının genç tutulması, Kurumsal kapasitenin yükseltilmesine yönelik çalışmaların yapılması, Kurumun tanınırlığını artırılması, Jeotermal kaynakların tanıtımının yapılarak özel sektörün ilgisinin çekilmesi, Turizmin çeşitlendirilerek, ilin kış turizminde cazibe merkezi haline getirilmesi, Çocukların zengin ve farklı bakış açılarına sahip olmalarına katkı sağlamak amacıyla bilim merkezleri, çocuk müzeleri kurulmasına katkı sağlanması, AR-GE yenilik çalışmalarına ağırlık verilmesi, Eğitim, sağlık ve spor hizmetlerinin güçlendirilmesi, Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan gruplara yönelik hizmetlerin artırılması, Çevre ve mekansal gelişme boyutunda, hava, su, toprak kirliliğine yönelik tedbirlerin alınması öncelikli amaçları arasındadır. Oluşturulan strateji doğrultusunda uygulama, izleme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi açısından stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenmiştir.

Bu stratejik amaçlar ve hedefler belirlenirken idaremizin vizyonunu gerçekleştirmesine katkı sağlaması gerekliliği özellikle dikkate alınmıştır.

TEMEL POLİTİKALAR ve İLKELERİMİZ

Temel Politikalar

Niğde İl Özel İdaresi 2020-2024 Yılları Stratejik Planı'nda yer alan hususların tamamı temel politika ve önceliğimizdir.

Bu politikalarımızı hayata geçirirken ilkeler doğrultusunda çalışılacaktır.

İlkelerimiz;

İlkelerimiz iki ana başlıkta ele alınmıştır. Bunlar; Bireylerle İlgili İlkelerimiz ve Yönetim ve Hizmet Süreçleriyle ilgili ilkelerimizdir.

BİREYLER İLE İLGİLİ İLKELERİMİZ



YÖNETİM VE HİZMET SÜREÇLERİ İLE İLGİLİ İLKELERİMİZ







FAALİYERLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Müdürlüğümüz Niğde İl özel İdaresi'nin personele ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi görevini yürütür.

Bu görevler ;

Personel Hizmetleri,

Mutemetlik Hizmetleri,

Genel Evrak Hizmetleri,

5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında kanun uyarınca mevzuatın öngördüğü iş ve işlemleri yapmak.

Sivil savunma ile ilgili iş ve işlemleri diğer birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek.

Sosyal tesislerle ilgili yazışmaları yapmak.

Müdürlüğümüzde;

657 Sayılı Kanuna tabi çalışan memur personel :

1 Müdür, 1 Şef, 1 V.H.K.İ.

İşçi statüsünde çalışan sayısı: 23 kişidir.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel İcmali

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	23
Toplam	27

KURUMSAL YAPI

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle yeniden yapılanan idaremiz;

- Genel Sekreterlik
- İç Denetim
- Genel Sekreter Yardımcılığı
- Hukuk Müşavirliği
- İlçe Özel İdareleri

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİMİZ

- 1.Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - 2.Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
 - 3.Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
 - 4.Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - 5.İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - 6.Yazı İşleri Müdürlüğü
 - 7.Destek Hizmetleri Müdürlüğü
 - 8.Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
 - 9.İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - 10.Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
 - 11.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
 - 12.Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
 - 13.Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
 - 14.Encümen Müdürlüğü
- Olarak yapılandırılmıştır.



İLÇELERDE GÖREVLİ PERSONEL DURUMU

Niğde İl Özel İdaresi ilçe teşkilatı ilimizin Altunhisar, Bor, Çamardı, Çiftlik ve Ulukışla ilçelerinde örgütlenmiştir.

İLÇELERDE GÖREVLİ PERSONEL DURUMU		
İLÇESİ	ÜNVANI	ADEDİ
Altunhisar	Müdür	1
	Memur	1
Bor	Müdür	1
	Memur	1
Çamardı	Müdür	1
	Memur	1
Çiftlik	Müdür	1
	Memur	2
Ulukışla	Müdür	1
	Memur	1
	Toplam	11



BİRİMLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

GENEL SEKRETERLİK	
ÜNVANI	ADEDİ
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2
Toplam	3

İÇ DENETÇİ	
ÜNVANI	ADEDİ
İç Denetçi	1
Toplam	1

UZMAN	
ÜNVANI	ADEDİ
Uzman	1
Toplam	1

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	1
Toplam	5

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	4
Toplam	15

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	1
Toplam	7

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	13
İşçi	3
Toplam	17

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	8
İşçi	6
Toplam	15

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	23
Toplam	27

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	6
İşçi	150
Toplam	157

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	8
İşçi	23
Toplam	32

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	20
Toplam	24

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
İşçi	13
Toplam	15

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

ÜNVANI	ADEDİ
Hukuk Müşaviri	1
Memur (Avukat)	1
İşçi	1
Toplam	3

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	1
Toplam	4

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	12
Toplam	23

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	3
Toplam	7

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
Toplam	2

PERSONEL İÇMALİ

657 SAYILI YASAYA TABİ ÇALIŞAN PERSONEL

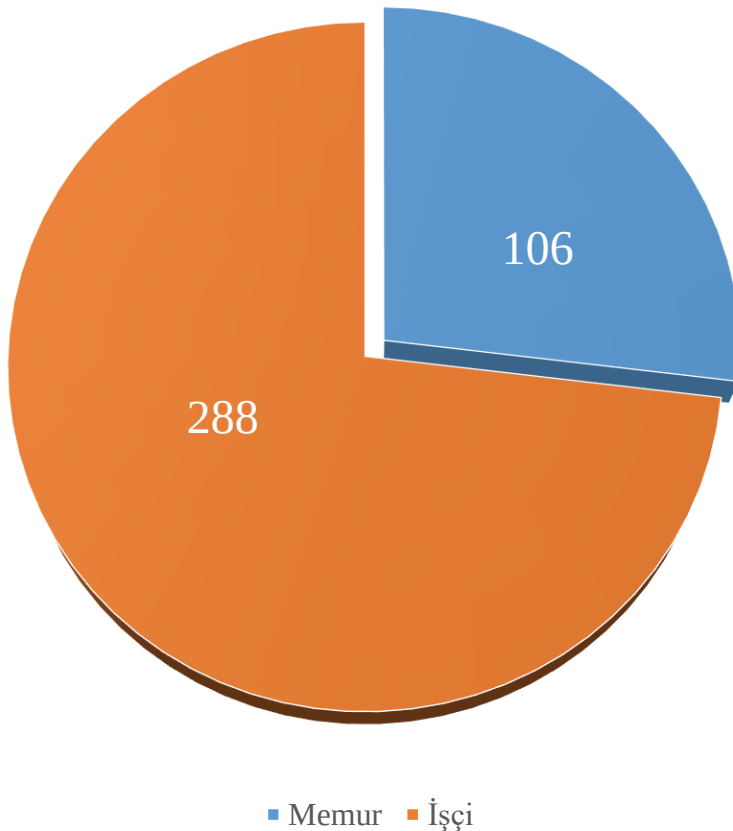
MERKEZ	: 97
İLÇELER	: 9
MEMUR TOPLAMI	: 106

İŞ KANUNUNA TABİ ÇALIŞAN PERSONEL

İŞÇİ TOPLAMI : 288

Memur ve Daimi İşçi TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI : 394

Personel İstihdam Şekline Göre Dağılımı

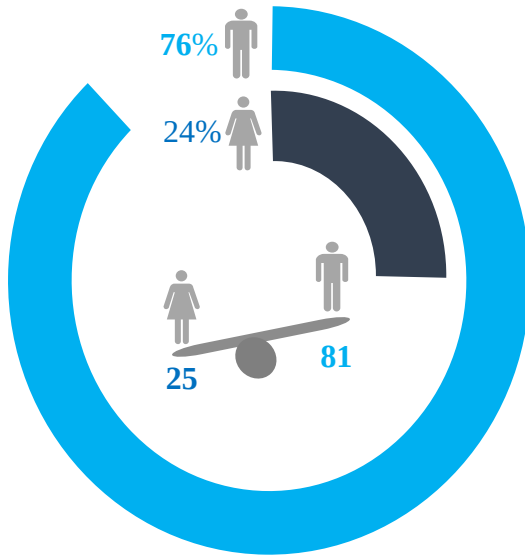


ÇALIŞAN PERSONEL İSTATİSTİK BİLGİLERİ

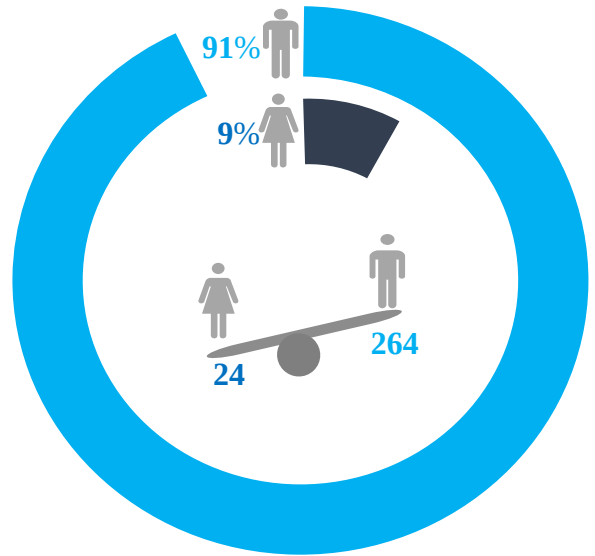
Personelin Cinsiyetlerine, Hizmet Yılına ve Sınıflarına Göre Dağılımı

PERSONELİN CİNSİYETİ	PERSONEL SAYISI İŞÇİ	PERSONEL SAYISI MEMUR
Kadın	24	25
Erkek	264	81
Toplam	288	106

Memur Personel Cinsiyet Dağılımı



İşçi Personel Cinsiyet Dağılımı



Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

YIL ARALIĞI	Memur	İşçi
0-5	1	94
6-10	9	111
11-15	32	12
16-20	15	4
21-25	13	8
26-30	19	10
31 yıl ve üzeri	17	49
Toplam	106	288

Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

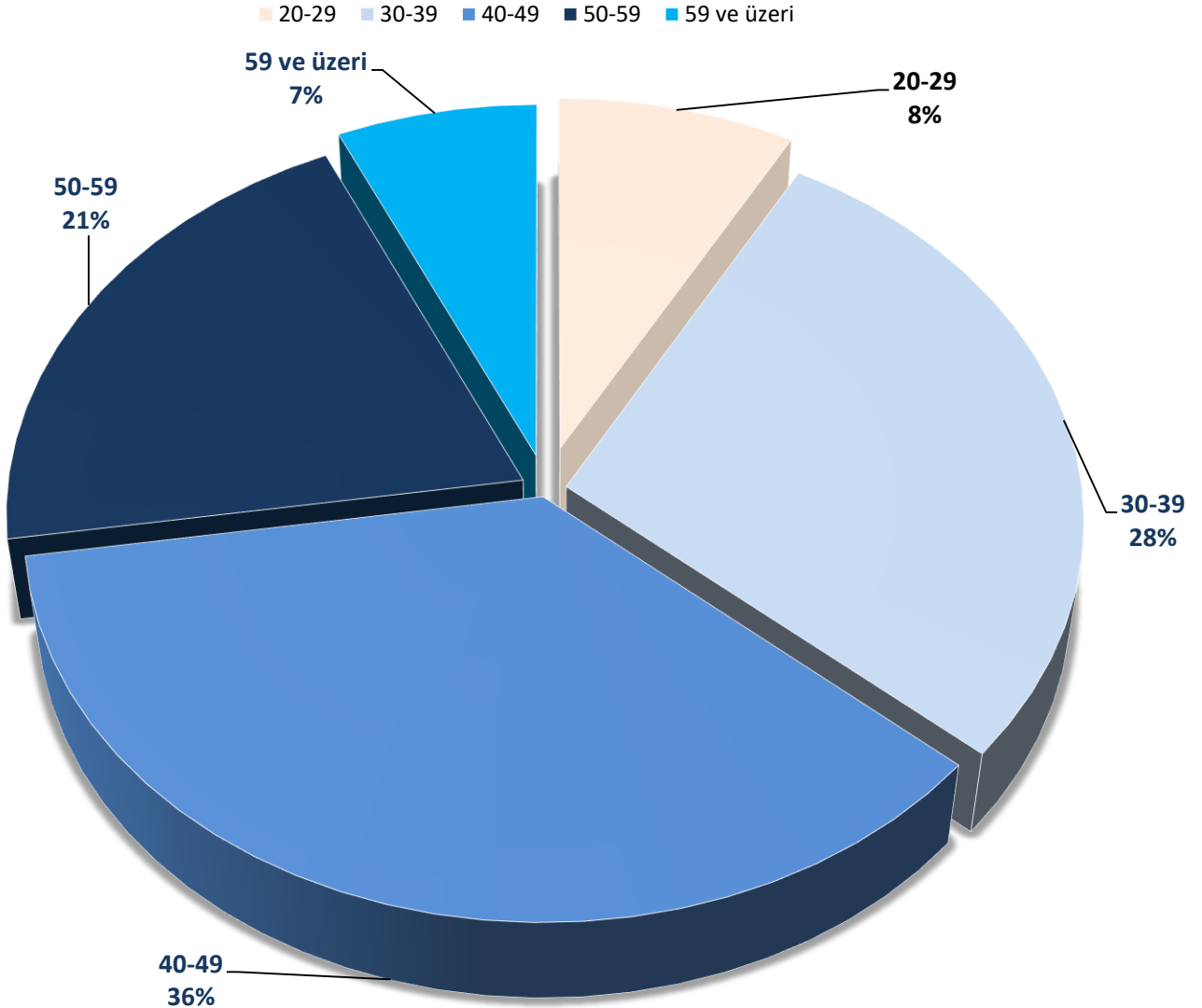
Hizmet Sınıfları	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetleri	46
Avukatlık Hizmetleri	1
Teknik Hizmetler	57
Yardımcı Hizmetler	2
Sağlık Hizmetleri	0
Toplam	106

ÇALIŞAN PERSONEL İSTATİSTİK BİLGİLERİ

Personelin Yaşa Göre Dağılımı

YAŞ ARALIĞI	PERSONEL SAYISI
20-29	32
30-39	111
40-49	143
50-59	81
59 ve üzeri	27
Toplam	394

Personelin Yaşa Göre Dağılımı



EĞİTİM FAALİYETLERİ

TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ UYGULAMA VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ

TÜHİS (Türk Ağır Sanayii ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikası) ile Türkiye Yol-İş Sendikasının ortaklaşa düzenleyeceği ve İl Özel İdaresi Genel Sekreterleri düzeyinde 05-08 Ocak 2022 tarihleri arasında Hilton Garden Inn Ankara Otelinde düzenlenen "Toplu İş Sözleşmesi Uygulama ve Değerlendirme" konulu seminere Genel Sekreterimiz katılmıştır.





ETİK EĞİTİMİ

Vilayetler Birliği VİBEM tarafından 25 Ağustos 2022 tarihinde çevrim içi düzenlenen 51 İl Özel İdaresi ve YİKOP'lara yönelik 'Etik İlkeleri ve Davranış İlkeleri Eğitimi' ne İdaremiz Etik kurulu üyeleri katıldı.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ EĞİTİMLERİ

Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından organize edilerek illerin uzaktan çevrimiçi katılımı istenilen ve kurumumuz enerji yöneticisinin katılım sağladığı enerji verimliliği eğitimleri ;

1. 3 Ocak 2022 Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Kompanzasyon Sistemleri Eğitimi, 5 Ocak 2022 Enerji Yönetimi ve Sürdürülebilirlik Eğitimi, 12 Ocak 2022 Türkiye'de Enerji Verimliliği Finansmanı Eğitimi
2. 19 Ocak 2022 Bursa Enerjisini ürettiyor
3. 2 Şubat 2022 Mekanik Tesisat Sistemlerinde Periyodik bakımlar
4. 23 Şubat 2022 Enerji Sektörünün Yapısı Kısıtları Eğitimi
5. 6 Nisan 2022 EYEP yazılımı
6. 12 Mayıs 2022 Enerji Yönetim Birimlerinin Kurulumu ile ilgili Yol Haritası
7. 25 Mayıs 2022 Yenilenebilir Enerji Teknolojileri
8. 07.06.2022 Sanayide Enerji Verimliliği
9. 29 Haziran 2022 Temsan Enerji Performans Sözleşmesi Uygulaması
10. 15-17 Mart 2023 Farkındalık Eğitimi



DİĞER ENERJİ EĞİTİMLERİ

1. 9 Şubat 2022 tarihinde Niğde Enerji Yönetimi tarafından Enerji Verimliliği Bilgilendirme toplantısı Genel Sekreterimiz ve Enerji Yöneticimiz katıldı.
2. Eğitimi Enerji ve Tabii Kaynakları Bakanlığınca düzenlenen Enerji Yöneticiliği Modül-1 ve Modül-2 Eğitimi 11.04.2022-11.05.2022 tarihleri arasında düzenlenmiş olup anılan eğitime idaremizden 4 personel katılım sağlamıştır.
3. BEBKA 2021 Yenilik ve Verimlilik Mali Destek Programı kapsamında Kamu Enerji Yönetim Merkezi Proje İştirakçisi Enerji Verimliliği Derneği tarafından 19/21 Nisan 2022 Çevrimiçi düzenlenen EPDK Ar-Ge projesi Hasat 2. 4. İş paketi Çalıştay'ına Enerji Yöneticimiz katılmıştır.
4. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve TSE tarafından organize edilen Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörlüğü Enerji Yönetim Birimi tarafından ÖHÜ Kongre ve Kültür Merkezi Salonunda 26-29 Eylül 2022 tarihlerinde düzenlenen ISO 5001 Sertifika Eğitimi, Dökümantasyon Eğitimi, İç Tetkik Eğitimi'ne Enerji Yöneticisi ve Su Yönetim Sistemi Birim Yöneticisi 2 personelimiz katıldı.
5. TS EN ISO 5001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı Farkındalık Eğitimi Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı'ndan yapılan çevrimiçi eğitime idaremiz Enerji Yöneticimiz katılmıştır.

NİĞDE SİNERJİ ÇALIŞTAYI

28.06.2022 tarihinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kongre Salonu'nda; Tarım ve Tarıma Dayalı Bileşenler, Turizm ve Hizmetler Sektörü, İmalat Sanayi ve Madencilik ve Genel olmak üzere 4 kategoride Niğde Sinerji Çalıştayı düzenlenmiş ve kurumumuzdan 7 personel anılan çalıştaya katılmıştır.



MESUL MÜDÜR EĞİTİMİ

Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından 21-26 Mart 2022 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenen Mesul Müdür Eğitimine İdaremiz Çevre Mühendisi katılmıştır.

BİYOSİDAL ÜRÜN UYGULAYICI EĞİTİMİ

Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında Kayseri ilinde 16-17-18 Mayıs 2022 yılında yapılan uygulayıcı eğitime idaremizden 2 şoför personelimiz katılmıştır.

İL ÖZEL İDARELERİNİN KURUMSAL KAPASİTELERİNİN GELİŞTİRMESİ ÇALIŞTAYI

İçişleri Bakanlığı ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Antalya ilinde 16-18 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlenen Yerel Yönetimler Reformu III aşama kapsamında İl Özel İdarelerinin Kurumsal Kapasitelerinin Geliştirmesi konulu Çalıştay'a Genel Sekreter Yardımcımız katılmıştır.



MESLEKİ EĞİTİM VE YÜKSEKÖĞRENİM STAJLARI

MESLEKİ EĞİTİM

İdaremizde 2021-2022 eğitim öğretim yılında ilimizde mesleki ve teknik eğitim veren okullardan büro yönetimi, muhasebe ve finansman, inşaat teknolojileri, bilişim teknolojileri, elektrik elektronik ve metal teknolojisi alanında toplam 8 öğrenci beceri eğitimini tamamlamıştır.

2022-2023 eğitim ve öğretim yılında ilimizden mesleki ve teknik eğitim veren okullardan büro yönetimi, muhasebe ve finansman, elektrik ve elektronik, bilişim teknolojileri ve yenilenebilir enerji teknolojileri (GES) alanında 8 öğrenci mesleki eğitimini görmektedir.

YÜKSEK OKUL STAJLARI

İl Özel İdaremizde muhtelif yüksekokul ve fakültelerde eğitim görmekte olan öğrencilerin yaz dönemi ücretsiz stajları muhtelif birimlerinde yaptırıldı.

Fakülte stajı olarak 1 Elektrik Elektronik Mühendisliği, Meslek Yüksekokulları olarak, 8 Yerel Yönetimler, 1 Elektrik Teknolojileri, 1 Laboratuvar Teknolojileri, 2 Bilgisayar Programcılığı, 1 Özel Güvenlik ve Koruma olmak üzere toplam 14 adet staj yaptırılmıştır.





Mali Hizmetler Müdürlüğü



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İdaremizin; bütçe ve kesin hesabın hazırlanması, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, maaş tahakkuklarının gerçekleştirilmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ile diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasından sorumludur.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 3 Memur, 1 İşçi toplam 5 personel görev yapmaktadır.



Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel İcmali

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	1
Toplam	5

MALİ DURUM

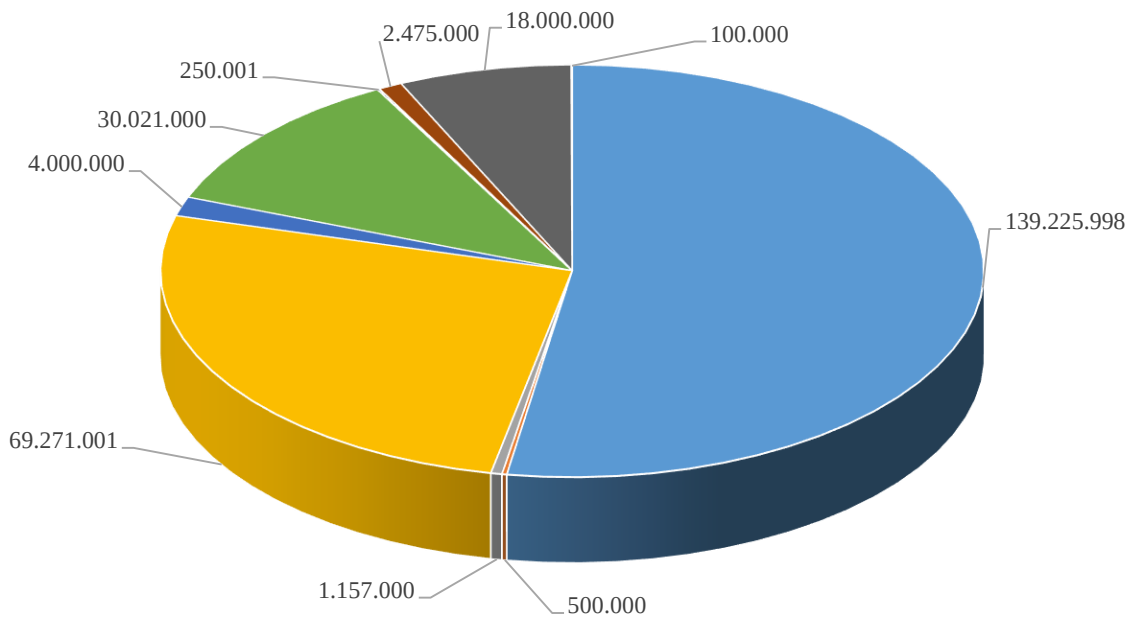
İdaremizin 2022 mali yılı başlangıç bütçesi 150.000.000 TL ve Ek bütçesi 160.000.000 TL gelir ve gider üzerinden hazırlanarak İl genel meclisimizce kabul edilmiştir. 01.01.2022 tarihi itibari ile yürürlüğe giren Toplam Bütçemiz 265.000.000 TL olmuştur. Bütçemizin 12 aylık performans bilgileri aşağıdadır

2022 MALİ YIL BÜTÇESİ

2022 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	EK BÜTÇE	TOPLAM BÜTÇE
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	51.084.998,00	88.141.000,00	139.225.998,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	500.000,00		500.000,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	350.000,00	807.000,00	1.157.000,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	15.340.001,00	53.931.000,00	69.271.001,00
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	4.000.000,00		4.000.000,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	12.900.000,00	17.121.000,00	30.021.000,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	250.001,00		250.001,00
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.475.000,00		2.475.000,00
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	18.000.000,00		18.000.000,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ	100.000,00		100.000,00
TOPLAM		105.000.000,00	160.000.000,00	265.000.000,00

2022 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA

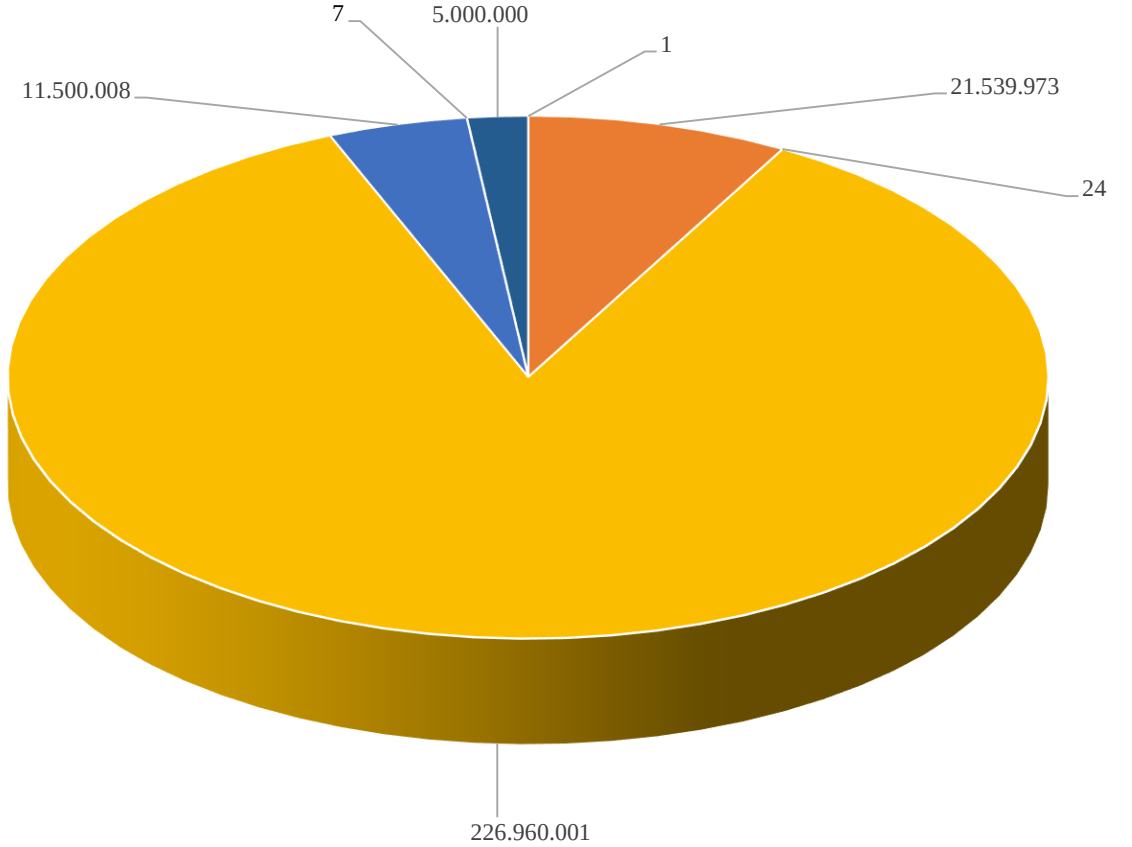


- GENEL KAMU HİZMETLERİ
- SAVUNMA HİZMETLERİ
- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ
- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ
- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ
- SAĞLIK HİZMETLERİ
- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ
- EĞİTİM HİZMETLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK VE YARD.HİZMETLERİ

2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA

KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE KABUL EDİLEN	EK BÜTÇE	TOPLAM BÜTÇE
01	VERGİ GELİRLERİ	1,00		1,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	10.239.973,00	11.300.000,00	21.539.973,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	24,00		24,00
05	DİĞER GELİRLER	94.760.001,00	132.200.000,00	226.960.001,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	8,00	11.500.000,00	11.500.008,00
09	RED VE İADELER (-)	-7,00		-7,00
	BANKA NAKİT FAZLASI		5.000.000,00	5.000.000,00
	TOPLAM	105.000.007,00	160.000.000,00	265.000.000,00

2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA



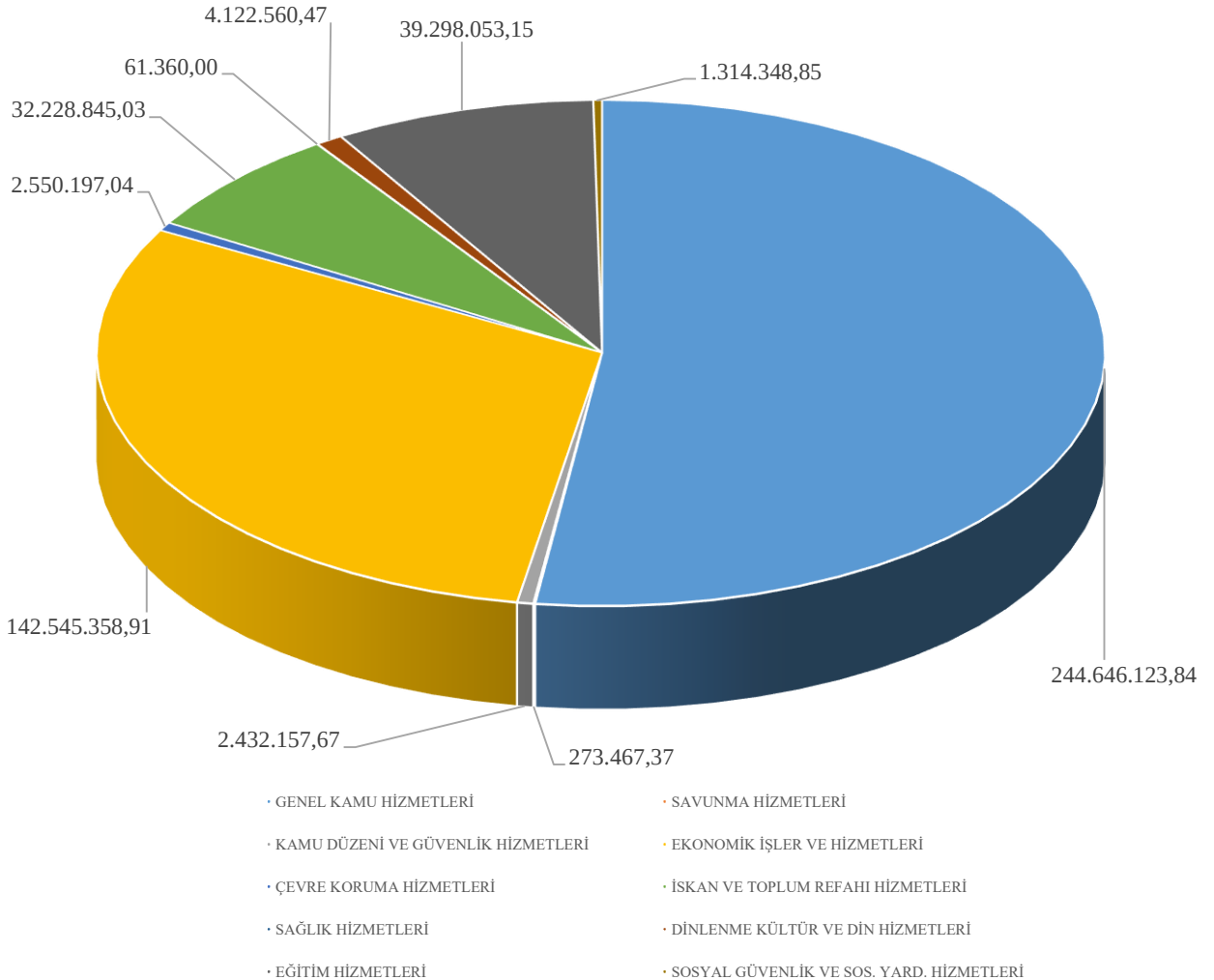
- VERGİ GELİRLERİ
- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ
- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR
- DİĞER GELİRLER
- SERMAYE GELİRLERİ
- RED VE İADELER (-)
- BANKA NAKİT FAZLASI

İL ÖZEL İDARESİ 2022 MALİ YILI KESİN HESABI

A- GİDER BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2022 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	244.646.123,84
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	273.467,37
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.432.157,67
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	142.545.358,91
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	2.550.197,04
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	32.228.845,03
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	61.360,00
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	4.122.560,47
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	39.298.053,15
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOS. YARD. HİZMETLERİ	1.314.348,85
TOPLAM		469.472.472,33

A- GİDER BÜTÇESİ

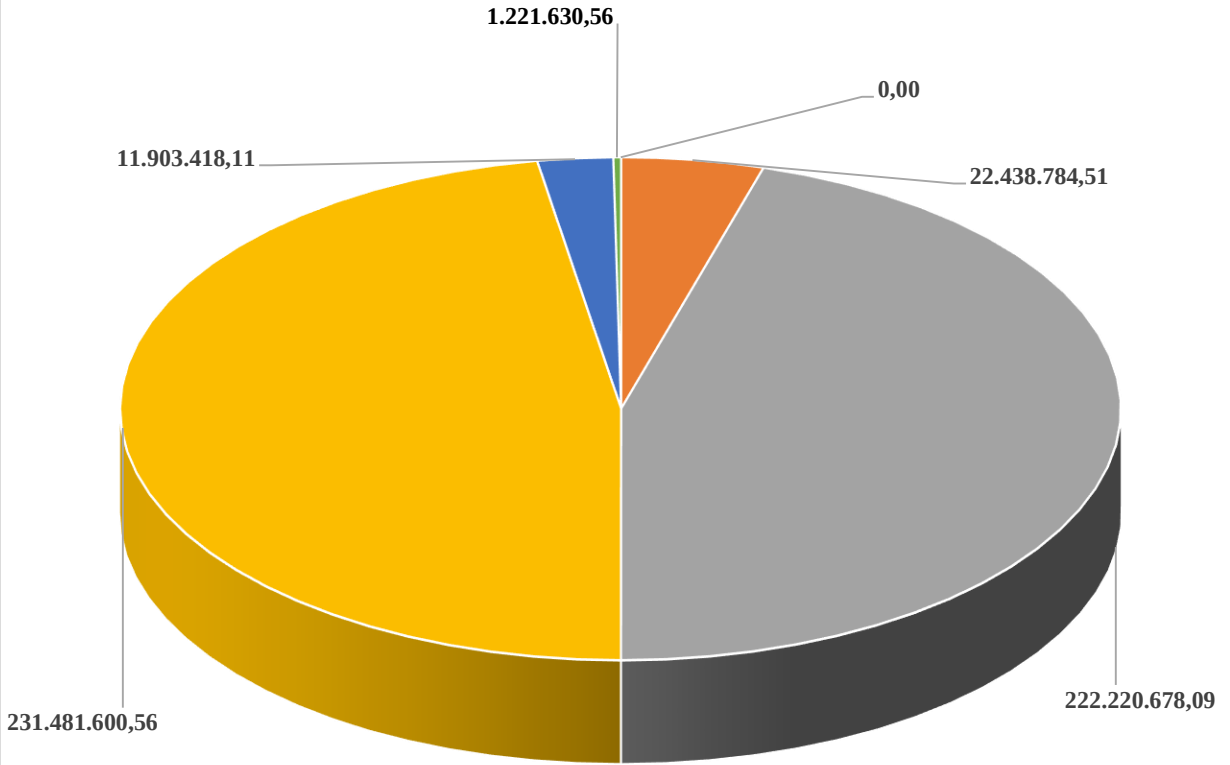


İL ÖZEL İDARESİ 2022 MALİ YILI KESİN HESABI

B- GELİR BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2022 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	0,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	22.438.784,51
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	222.220.678,09
05	DİĞER GELİRLER	231.481.600,56
06	SERMAYE GELİRLERİ	11.903.418,11
09	RED VE İADELER (-)	-1.221.630,56
TOPLAM		486.822.850,71

B-GELİR BÜTÇESİ



• VERGİ GELİRLERİ

• TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

• ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

• DİĞER GELİRLER

• SERMAYE GELİRLERİ

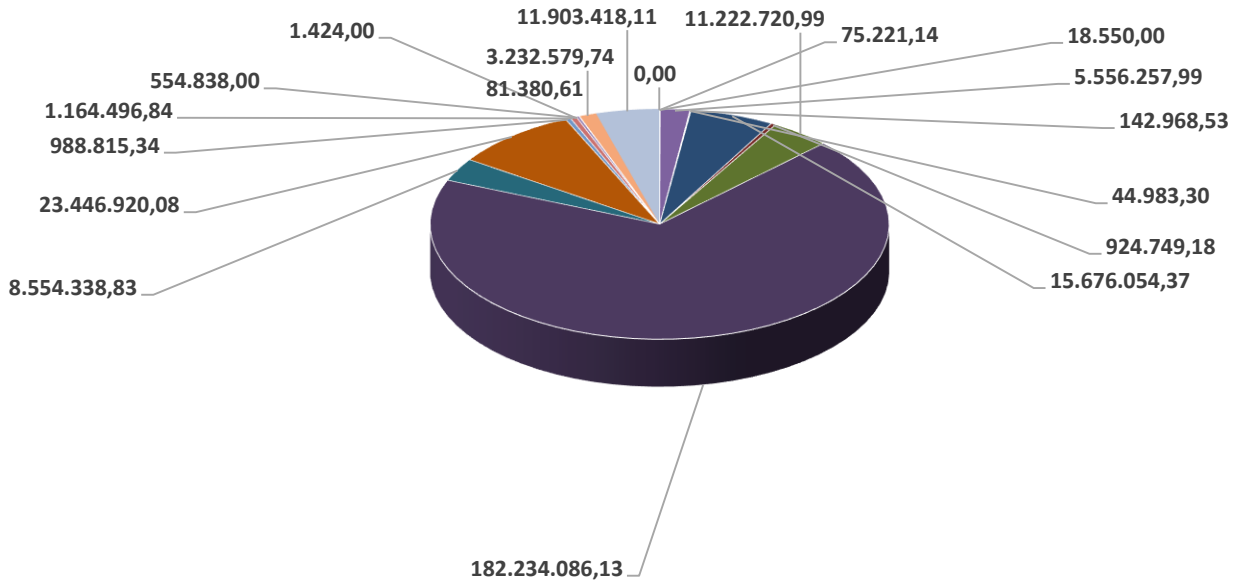
• RED VE İADELER (-)

2022 MALİ YILI 12 AYLIK ÖZ GELİRLERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMU

ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ

2022 MALİ YILI 12 AYLIK ÖZ GELİRLERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMU		
ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ		
01.6.9.99	DİĞER HARÇLAR	0,00
03.1.1.01	ŞARTNAME SATIŞLARI	18.550,00
03.1.2.03	AVUKATLIK VEKALET ÜCRETİ GELİRLERİ	75.221,14
03.1.2.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	5.556.257,99
03.6.1.01	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	142.968,53
03.6.1.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	44.983,30
03.6.1.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	15.676.054,37
03.6.2.01	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	924.749,18
05.1.9.03	FAİZ GELİRLERİ	11.222.720,99
05.2.2.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİ	182.234.086,13
05.2.8.51	MADEN İŞLETMELERİNİDEN ALINAN PAYLAR	8.554.338,83
05.2.9.99	DİĞER PAYLAR	23.446.920,08
05.3.2.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	988.815,34
05.3.4.01	VERGİ VE AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	1.164.496,84
05.3.9.99	YULARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	1.424,00
05.9.1.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	554.838,00
05.9.1.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	81.380,61
05.9.1.99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.232.579,74
06.1.9.99	DİĞER ÇEŞİTLİ TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	11.903.418,11
TOPLAM		265.823.803,18

ÖZEL İDARE ÖZ GELİRLERİ

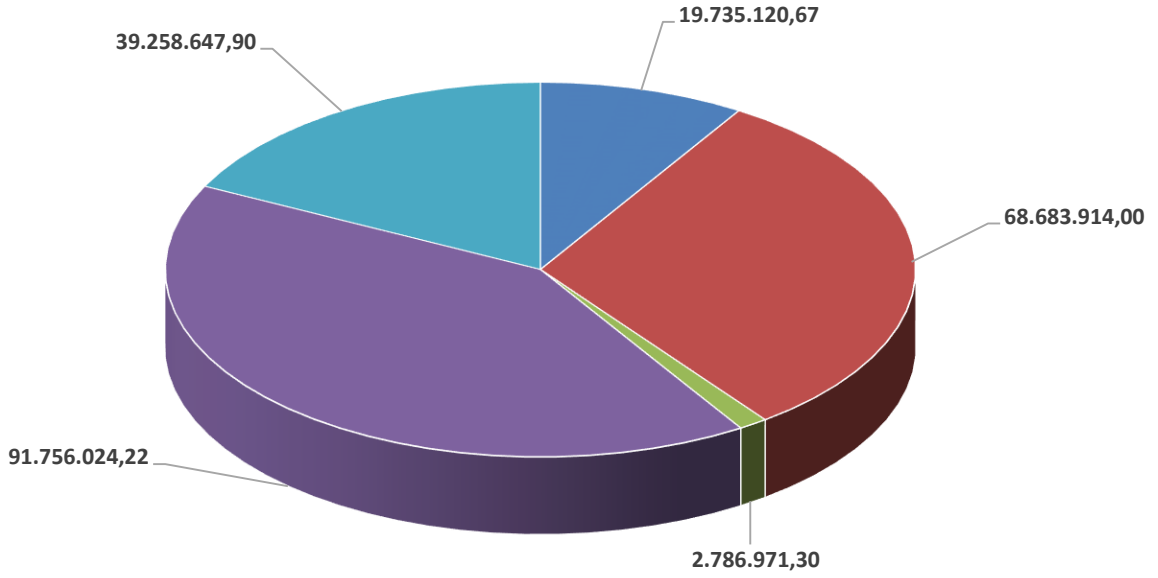


- DİĞER HARÇLAR
- DİĞER HİZMET GELİRLERİ
- DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ
- MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİ
- DİĞER İDARİ PARA CEZALARI
- İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR
- DİĞER ÇEŞİTLİ TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ
- ŞARTNAME SATIŞLARI
- LOJMAN KİRA GELİRLERİ
- TAŞINIR KİRA GELİRLERİ
- MADEN İŞLETMELERİNİDEN ALINAN PAYLAR
- VERGİ VE AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI
- KİŞİLERDEN ALACAKLAR
- AVUKATLIK VEKALET ÜCRETİ GELİRLERİ
- ECRİMİSİL GELİRLERİ
- FAİZLER
- DİĞER PAYLAR
- YULARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI
- YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER

BAKANLIK TAHSİSLİ GELİRLER

04.2.1.51	MUHTAR ÖDENEKLERİ	19.735.120,67
04.2.1.99	CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER	68.683.914,00
04.5.1.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARD.	2.786.971,30
04.5.2.01	GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARD.	91.756.024,22
04.5.2.05	MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	39.258.647,90
TOPLAM		222.220.678,09

BAKANLIK TAHSİSLİ GELİRLER

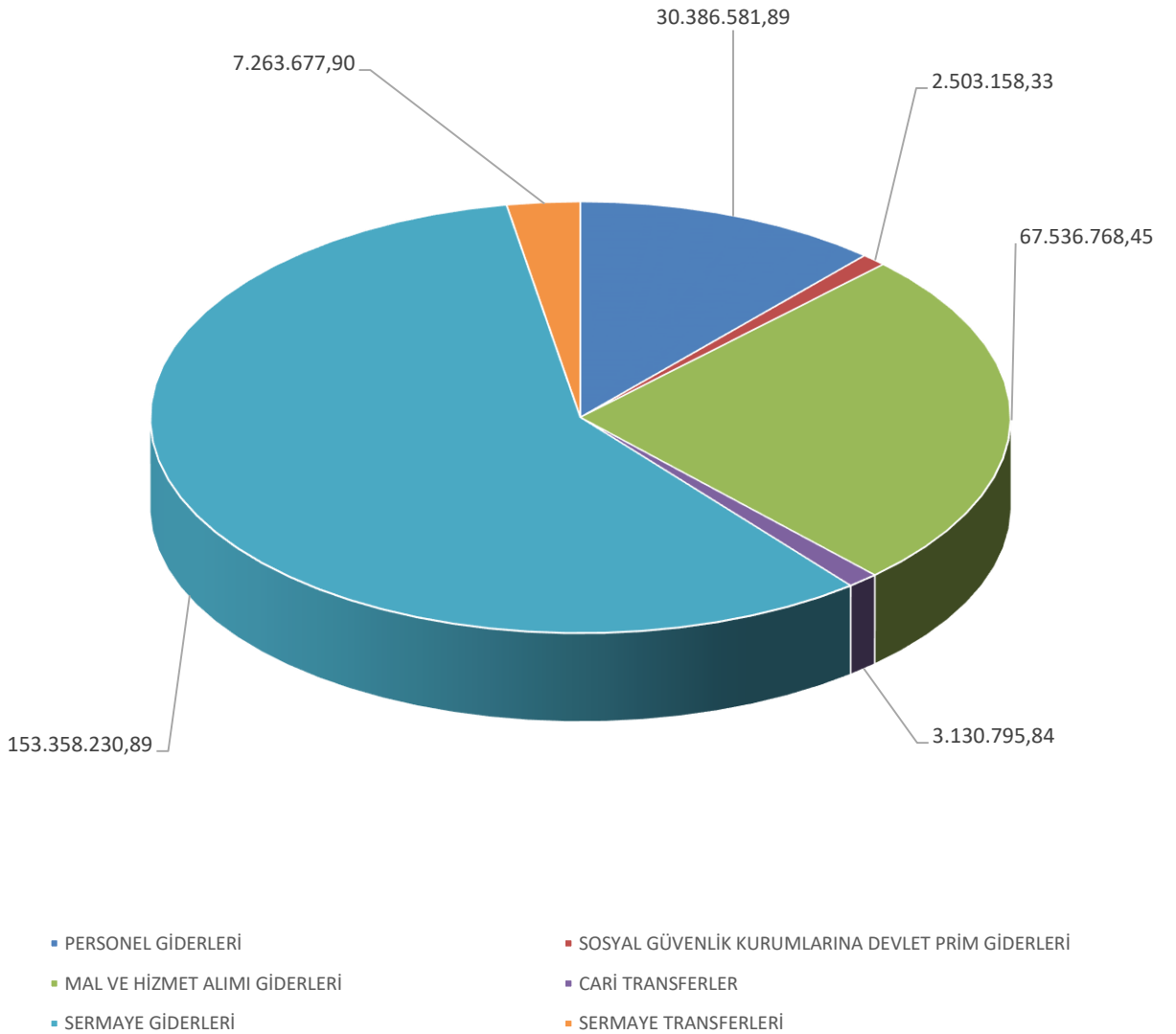


- MUHTAR ÖDENEKLERİ
- CARİ NİTELİKLİ GENEL BÜTÇEDEN ALINAN GELİRLER
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN CARİ PROJE YARD.
- GENEL BÜTÇELİ İDARELERDEN ALINAN SERMAYE YARD.
- MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI

2022 MALİ YILI İL ÖZEL İDARE KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	30.386.581,89
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	2.503.158,33
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	67.536.768,45
05	CARİ TRANSFERLER	3.130.795,84
06	SERMAYE GİDERLERİ	153.358.230,89
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	7.263.677,90
TOPLAM		264.179.213,30

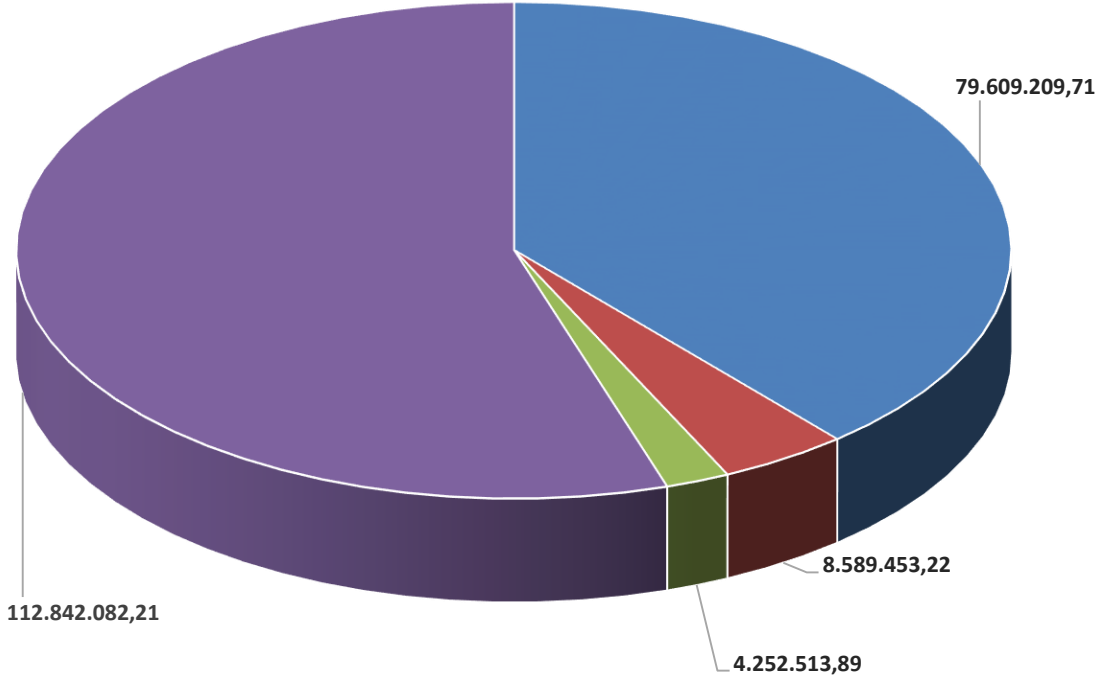
2022 MALİ YILI İL ÖZEL İDARE KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER



2022 MALİ YILI BAKANLIK KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	79.609.209,71
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	8.589.453,22
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.252.513,89
06	SERMAYE GİDERLERİ	112.842.082,21
TOPLAM		205.293.259,03

2022 MALİ YILI BAKANLIK KAYNAKLARI İLE YAPILAN GİDERLER

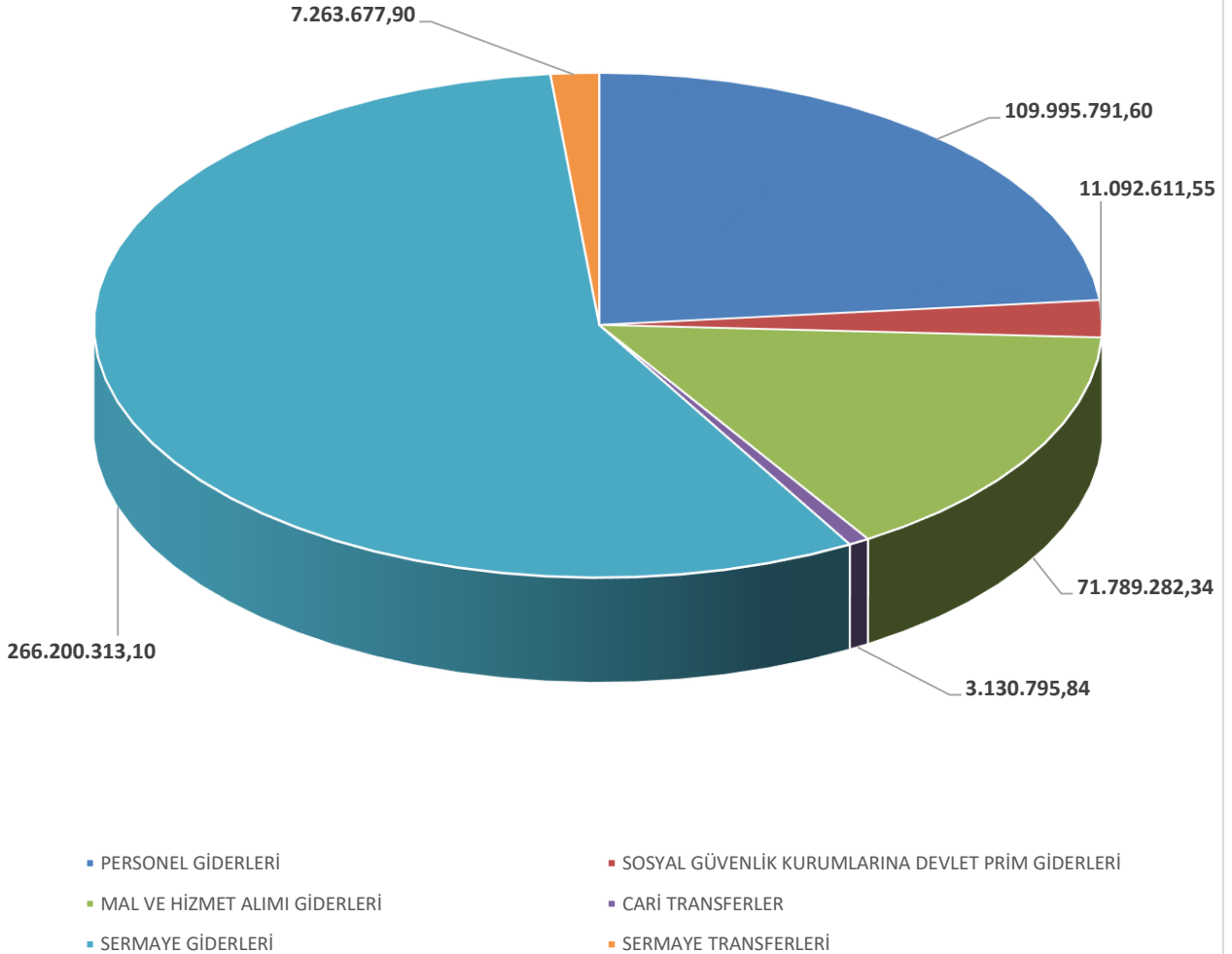


- PERSONEL GİDERLERİ
- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ
- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ
- SERMAYE GİDERLERİ

2022 MALİ YILI ÖZEL İDARECE İLE YAPILAN TÜM GİDERLER

KODU	GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	109.995.791,60
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİM GİDERLERİ	11.092.611,55
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	71.789.282,34
05	CARİ TRANSFERLER	3.130.795,84
06	SERMAYE GİDERLERİ	266.200.313,10
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	7.263.677,90
TOPLAM		469.472.472,33

2022 MALİ YILI ÖZEL İDARECE İLE YAPILAN TÜM GİDERLER



5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesi gereğince diğer kurumların harcamaları için İdaremiz ve Bakanlıklar tarafından aktarılan ödenekler

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanununun 6. maddesinde idaremizin görev alanları içerisinde bulunan hizmetler için diğer kurumlara bütçeden ayrılan ödenekler.

Diğer kurumlar tarafından idaremize aktarılan ödeneklerin harcanması ile ilgili Valilik Makamının olurlarıyla idaremizde ödenekleri bulunan kurumlar doğrudan temin alım işlemlerini kendileri yapmaktadır.

Kurumlar diğer alımları (açık ihale vb.) ilgili kurum yaklaşık maliyetlerini Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne hazırlatıp, yaklaşık maliyetleri idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır.

Diğer kurumların yapım ve bakım onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ihale iş ve işlemleri ilgili müdürlük tarafından yaklaşık maliyeti hazırlanıp idaremize gönderdikten sonra ihale servisi tarafından iş ve işlemleri gerçekleştirilip, ihale süreci tamamlanmaktadır. Yapı ve bakım-onarım işlerinin kontrollük, geçici ve kesin kabul işlemleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.



EĞİTİM HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	İlköğretim Okulların Yapımı	21.387.437,72	4.736.349,43	26.123.787,15	18.816.511	İş Devam Ediyor
2	İlköğretim Okulların Onarımı	6.700.000,00	20.234.245,91	26.934.245,91	11.663.937	İş Devam Ediyor
3	Ortaöğretim ve Lise Okulların Onarımı		22.525.416,00	22.525.416,00	8.394.491	İş Devam Ediyor
4	Okulların Küçük Onarımları		154.888	154.888	18.083	İş Devam Ediyor
5	Cari Harcamalar	150.000	2.500.658,17	2.650.658,17	130.201	İş Devam Ediyor
6	Ortaöğretim Yurt Binası Yapımı (İkmal)		1.667.239	1.667.239		İş Devam Ediyor
TOPLAM		28.237.437,72	51.818.796,51	80.056.234,23	39.023.223	

NOT: Milli Eğitim Müdürlüğü'ne 222 sayılı İlköğretim kanunu 76. md. (b bendi) gereği bütçe gelirlerimizin % 20'si kadar ödenek ayrılır hükmü gereği.

İLKÖĞRETİM OKULLARININ YAPIM LİSTESİ

	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	Merkez Sarıköprü Mahallesi Anaokulu Yapımı	4.471.717
2	Merkez Aşağı Kayabaşı Mahallesi Anaokulu Yapımı	4.289.663
3	Merkeze 12 Derslikli Ortaokul Yapımı	8.076.088
4	Merkez Kırbağları Mahallesi Anaokulu Yapımı	8.141.415
5	Ulukışla Merkeze 12 Derslikli Ortaokul Yapımı	14.749.291
6	Mehmetçik Mahallesi Anaokulu Yapımı (TOBB)	12.376.784
TOPLAM		52.104.958



SAĞLIK HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Sağlık Tesisleri Bakım, Onarım ve Sosyal Tesis Yapımı	250.001		250.001		
	TOPLAM	250.001		250.001		

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Tüketime Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımı		1.372.066	1.372.066	1.011.300	İş Devam Ediyor
2	Demirbaş Alımı ve Bakım-Onarım		658.706	658.706	658.706	İş Bitti
TOPLAM			2.030.772	2.030.772	1.670.006	



KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Kazı Çalışmaları ve Onarım	30.000		30.000		
2	Kültür Merkezi Bakım Onarımı ve Demirbaş Alımı		203.523	203.523		İş Devam Ediyor
3	Baskı Cilt Tanıtım Mamul Mal Alımı Giderleri	378.000		378.000	377.798	İş Bitti
4	Niğde Merkez Gümüşler Kasabası Halk Kütüphanesi Bakım Onarım Projesi		138.640	138.640	115.571	İş Bitti
5	Niğde Fertek Hüseyin Avni Göktürk Halk Kütüphanesi Onarım Projesi		297.414,00	297.414,00	223.514,72	İş Devam Ediyor
6	Niğde Yahya Peygamber Kilisesi Konservasyon ve Teşhir Tanzim İş Projesi		6.396.013,00	6.396.013,00		İş Devam Ediyor
7	Niğde Merkez Sokullu Mehmet Paşa Bedesteninin Kent Müzesi Olarak Düzenlenmesi Projesi		5.000.000	5.000.000	14.160	İş Devam Ediyor
TOPLAM		408.000	12.035.590	12.443.590	731.043,72	



TARIM VE HAYVANCILIK HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Bitkisel Üretimi Geliştirme Projesi	265.040		265.040		İş Bitti
2	Hayvancılığı Geliştirme Projesi	150.000		150.000	112.533	İş Bitti
3	Hizmet Binası Bakım Onarım	84.960	700.000	784.960	97.545	İş Devam Ediyor
TOPLAM		500.000	700.000	1.200.000	210.078	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Amatör Spor Kulüplere Malzemesi Alımı	240.000		240.000	240.000	İş Bitti
2	Taşınmaz Bakım Onarımı	25.000		25.000		
TOPLAM		265.000		265.000	240.000	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Yatırım Harcamaları	500.000		500.000	264.288	İş Bitti
TOPLAM		500.000		500.000	264.288	

NOT: 5902 Sayılı Kanunun Ek 1. maddesi amir hükmü gereğince, il özel idaresinin gerçekleşen en son yıl bütçe giderinin en az yüzde biri oranında bu idarelerce pay ayrılır.



AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Niğde Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon Merkezi Demirbaş Alımı		414.035	414.035	413.035	İş Bitti
2	Ahmet Kuddusi Huzur Evi Onarımı ve Deprem Analiz Gideri		320.000	320.000		İş Devam Ediyor
3	Altunhisar Zihinsel Engelliler Merkezi Onarım Projesi		157.000	157.000		İş Devam Ediyor
4	Sevgi Evleri Onarımı ve Demirbaş Alımı	50.000	227.048	277.048	226.421	İş Devam Ediyor
5	Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Onarımı	50.000	1.466.190	1.516.190	218.648	İş Devam Ediyor
6	Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Demirbaş Alımı		404.000	404.000	404.000	İş Bitti
TOPLAM		100.000	2.988.273	3.088.273	1.262.104	

NOT: İl Genel Meclisi'nin kararı doğrultusunda ödenek tahsis edilmektedir.



KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	MOBESE Yapım-Bakım-Onarım ve Makine Teçhizat Alımı	416.000	1.990.139	2.406.139	1.344.645	İş Devam Ediyor
2	Ulukışla İlçe Emniyet Müdürlüğü Yeni Hizmet Binası Yapım Projesi		2.100.000	2.100.000		İş Devam Ediyor
3	Çiftlik İlçe Emniyet Amirliği Yeni Hizmet Binası Yapım Projesi		2.000.000	2.000.000		İş Devam Ediyor
4	Ulukışla Bölge Trafik Denetleme İstasyonu Amirliği Yeni Hizmet Binası Yapım Projesi		320.000	320.000		İş Devam Ediyor
5	Çiftlik İlçesi Polis Lojmanı Doğalgaz Dönüşüm İşİ		370.000	370.000		İş Devam Ediyor
6	Polis Meslek Yüksek Okulu Bakım-Onarım ve Demirbaş Alımı		151.551	151.551	10.500	İş Devam Ediyor
TOPLAM		416.000	6.931.690	7.347.690	1.355.145	



JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI

Sıra No	ÖDENEĞİN KONUSU	ÖZEL İDARE KATKISI	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	DURUMU
1	Hizmet Binası ve Lojman Onarım Projesi		92.000	92.000	21.900	İş Devam Ediyor
TOPLAM			92.000	92.000	21.900	





Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:

- Köy ve bağlı yerleşme birimleri ile belediye mücavir alanı dışında kalan askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek, bu maksatla sondaj kuyuları açtırmak, Enerji Nakil Hattı ve motopomp montajı yapmak ve yaptırmak,
- Köylerin altyapı ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek,
- Enerji Nakil Hattı projesi hazırlayıp tasdik ettirmek,
- Kaynak sularına içme suyu amaçlı kaptaj, drenaj çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- İhale dosyasını ve teknik şartnameyi hazırlamak,
- İçme suyu inşaat, ENH, motopomp ve sondaj işlerinin kontrollük hizmetlerini ve malzeme kalitesini kontrol etmek,
- Yaklaşık maliyet hesaplarını yapmak,
- İhalesi yapılacak işlerin yaklaşık maliyetlerini hazırlamak, ihaleleri yapılan işlerin yer teslimi, kontrol ve denetimi, hakediş geçici ve kesin kabul işlemleri ile gerektiğinde tasfiye ve fesih işlemlerini yapmak, kesin hesabı düzenlemek,
- Mevcut tesislerin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak, gerektiğinde tesisleri geliştirmek için tedbirler almak ve aldirmek,
- Mevcut içme suyu ve kanalizasyon tesislerinin bakım ve onarımını yapmak.
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	12
Toplam	23



Köylerimizde İçme Suyu Genel Durum



Tüm köy ve bağlıları
ŞEBEKELİ İÇME SUYU
tesisine sahiptir



İlimizde;
İÇME SUYU YETERSİZ
yerleşim birimimiz
bulunmamaktadır.



Onarım ve Arızalara
KENDİ EKİPLERİMİZLE
7/24 Müdahale

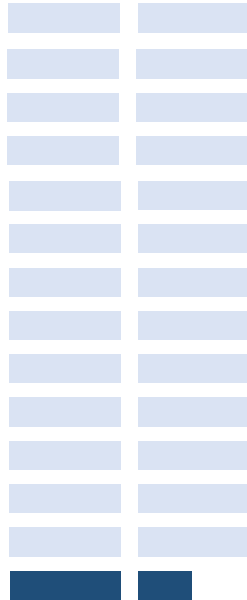
Sadece cazibeli içme suyu kullanan köy sayısı (Kaynak): 36

Sadece terfiili içme suyu kullanan köy sayısı (Sondaj) : 29

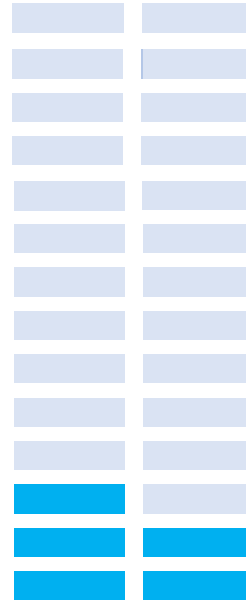
Terfili ve cazibeli içme suyu kullanan köy sayısı : 66



Stratejik Plan Hedefi : Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.



146 Adet



582 Adet

Hedeflenen

Gerçekleşen

Mali Bilgiler

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmaların alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

Sıra	Program adı	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
1	İçme Suyu Programı	16.880.420,71	15.314.130,20
2	Sondaj Programı	2.993.660,00	3.549.164,60
3	Kanalizasyon Programı	3.742.507,00	3.713.748,68
4	Doğrudan Temin	4.654.504,23	4.984.176,66
Toplam		28.271.091,94	27.561.220,14

Faaliyetler

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde; içme suyu kapsamında 10 adet ihaleli iş yapılmış olup içme suyu limit işler kapsamında da 607 adet iş yapılmıştır..



İçme Suyu Programı Faaliyetleri

Özel İdare Programı faaliyetleri çerçevesinde 10 adet ihaleli iş planlanmış olup bu işlerden 8'i faaliyete geçirilmiştir. 2 iş de devam etmektedir. Doğrudan temin kapsamında 19 adet iş yapılarak hizmete sunulmuştur. Ayrıca limit işler dahilinde İdaremiz ekiplerince tamir, bakım, onarım ve yeni ilave şebeke hattı olmak üzere 607 adet İçme suyu limit işi yapılarak toplamda 634 adet iş tamamlanmıştır.

İdaremiz içme suyu ve kanalizasyon tamir bakım ve onarım ekiplerince köylerimizde yeni yerleşim birimlerine içme suyu hattı çekilmesi ve ekonomik ömrünü doldurmuş hatlarının yenilenmesi amacıyla çeşitli çap ve çeşitte 19.819 metre içme suyu hattı çekilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. İhaleli işlerde de köylerimize 57.142 metre içme suyu hattı çekilerek toplamda 76.961 metre içme suyu hattı çekilerek faaliyete geçmiştir. Yılı içerisinde ihale edilip tamamlanan ihaleli işlere ilişkin tablo aşağıdadır.

İdaremiz faaliyet alanında bulunan köylerimizde bulunan içme suyu kuyu ve depolarına yapılan otomasyon sistemi ile; köylerimizde bulunan içme suyu depolarının doluluk seviyesi ayarlanmakta depoların taşması önlenmekte, klor tankları dolu boş durumu görülmekte, içme suyu depolarının kapı açık kapalı durumları izlenmekte ve saha ekiplerimizce arıza ve klor bitme durumlarında müdahale edilmektedir. Yine klorlama ekiplerimizce program dâhilinde köylerimizde klor izleme ve denetim yapılmaktadır. Ayrıca İçme suyu motopompunun çalışıp çalışmadığı ve akım gerilim değerleri de İdaremizce izlenebilmektedir.

2022 Yılı içerisinde 4 köyümüze motopompun inverterli, frekans kontrollü, kumanda panosu yapılmıştır.

Sıra	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcama	Açıklamalar
1	Merkez- Dikilitaş	İçmesuyu şebeke yenileme	2.538.588,73	2.429.858,40	İş Bitti
2	Ulukışla- Hacıbekirli	İçmesuyu isale hattı yapım işi	355.561,23	310.964,99	İş Bitti
3	Ulukışla- Yeni yıldız	Terfi Hattı,ENH ve 200 m3 Depo Yapım İşi	1.441.900,00	1.561.317,00	İş Bitti
4	Merkez ve İlçeler	İçmesuyu boru ve ek parçaları alım işi	2.618.838,60	1.968.196,00	İş Bitti
5	Ulukışla-Köşkönü	İçme Suyu ve Kanalizasyon Şebeke Yenileme	2.268.474,00	2.433.612,55	İş Bitti
7	Merkez- Hançeli	İçmesuyu isale hattı,şebeke hattı ve 200 m3 depo yapım işi	4.210.784,00	4.574.229,26	İş Bitti
8	Bor- Karamahmutlu	Terfi hattı,ENH ve şebeke yapım işi	1.977.098,00	2.035.952,00	İş Bitti
9	Merkez Elmalı	İçmesuyu enh ve terfi hattı yapımı işi	877.622,68		İş Devam ediyor
10	Merkez Aşlama	İçmesuyu enh ve terfi hattı yapımı işi	591.553,47		İş Devam Ediyor
Genel Toplam			16.880.420,71	15.314.130,20	

SONDAJ PROGRAMI FAALİYETLERİ



2022 Yılında
3.549.164,60 TL
İhale Bedelli
1 adet
İÇME SUYU
SONDAJ PROJESİ
Yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde Sondaj Programı dahilinde çalışmalar planlanmış ve yıl içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur.Yapılan sondajlara ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcama	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köyleri	İçme Suyu Sondaj Yapım İşİ	2.993.660,00	3.549.164,60	İş Bitti
Genel Toplam			2.993.660,00	3.549.164,60	



KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

MERKEZ

KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M ³ /YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
AŞLAMA	784	ŞEBEKELİ	KUYU		189.342	SULU	
BALLI	77	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	47.336	YETERSİZ	
ÇARIKLI	658	ŞEBEKELİ	KUYU	-	142.006	SULU	
ÇAVDARLI	1.063	ŞEBEKELİ	KUYU	-	441.806	SULU	
ÇAYIRLI	1.199	ŞEBEKELİ	KUYU	-	78.892	SULU	
DİKİLİTAŞ	740	ŞEBEKELİ	KUYU	-	378.691	SULU	
ELMALI	797	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	773.146	SULU	
FESLEĞEN	458	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	126.228	YETERSİZ	
GÜLÜCE	609	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	148.317	YETERSİZ	
HACİBEYLİ	719	ŞEBEKELİ	KUYU	-	94.671	YETERSİZ	
HANÇERLİ	238	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	410.245	SULU	
HİMMETLİ	636	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	110.451	SULU	
İÇMELİ	685	ŞEBEKELİ	KUYU	-	262.975	SULU	
KIRKPINAR	478	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	83.312	SULU	
KIZILÖREN	284	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	113.605	SULU	
YEŞİLOVA	208	ŞEBEKELİ	KUYU	-	63.114	SULU	
KOYUNLU	679	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	757.368	YETERSİZ	
KÜÇÜKKÖY	30	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	167.255	SULU	
OVACIK	834	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	220.899	SULU	
ÖZYURT	93	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	55.224	SULU	
PINARCIK	682	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	347.022	SULU	
TAŞLICA	136	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	82.048	SULU	
TEPEKÖY	314	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	233.526	YETERSİZ	
ULUAĞAÇ	324	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	157.785	SULU	
YARHISAR	194	ŞEBEKELİ	KUYU	-	84.152	SULU	
YAYLAYOLU	214	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	52.595	SULU	
YEŞİLBURÇ	475	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	107.293	YETERSİZ	
AĞÇAŞAR	2.478	ŞEBEKELİ	KUYU	-	378.684	SULU	
GÖSTERLİ	976	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	599.436	YETERSİZ	
HASAKÖY	878	ŞEBEKELİ	KUYU	-	189.342	SULU	
KAYIRLI	1.035	ŞEBEKELİ	KUYU	-	355.016	YETERSİZ	
KÖMÜRCÜ	2.178	ŞEBEKELİ	KUYU	-	323.291	YETERSİZ	
NARKÖY	165	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	126.228	SULU	
TIRHAN	291	ŞEBEKELİ	KUYU	-	189.342	YETERSİZ	

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

ALTUNHİSAR

KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M ³ /YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
AKÇAÖREN	343	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU SUYU	19.956	SULU	
ÇÖMLEKÇİ	440	ŞEBEKELİ	KAYNAK		215.307	SULU	
ULUKIŞLA	686	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	126.144	SULU	
ULUÖREN	682	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	50.328	SULU	
YAKACIK	1.488	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU SUYU	441.546	SULU	
YEŞİLYURT	783	ŞEBEKELİ	KAYNAK		252.288	SULU	



KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ



ÇİFTLİK

KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M³/YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
ÇARDAK	1.714	ŞEBEKELİ	0	KUYU SUYU	157.680	YETERSİZ	
ÇINARLI	401	ŞEBEKELİ	0	KUYU SUYU	26.380	SULU	
ÇINARLI (Alıçlı Mah.)	22	ŞEBEKELİ	0	KUYU SUYU	3.186	SULU	
KİTRELİ	1.147	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	220.752	SULU	
KULA	2.264	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	157.680	SULU	
MAHMUTLU	602	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	94.608	YETERSİZ	
MURTAZAKÖY	684	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	0	75.686	SULU	
OVALIBAĞ	1.071	ŞEBEKELİ	0	KUYU SUYU	346.896	SULU	
SULTANPINARI	479	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	0	189.216	SULU	
ŞEYHLER	1.386	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	134.028	SULU	

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

BOR

KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M ³ /YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
BALCI	254	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	47.304	SULU	VAR
BALCI	51	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	15.000	SULU	
BALCI	376	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	31.536	SULU	
BAYAT	397	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	24.030	SULU	
KARANLIKDERE	586	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	189.216	SULU	
KAYI	702	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		40.392	SULU	
KIZILCA	1088	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	157.680	SULU	
OBRUK	1096	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	105.120	SULU	
OKÇU	205	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	18.250	YETERSİZ	
TEPEKÖY	389	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		94.608	SULU	
TEPEKÖY	300	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		47.304	SULU	
BADAK	346	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	63.072	SULU	
BADAK	17	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	1.000	SULU	
BEREKE	217	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	94.608	SULU	
BEREKE	24	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	1.500	SULU	
EMEN	128	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	10.000	YETERSİZ	VAR
GÖKBEZ	260	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	63.072	SULU	
HALAÇ	439	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		94.608	SULU	
HAVUZLU	149	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		63.072	SULU	
KARACAÖREN	142	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		66.225	SULU	
KARAMAHMUTLU	134	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	411.534	SULU	
KAVUKLU	153	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		18.921	SULU	
KAYNARCA	786	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	63.072	YETERSİZ	
KILAVUZ	377	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		63.072	SULU	
KIZILKAPI	67	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU		31.536	SULU	
KÜRKCÜ	79	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	10.722	SULU	
POSTALLI	228	ŞEBEKELİ	KAYNAK SUYU	KUYU SUYU	17.975	SULU	
SESİLKAYA	149	ŞEBEKELİ		KUYU SUYU	6.156	SULU	

KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

ÇAMARDI

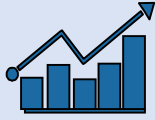
KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M ³ /YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
BADEMDERE	1.088	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	504.576	SULU	
BEKÇİLİ	207	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	71.003	SULU	
BEYAZKIŞLAKÇI	280	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	299.592	SULU	
BURÇ	1.204	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	568.026	SULU	
CELALLER	160	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	104.138	SULU	
ÇARDACIK	529	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	135.695	SULU	
ÇUKURBAĞ	455	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	50.457	SULU	
ÇUKURBAĞ	168	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	94.671	SULU	
DEMİRKAZIK	328	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	118.338	SULU	
ELEKGÖLÜ	408	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	189.342	SULU	
EYNELLİ	729	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	299.791	SULU	
KAVAKLIĞÖL	119	ŞEBEKELİ		KUYU	252.288	SULU	
KAVLAKTEPE	138	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	94.671	SULU	
KOCAPINAR	169	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	293.285	SULU	
MAHMATLI	398	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	227.210	SULU	
ORHANIYE	155	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	94.671	SULU	
ÖREN	47	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	44.179	SULU	
PINARBAŞI	23	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	104.138	SULU	
PINARBAŞI	25	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU		SULU	
PINARBAŞI	25	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU		SULU	
SULUCAOVA	181	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	47.335	SULU	
ÜÇKAPILI	208	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	315.570	SULU	
YELATAN	547	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	315.570	SULU	
YELATAN	359	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-		SULU	
YENİKÖY	490	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	142.006	SULU	



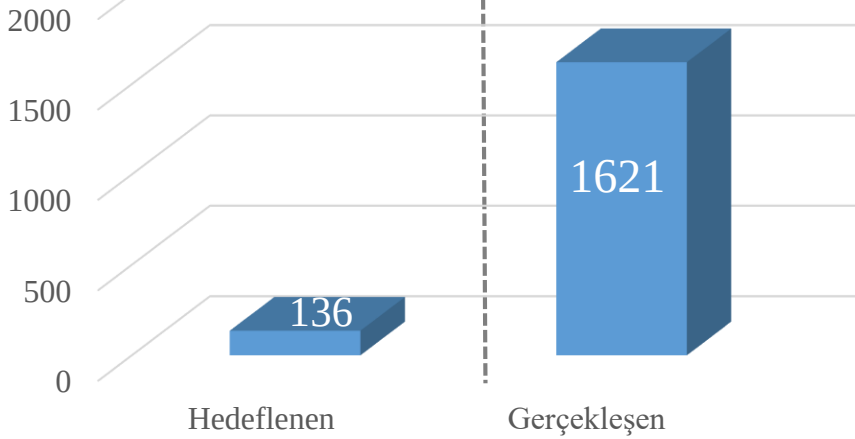
KÖYLERİMİZDE İÇME SUYU ENVANTERİ

ULUKIŞLA

KÖYÜ	NÜFUSU	NİTELİĞİ (ÇEŞMELİ/ ŞEBEKELİ)	İÇMESUYUNUN TEMİN EDİLDİĞİ KAYNAK		ÇEKİLEN ORTALAMA SU MİKTARI (M ³ /YIL)	İÇMESUYU DURUMU (SULU/YETERSİZ/ SUSUZ)	İÇMESUYU ARITMA TESİS DURUMU
			I KAYNAK	II KAYNAK			
KILAN	1.518	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	315.570	SULU	
ALTAY	117	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	63.140	SULU	
BAŞMAKÇI	201	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	39.462	SULU	
BAYAĞIL	738	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	126.280	SULU	
DARBOĞAZ	1.517	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	504.921	SULU	
EMİNLİK	381	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	47.355	SULU	
EMİRLER	552	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	151.536	SULU	
GEDELLİ	194	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	47.355	SULU	
GÜMÜŞKÖY	225	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	59.327	SULU	
GÜMÜŞKÖY	17	ŞEBEKELİ	KUYU	-	15.785	SULU	
GÜNEY	221	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	241.048	SULU	
HACİBEKİRLİ	140	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	126.254	SULU	
HACİBEKİRLİ	23	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	94.710	SULU	
HASANGAZİ	685	ŞEBEKELİ	KUYU	-	321.997	SULU	
HASANGAZİ	180	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU		SULU	
HÜSNIYE	536	ŞEBEKELİ	KUYU	-	126.280	SULU	
İLHANKÖY	134	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	31.570	SULU	
İMRAHOR	211	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	205.078	SULU	
KARACAÖREN	102	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	410.031	SULU	
KOLSUZ	214	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	86.042	SULU	
OVACIK	213	ŞEBEKELİ	KUYU	-	78.925	SULU	
PORSUK	248	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	82.082	YETERSİZ	
PORSUK	42	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU		SULU	
ŞEYHÖMERLİ	353	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	283.892	SULU	
TEKNEÇUKUR	224	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	217.743	SULU	
TEKNEÇUKUR	113	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU		YETERSİZ	
TEPEKÖY	205	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	149.957	SULU	
TORAMAN	93	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	56.802	SULU	
YENİYILDIZ	676	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	454.661	SULU	
ÇİFTEHAN	948	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	473.550	SULU	
ALİHOCA	436	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	110.449	SULU	
ARDIÇLI	24	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	31.557	SULU	
ÇANAKÇI	154	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	45.226	SULU	
ÇİFTEKÖY	157	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	31.557	SULU	
ELMALI	153	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	53.646	SULU	
HANDERE	108	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	34.858	SULU	
HOROZ	428	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	126.228	SULU	
KOÇAK	63	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	110.376	SULU	
KOÇAK	13	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	118.338	SULU	
KOÇAK	96	ŞEBEKELİ		KUYU	349.053	SULU	
KOÇAK	74	ŞEBEKELİ	KUYU		189.216	SULU	
KOZLUCA	73	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	49.965	SULU	
MADENKÖY	181	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	142.006	SULU	
TABAKLI	14	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	47.335	SULU	
ÜNLÜYAKA	71	ŞEBEKELİ	KAYNAK	-	56.802	SULU	
KÖŞKÖNÜ	157	ŞEBEKELİ	KAYNAK	KUYU	205.120	SULU	



Stratejik Plan Hedefi : Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.



Hedeflenen

Gerçekleşen

KÖYLERİMİZDE KANALİZASYON GENEL DURUM



Tüm köy ve
bağlıları
ŞEBEKELİ
KANALİZASYON
tesisine sahiptir



Onarım ve Arızalara;
KENDİ
EKİPLERİMİZLE
7/24 Müdahale

Niğde İli tüm köy ve bağlıları şebekeli kanalizasyon tesisine sahiptir. Bununla beraber, yeni yerleşim yerlerinin açılması, yeni evlerin yapılması ve kapanarak köy tüzel kişiliğine dönüşen belediyelerin idaremiz sorumluluk alanına girmesi nedeniyle gereklilik arz eden ek kanalizasyon şebekelerinin yapımına ihtiyaçlar çerçevesinde devam edilmektedir. 2015-2022 yılları arasında 325.459 metre yeni kanalizasyon şebekesi yapılmıştır. 2022 yılı içerisinde 14.907 mt. Kanalizasyon hattı idaremiz ekiplerince köylere döşenmiştir.

İdaremiz içme suyu ve kanalizasyon tamir bakım ve onarım ekiplerince köylerimizde yeni yerleşim birimlerine kanalizasyon hattı çekilmesi ve ekonomik ömrünü doldurmuş hatlarının yenilenmesi amacıyla çeşitli çap ve çeşitte kanalizasyon hattı çekilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



KANALİZASYON PROGRAMI FAALİYETLERİ

2022 Yılında
3.742.507,00 TL
İhale Bedelli
2 adet
**KANALİZASYON
PROJESİ**

Kanalizasyon Programı faaliyetleri çerçevesinde 2022 yılı içerisinde 2 adet ihaleli iş planlanmış olup bunlardan tamamı hizmete sunulmuştur. Doğrudan temin kapsamında 16 Adet iş Yapılarak hizmete sunulmuştur. Ayrıca Limit işler dahilinde İdaremiz ekiplerince tamir, bakım, onarım ve ilave şebeke hattı döşenmesi işi kapsamında 547 adet iş yapılmıştır. Toplamda 565 adet iş yapılmıştır. İhale kapsamında yapılan işlere ilişkin proje detayları tablosu aşağıdadır.

İdaremiz içme suyu ve kanalizasyon tamir bakım ve onarım ekiplerince köylerimizde yeni yerleşim birimlerine kanalizasyon hattı çekilmesi ve ekonomik ömrünü doldurmuş hatlarının yenilenmesi amacıyla çeşitli çap ve çeşitte kanalizasyon hattı çekilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

İhaleli işlerde de 7251 metre kanalizasyon hattı çekilerek toplamda 17.600 metre kanalizasyon hattı çekilerek faaliyete geçmiştir.

İlçesi	Ünitesi	Ödeneği (TL)	Harcaması (TL)	Açıklamalar
Merkez ve İlçe Köyleri	Boru ve Ek parça Alım İşİ	1.431.640,00	1.347.000,00	İş Bitti
Altunhisar- Yeşilyurt	İlave Şebeke Yapımı Kollöktör Hattı Ve 250 Kişilik Fosseptik Yapım İşİ	2.310.867,00	2.366.748,68	İş Bitti
Genel Toplam		3.742.507,00	3.713.748,68	





VİDANJÖR HİZMETLERİ



Merkez ve İlçe
Köylerine
1522 adet
VİDANJÖR
Hizmeti

Vidanjör Programı Faaliyetleri çerçevesinde 2022 yılı içerisinde 1522 adet vidanjör işi (Merkez ve ilçe köylerine) hizmeti verilmiştir.



DRENAJ HİZMETLERİ



Merkez ve İlçe
Köylerine
9 adet
DRENAJ
Hizmeti

2022 yılı içerisinde köylerimize ilave içme suyu kaynağı çalışmaları ve mevcut su kaynaklarının rehabilitesi kapsamında 9 adet iş yapılmış olup buna ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Sıra	Yakacık	Drenaj yapılması	4 ad.kaynaktan 2 lt/sn. su hatta bağlandı
1	(Altunhisar)Çömlekçi	Drenaj yapılması	0,33 lt/sn. su hatta bağlandı
2	(Çamardı) Üskül	Drenaj yapılması	2 lt/sn.su var izlemeye alındı
3	(Çamardı) Bekçili	Drenaj yapılması	Yapıldı
4	(Ulukışla) Beyağıl	Drenaj yapılması	0,15 lt/sn. su var
5	(Ulukışla) Köşkönü	Drenaj yapılması	Yapıldı
6	(Ulukışla) Çiftahan	Drenaj yapılması	1,42 lt/sn. su var analiz yapılacak
7	(Merkez) Tepeköy	Drenaj yapılması	Toplam 0,47Lt/sn. su izlemeye alındı
8	(Çamardı) Yelatan	Drenaj yapılması	2 Lt/sn su hatta bağlandı



Doğrudan Temin

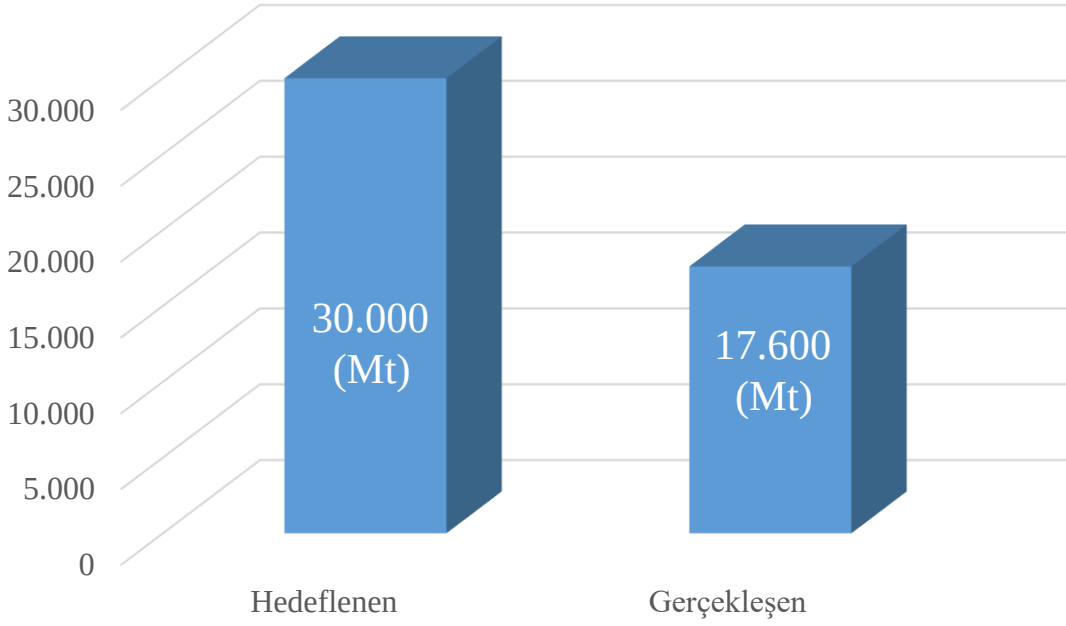
2022 yılı içerisinde 8 iş grubunda doğrudan temin yapılmıştır. Buna ilişkin tablo aşağıdadır.

Sıra	İlçesi/Köyü	Ödeneği (TL)	Harcaması (TL)	Yapılan İmalat	Açıklamalar
1	Merkez ve İlçe Köyleri	236.226,38	267.034,00	Jeofizik Yöntemlerle Yer Altı Suyu Arama İşİ	Hizmete sunuldu
2	Merkez ve İlçe Köyleri	108.799,32	123.610,80	Sondaj Kuyusu Açılması İşİ	Hizmete sunuldu
3	Merkez ve İlçe Köyleri	667.383,00	718.455,98	GES ,ENH İşİ,Trafo Alım İşİ ve Elektrik Malzemeleri Alım İşİ	Hizmete sunuldu
4	Merkez ve İlçe Köyleri	889.835,00	994.204,28	Motopomp ve Hidrofor Alım İşİ	Hizmete sunuldu
5	Merkez ve İlçe Köyleri	92.395,67	52.411,00	Orman İzin Tanzimi ve Kara Yolu Geçiş Ücretleri	Hizmete Sunuldu
6	Merkez ve İlçe Köyleri	663.900,00	672.836,00	Sıvı Klor ve Klorlama Cihazı Alım İşİ	Hizmete sunuldu
7	Merkez ve İlçe Köyleri	1.055.668,80	1.150.557,23	İçmesuyu İnşaatı ve Malzeme Alım İşİ	Hizmete sunuldu
8	Merkez ve İlçe Köyleri	940.296,06	1.005.067,37	Kanalizasyon İnşaatı ve Boru Alım İşİ	Hizmete sunuldu
Genel Toplam		4.654.504,23	4.984.176,66		





Stratejik Plan Hedefi:Çağın gerektirdiği kanalizasyon altyapısına kavuşmak için tesisler yapmak, mevcut tesislerin bakım, onarım ve modernizasyonunu sağlamak.



Yol ve Ulaşım Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

• Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:

- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde belirtilen kapsam içerisine yer alan köylerin ulaşım ile ilgili her türlü çalışmalarını yapmak ve sürekli olarak ulaşımına açık halde bulundurmaktır.
- Yıllık yatırım programlarının hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulması,
- Onaylanan yatırım programlarının yılı içerisinde tamamlanmasını sağlamak amacıyla gerekli olan ekiplerin kurulması ve programların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan her türlü araç ve ekipmanın Destek Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışarak sağlanması,
- Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşme birimlerinin yol ağının tespit edilmesi ve yol envanterine işlenmesi,
- Program dahilinde yeni yol açılması,
- Yol tesviyesinin yapılması, Yolların stabilize kaplamasının yapılması,
- Yolların onarım ve genişletme çalışmalarının yapılması,
- Yolların greyderli bakımının yapılması,
- İhtiyaç duyulan köy içi ve köy yollarında malzemeli bakım yapılması,
- İhtiyaç duyulan köy içi ve köy yollarında asfalt bakım (yama) yapılması,
- 1. ve 2. kat asfalt sathi kaplama yapılması,
- Asfalt bakımı ve kaplaması için gerekli olan bitüm alımı ile ilgili işlemlerin takip edilmesi,
- Köy içi yollara ve halkın ortak kullandığı alanlara beton parke taşı döşenmesi için gerekli olan her türlü alım, ihale ve kontrollük hizmetlerinin yapılması,
- Köy yollarında ihtiyaç duyulan trafik işaret levhalarının temin edilmesi ve yollara gerekli levhaların takılması,
- Yollarda gerekli olan sanat yapılarının (büz, menfez, köprü) temini ve yollara döşenmesi,
- Asfalt kaplama işinde kullanılan mıcırın ve fillerin üretilmesi; asfalt bakımında kullanılan rotmiksin hazırlanması,
- Karla mücadele yapılarak kapalı köy yollarının açılması,
- Köy yollarının gerekli yol standardına getirilmesi için çalışmalar yapılması,
- Muhtarlıklar tarafından talep edilen köy yolları ile ilgili işlerin incelenmesi ve uygun olduğu takdirde taleplerin karşılanması,
- Köy yolları ile ilgili her türlü keşif ve metraj işlerinin yapılması,
- Onarım veya taş ocağında ihtiyaç duyulan patlayıcı maddelerin temini ve patlatma yapılması,
- Yatırım programında bulunan köy yolları ile ilgili işlerin ihale edilecek olması halinde ihale ile ilgili tüm işlemlerin ve kontrollük hizmetlerinin yapılması,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	8
İşçi	23
Toplam	32

Faaliyet Özeti

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, yol ağında bulunan yolların standartlarını yükseltmek amacıyla 2022 yılında 13 adedi yapım 37 adedi mal ve hizmet alımı olmak üzere toplam 50 proje gerçekleştirmiştir. Projelerin tamamı yılı içinde bitirilerek hizmete sunulmuştur. Yapım projeleri kapsamında yer alan bitümlü sıcak asfalt kaplama, birinci ve ikinci kat sathi asfalt kaplama, stabilize kaplama, onarım-tesviye, asfalt bakım (yama), greyderli bakım, sanat yapısı, yol çizgi ve trafik levhaları çalışmalarını kurumumuzun kendi imkan ve kabiliyeti ile gerçekleştirilmiştir.

2022 yılında KÖYDES ve Özel İdare ödenekleri ile 97,90 kilometre bitümlü sıcak asfalt kaplama (BSK), 216,20 kilometre 1. kat asfalt sathi kaplama, 37,40 kilometre 2. kat asfalt sathi kaplama işi, 250,70 kilometre onarım, 250,70 kilometre stabilize kaplama işi yapılmıştır.

Yalnızca özel idare kaynakları kullanılarak 7.091 ton asfalt bakım (yama), 8.358 kilometre greyderli bakım, 21,48 kilometre arazi yolu yapım, bakım ve onarımı (yeni arazi yolu açma, mevcut arazi yolunda genişletme-güzergâh değişikliği-rampa ve viraj iyileştirme), 75.166 kilometre karla mücadele, 2.579 metre beton-betonarme büz, 152 adet prefabrik kutu menfezle sanat yapıları yapım-bakım-onarımları, muhtelif ebat ve çeşitlerde 4.531 adet trafik işaret ve levhaları yapım-bakım-onarımları, trafik güvenliğinin tesisi için yatay-dikey işaretleme yapılması, 114 kilometre yol çizgi çalışması, 454 adet okul ve yaya geçidi, 4.969 adet CTP, bazalt malzeme alımları, istinat duvarı yapımları tamamlanmıştır.



Niğde İli Yol İcmal Durumu

Yol ağı 3.238,72 km'dir. Bu yol ağının;

- 1.572,87 km'si sathi kaplama asfalt (yol ağının %48,56)
- 308,35 km'si bitümlü sıcak karışım (BSK) (yol ağının % 9,52)
- 702,78 km'si stabilize kaplama (yol ağının %21,70)
- 257,29 km'si tesviye (yol ağının %7,94)
- 133,54 km'si ham yol (yol ağının % 4,12)
- 263,89 km'si beton kilitli parke (yol ağının % 8,15) yoldur.

**Tüm köylerimize ulaşım
Asfalt yol ile sağlanmaktadır**



2022 YILI KÖYDES YATIRIM PROGRAMI

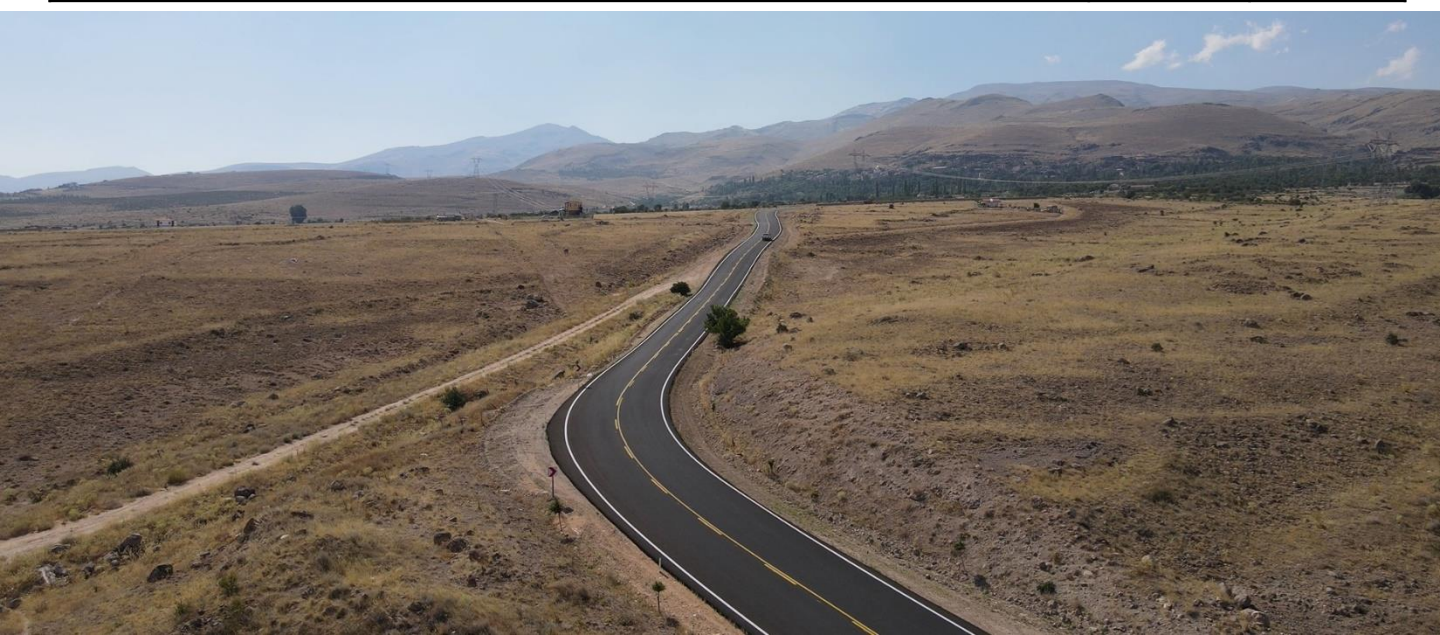
A) KÖYDES Programı

2022 Yılında KÖYDES, Projesi kapsamında 18.817.800,00 TL ve 13.596.975,00 TL yaklaşık maliyetli (Toplam 32.414.775,00 TL) ; 15,50 kilometre BSK (Bitümlü Sıcak Karışım), 5,50 kilometre I. Kat Asfalt Kaplama, 8 kilometre II. Kat Asfalt Kaplama, 16 kilometre Onarım-Tesviye ve 16 kilometre Stabilize Kaplama işi 26.607.887,60 TL harcama yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

S. N.	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ					YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KÖYDES ÖDENEĞİ
			BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESV Y. (KM)	STAB . KAP. (KM)		
1	MERKEZ	Hançerli-(Koyunlu)-İly.İlt.(Birko)	2,5			2,5	2,5	4.428.725,00	
									4.160.895,20
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:			2,5	0	0	2,5	2,5	4.428.725,00	4.160.895,20
1	ALTUNHİSAR	İly-İlylt-Yakacık-Çömlekçi-Ulukışla	1					1.489.740,00	
									727.759,20
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1	0	0	0	0	1.489.740,00	727.759,20
1	BOR	İly. İlt. - Okçu	2			2	2	3.796.050,00	
									3.075.510,90
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:			2	0	0	2	2	3.796.050,00	3.075.510,90
1	ÇAMARDI	İly. İlt. - Pınarbaşı - Demirkazık - Çukurbağ	1,5			1	1	2.516.360,00	
									2.008.039,60
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1,5	0	0	1	1	2.516.360,00	2.008.039,60
1	ÇİFTLİK	08KKN Ky. İlt.-Kula- (Şeyhler) -Mahmutlu	1			1	1	1.771.490,00	
									1.246.491,40
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1	0	0	1	1	1.771.490,00	1.246.491,40
1	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Hacıbekirli - Çat Mah. - YeniYıldız		1,5	3	1,5	1,5	1.975.575,00	
2	ULUKIŞLA	İly. İlt. - Handeresi - Gedeli - Ünlükaya		3	3	3	3	2.839.860,00	
									4.270.369,60
Uluışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:			8	4,5	6	4,5	4,5	4.815.435,00	4.270.369,60
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:			8	4,5	6	11	11	18.817.800,00	15.489.065,90
								ORTAK ALIM	6.638.171,10
								GENEL TOPLAM	22.127.237,00

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI EK KÖYDES YATIRIM PROGRAMI

S. N.	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ					YAKLAŞIK MALİYET (TL)	KÖYDES ÖDENEĞİ
			BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
1	MERKEZ	Ky. İlt. - Pınarcık	2			1	1	3.028.285,00	
									2.986.897,20
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:			2	0	0	1	1	3.028.285,00	2.986.897,20
1	ALTUNHİSAR	İly.İlt.-Yakacık-Çömlekçi-Ulukışla-İly.İlt	0,5					744.870,00	
									522.422,60
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0,5	0	0	0	0	744.870,00	522.422,60
1	BOR	İly. İlt. -Balcı	2					3.192.300,00	
									2.207.754,50
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:			2	0	0	0	0	3.192.300,00	2.207.754,50
1	ÇAMARDI	İly. İlt. - Yelatan	1			1	1	1.771.490,00	
									1.441.470,80
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1	0	0	1	1	1.771.490,00	1.441.470,80
1	ÇİFTLİK	08KKN Ky. İlt.-Kula- (Şeyhler)-Mahmutlu		1	2	1	1	1.317.050,00	
									894.793,20
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:			0	1	2	1	1	1.317.050,00	894.793,20
1	ULUKIŞLA	Ky. İlt. - Emirler	2	0	0	2	2	3.542.980,00	
									3.065.483,40
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:			2	0	0	2	2	3.542.980,00	3.065.483,40
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:			7,5	1	2	5	5	15.153.857,50	13.833.856,40
								ORTAK ALIM	4.765.209,30
								GENEL TOPLAM	15.884.031,00



YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI BAKANLIK YATIRIM PROGRAMI

B)BAKANLIK (Kırsal Yol Programı) Programı

2022 Yılında Bakanlık(Kırsal Yol Programı) Programı Projesi kapsamında 17.920.567,00 TL yaklaşık maliyetli ; 10,80 kilometre BSK (Bitümlü Sıcak Karışım), 6,50 kilometre Onarım-Tesviye ve 6,50 kilometre Stabilize Kaplama işi 15.000.000,00 TL harcama yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

S. N.	İLÇESİ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ					YAKLAŞIK MALİYET (TL)	BAKANLIK ÖDENEĞİ
			BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)		
1	MERKEZ	İly. İlt. - Taşlıca - Kırkpınar - İly.İlt.	4,3					6.405.882,00	
2	MERKEZ	İly.İlt-Gösterli-Kayırılı-İly İlt	1,5			1,5	1,5	2.657.235,00	
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:			5,8	0	0	1,5	1,5	9.063.117,00	
1	ÇAMARDI	İly. İlt. - Pınarbaşı - Demirkazık - Çukurbağ (Demirkazık-Pınarbaşı arası)	3			3	3	5.314.470,00	
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:			3	0	0	3	3	5.314.470,00	
1	ÇİFTLİK	08 KKN Ky.İlt.-Kula-(Şeyhler)-Mahmutlu	1			1	1	1.771.490,00	
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1	0	0	1	1	1.771.490,00	
1	ULUKIŞLA	İly.İlt-Gümüş- (Gümüş) Öz Mah.-Maden	1			1	1	1.771.490,00	
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:			1	0	0	1	1	1.771.490,00	
NİĞDE İLİ KÖY YOLLARI GENEL TOPLAMI:			10,8	0	0	6,5	6,5	17.920.567,00	
								GENEL TOPLAM	15.000.000,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

I. Sıcak Asfalt Kaplama (BSK)

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından, 109.176.660,00 TL yaklaşık maliyetli, 71,60 kilometre bitümlü sıcak asfalt kaplama (BSK) işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir.

Merkez İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
						BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	19-2	Kırkpınar - Gebere baraj yolu		3					4.469.220,00
2	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-9	Kırkpınar Köyü		0,6					766.152,00
3	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	10	İly. İlt.-(Fertek)-Koyunlu-Fesleğen		3					5.107.680,00
4	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-129	Koyunlu Köyü		0,9					1.532.304,00
5	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	04	İly. İlt. - Çanklı		3					4.469.220,00
6	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-3	Çanklı Köyü		0,7					1.042.818,00
7	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	29-2	Gösterli - İly. İlt.		1					1.489.740,00
8	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	07	İly. İlt. - Himmetli		4					5.958.960,00
9	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	05	İly. İlt. - Aşlama		1,5					2.234.610,00
10	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	06	İly. İlt. - Kızılören		2					2.979.480,00
11	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	32	Tepeköy-İly.İlt.TCK		2,5					3.724.350,00
12	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	33	Tepeköy Köyü		1					1.702.560,00
13	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	08	İly. İlt. - Yeşilova (Kıçığaç)		1,6					2.383.584,00
14	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	09	Kiledere-Ağcaşar Yolu		4					6.810.240,00
TOPLAM							28,8					44.670.918,00

Bor İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
						BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	BOR	Ulaşım	10	İly. İlt. - Okçu		2					3.192.300,00
2	NİĞDE	BOR	Ulaşım	11	Bor Toki Koyunlu Yolu		1					1.596.150,00
3	NİĞDE	BOR	Ulaşım	09	İly. İlt. - Karamahmutlu		3					4.469.220,00
4	NİĞDE	BOR	Ulaşım	12	İly. İlt. -Balcı		3					4.469.220,00
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı							9					13.726.890,00

Çamardı İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
					BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	İly. İlt. - Pınarbaşı - Demirkazık - Çukurbağ		1,4					2.085.636,00
2	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	Pınarbaşı Köyü		0,2					212.820,00
3	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	Ky. İlt. - (Çukurbağ) - Martideresi Mah. - (Emli Yaylası)		1,3					1.936.662,00
4	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	İly. İlt. - Burç - Çardacık - Mahmatlı - İly. İlt.		4					5.958.960,00
5	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	İly. İlt. Kavlakepe		1,5					2.234.610,00
6	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	İly. İlt.- Cevizli Mh.		1					1.489.740,00
7	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	Burç - Celaller yolu		3					4.469.220,00
8	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	Celaller Köyü		0,7					1.042.818,00
9	NİĞDE	ÇAMARDI	Ulaşım	İly. İlt.- Elekgözü		3					4.469.220,00
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:							16,1				23.899.686,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

Çiftlik İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
					BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	ÇİFTLİK	Ulaşım	Çiftlik İlçe Çık. - Şeyhler		1					1.489.740,00
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:						1					1.489.740,00

Ulukışla İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
					BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	ULUKIŞLA	Ulaşım	Emirler Köy İçi		1					1.489.740,00
2	NİĞDE	ULUKIŞLA	Ulaşım	İly. İlt. - Tekneçukur		3					4.469.220,00
3	NİĞDE	ULUKIŞLA	Ulaşım	29. KKN -Gümüş (Gümüş) Öz. Mah. Maden		0,5					744.870,00
4	NİĞDE	ULUKIŞLA	Ulaşım	Gümüş Köyü		0,55					936.408,00
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:						5,05					7.640.238,00

Altunhisar İlçe Köyleri

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
					BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	A.HİSAR	Ulaşım	İly-İytl-Yakacık-Çömlekçi-Ulukışla (Çömlekçi)		1,50					2.234.610,00
2	NİĞDE	A.HİSAR	Ulaşım	İly-İytl-Yakacık-Çömlekçi-Ulukışla (Ulukışla)		1,40					2.085.636,00
3	NİĞDE	A.HİSAR	Ulaşım	Yeşilyurt (Köyü)		1,85					3.149.736,00
4	NİĞDE	A.HİSAR	Ulaşım	Ulukışla Köy İçi		1,90					2.830.506,00
5	NİĞDE	A.HİSAR	Ulaşım	İly.İlt. - Uluören		5,00					7.448.700,00
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:						11,65	0	0	0	0	17.749.188,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

II. Sathi Asfalt Kaplama

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından, 109.176.660,00 TL yaklaşık maliyetli, 216,20 kilometre I.kat sathi asfalt ve 37.40 kilometre II.kat Sathi Asfalt olmak üzere toplam 253,60 kilometre sathi asfalt kaplama işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir.

S. N.	İLİ	İLÇESİ	SEKTÖRÜ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ						YAKLAŞIK MALİYET (TL)
						BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	44-2	Hacıbeyli-Kayseri İl Hd. (Kovalı)			4				2.091.360,00
2	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-127	Hacıbeyli Köy İçi			2,4	2,4			1.974.336,00
3	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-123	Çayırılı Köy İçi			7				3.659.880,00
4	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-10	Kızılören Köy İçi			1,2				627.408,00
5	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-129	İçmeli Köyü			0,5				304.990,00
6	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-13	Küçükköy Köy İçi			1				522.840,00
7	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-129	Koyunlu Köy İçi			3,3				1.725.372,00
8	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-15	Pınarcık Köy İçi			2				1.045.680,00
9	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	45-2	Elmalı-Çamardı İlçe Hd.(Eynelli)			6	1			3.319.320,00
10	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-125	Elmalı Köyü			5				2.614.200,00
11	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-18	Uluğaç (Köyü)			3				1.568.520,00
12	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-19	Yarhisar (Köyü)			3,7	0,7			2.062.104,00
13	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	73-2	Yarhisar (Mezarlık Yolu)			1,4				731.976,00
14	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-20	Yaylayolu Köy İçi			1,5				784.260,00
15	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-3	Çarıklı Köy İçi			6				3.137.040,00
16	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-122	Çavdarlı Köyü			1,1				575.124,00
17	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-7	Hançerli Piknik Alanı			1,1				575.124,00
18	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-22	Ağcaşar Köy İçi			4,5				2.352.780,00
19	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-16	Taşlıca Köyü			4,5				2.352.780,00
20	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-27	Tırhan Köyü			0,8				487.984,00
21	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-24	Hasaköy Köy İçi			1,2				627.408,00
22	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-21	Yeşilburç Köy İçi			0,5				261.420,00
23	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-5	Güllüce Köyü			6,5				3.398.460,00
24	NİĞDE	MERKEZ	Ulaşım	150-131	Kayırılı Köy İçi			7	0,5			3.751.020,00
TOPLAM								75,2	4,6	0	0	40.551.386,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI



Bor İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ				YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				BETO N YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	
1	BOR	150-34	Kayı Köy İçi			7,7		4.025.868,00
2	BOR	11-2	Kayı - Altınova			6		3.137.040,00
3	BOR	150-	Kılavuz Köyü			0,6		365.988,00
4	BOR	15-2	Obruk - Konya (Ereğli) İl Sn.			5		3.049.900,00
5	BOR	150-	Seslikaya Köyü			2		1.219.960,00
6	BOR	150-32	(Balcı) Gayret mah.			6,5		3.398.460,00
7	BOR	150-39	Bereket Köy İçi			2,5		1.307.100,00
8	BOR	13-2	Çukurkuyu - Bayat - Altunhisar Sınırı			2,7		1.646.946,00
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:						33		18.151.262,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

Altunhisar İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ				YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	
1	ALTUNHİSAR	06-02	İly.İlt.-Bor İlçe Hd.(Bayat)			3,0	1,0	2.042.600,00
2	ALTUNHİSAR	150-133	Yakacık Köyiçi			0,3		156.852,00
3	ALTUNHİSAR	150-134	Yeşilyurt (Köyiçi)			2,0		1.045.680,00
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:						5,3	1,0	3.245.132,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI SATHİ KAPLAMA YATIRIM PROGRAMI

Çamardı İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ				YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	
1	ÇAMARDI	21-2	Elekgözü - Çukurbağ			2,7	9,2	3.088.644,00
2	ÇAMARDI	06-2	Eynelli - Merkez İlçe Hd.(Elmalı)			6		3.137.040,00
3	ÇAMARDI	150-60	Eynelli Köy İçi			2		1.045.680,00
4	ÇAMARDI	40-2	Ky. İlt. - (Karapınar Yaylası)			3,6		2.039.076,00
5	ÇAMARDI	150-141	Bedemdere Köy İçi			7,5		3.921.300,00
6	ÇAMARDI	150-57	Çukurbağ Köy İçi			3,5		1.829.940,00
7	ÇAMARDI	150-58	Demirkazık Köy İçi (Şehit Evi Yolu)			1		435.700,00
8	ÇAMARDI	150-142	Burç Köy İçi			1,1		575.124,00
9	ÇAMARDI	Araziyolu	Bademdere (Köyderesi - Baraj Yolu)			1,8		1.097.964,00
10	ÇAMARDI	32-2	Mahmatlı-Kalederesi m.			0,6		313.704,00
11	ÇAMARDI	150-64	Mahmatlı Köyü			0,9		470.556,00
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:						30,7	9,2	17.954.728,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI SATHİ KAPLAMA YATIRIM PROGRAMI



Çiftlik İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ				YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	
1	ÇİFTLİK	04-2	Ky. İlt. - (Azatlı) - Sultanpınarı			1,6		770.640,00
2	ÇİFTLİK	150-79	Sultanpınarı Köy İçi			1,8		251.040,00
3	ÇİFTLİK	150-75	Kula Köy İçi			6		322.080,00
4	ÇİFTLİK	150-78	Ovalıbağ Köy İçi				6	142.080,00
5	ÇİFTLİK	07	08KKN Ky. İlt.-Kula- (Şeyhler) - Mahmutlu				0,6	644.160,00
6	ÇİFTLİK	01-2	Çınarlı - H. Abdullah			3,2		878.640,00
7	ÇİFTLİK	150-144	Kitreli Köyiçi			0,3		1.073.600
8	ÇİFTLİK	16-2	Kitreli-Gölet ve Termal Su Yolu			5,7		502.080,00
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:						18,60	6,60	4.584.320,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI SATHİ KAPLAMA ASFALT YATIRIM PROGRAMI

Ulukışla İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ				YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				BETON YOL (KM)	BSK (KM)	I. KAT ASF. (KM)	II. KAT ASF. (KM)	
1	ULUKIŞLA	06	İly. İlt. - Hacibekirli - Çat Mah. - Yeni yıldız			2,8	7	2.739.912,00
2	ULUKIŞLA	150-89	Hacibekirli Köy İçi			0,7		365.988,00
3	ULUKIŞLA	150-85	Emirler Köy İçi			7,5		3.921.300,00
4	ULUKIŞLA	150-117	Yeni yıldız Köy İçi			8,5		4.444.140,00
5	ULUKIŞLA	02	İly. İlt. - Handeresi - Gedeli - Ünlükaya			0,3	1	395.654,00
6	ULUKIŞLA	150-87	Gedelli Köy İçi			0,8		418.272,00
7	ULUKIŞLA	22	İly. İlt. - Adana Pozantı Asfaltı - Ardıçlı			7,5		3.921.300,00
8	ULUKIŞLA	38-2	Gümüş-Darboğaz			4		2.091.360,00
9	ULUKIŞLA	150-88	Güney Köy İçi			1		522.840,00
10	ULUKIŞLA	06-2	İly. İlt. - Ovacık (Ulukışla Bağlantısı)			2,2		1.150.248,00
11	ULUKIŞLA	150-96	Ovacık Köyüğü			1		522.840,00
12	ULUKIŞLA	150-91	Hüsniye Köyüğü			2,6		1.359.384,00
13	ULUKIŞLA	150-84	Eminlik Köyüğü			1		522.840,00
14	ULUKIŞLA	03	29 KKN -Gümüş-(Gümüş) Öz Mah.-Maden			4		2.091.360,00
15	ULUKIŞLA	1150-115	DARBOĞAZ KÖYÜĞÜ			4		2.091.360,00
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:						47,9	8	26.558.798,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

III. Onarım Tesviye ve Stabilize Kaplama

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynakları ile 56.692.125,00 TL yaklaşık maliyetli, 228,20'şer kilometre onarım tesviye ve stabilize kaplama işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

Merkez İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKK	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESVY .(KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	MERKEZ	44-2	Hacıbeyli-Kayseri İl Hd. (Kovalı)	4	4	966.000,00
2	MERKEZ	150-127	Hacıbeyli Köy İçi	2,4	2,4	676.200,00
3	MERKEZ	150-123	Çayırılı Köy İçi	7	7	1.690.500,00
4	MERKEZ	150-10	Kızılören Köy İçi	1,2	1,2	289.800,00
5	MERKEZ	150-129	İçmeli Köyiçi	0,5	0,5	140.875,00
6	MERKEZ	150-13	Küçükköy Köy İçi	1	1	241.500,00
7	MERKEZ	150-129	Koyunlu Köy İçi	3,3	3,3	796.950,00
8	MERKEZ	150-15	Pınarcık Köy İçi	2	2	483.000,00
9	MERKEZ	45-2	Elmalı-Çamardı İlçe Hd.(Eynelli)	6	6	1.449.000,00
10	MERKEZ	150-125	Elmalı Köyiçi	5	5	1.207.500,00
11	MERKEZ	150-18	Uluağaç (Köyiçi)	3	3	724.500,00
12	MERKEZ	150-19	Yarhisar (Köyiçi)	4,4	4,4	1.062.600,00
13	MERKEZ	73-2	Yarhisar (Mezarlık Yolu)	1,4	1,4	338.100,00
14	MERKEZ	150-20	Yaylayolu Köy İçi	1,5	1,5	362.250,00
15	MERKEZ	150-3	Çarıklı Köy içi	6	6	1.449.000,00
16	MERKEZ	150-122	Çavdarlı Köyiçi	1,1	1,1	265.650,00
17	MERKEZ	150-7	Hançerli Piknik Alanı	1,1	1,1	265.650,00
18	MERKEZ	150-22	Ağcaşar Köy içi	4,5	4,5	1.086.750,00
19	MERKEZ	150-16	Taşlıca Köyiçi	4,5	4,5	1.086.750,00
20	MERKEZ	150-27	Tırhan Köyiçi	0,8	0,8	225.400,00
21	MERKEZ	150-24	Hasaköy Köy içi	1,2	1,2	289.800,00
22	MERKEZ	150-21	Yeşilburç Köy İçi	0,5	0,5	120.750,00
23	MERKEZ	150-5	Güllüce Köyiçi	6,5	6,5	1.569.750,00
24	MERKEZ	150-131	Kayırılı Köy İçi	7	7	1.690.500,00
25	MERKEZ	19-2	Kırkpınar - Gebere baraj yolu	3	3	845.250,00
26	MERKEZ	04	İly. İlt. - Çarıklı	3	3	845.250,00
27	MERKEZ	29-2	Gösterli - İly. İlt.	1	1	281.750,00
28	MERKEZ	32	Tepeköy-İly.İlt.TCK	2,5	2,5	704.375,00
Merkez İlçe Köy Yolları Toplamı:				85.4	85,4	21.155.400,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI



Altunhisar İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	ALTUNHİSAR	150-133	Yakacık (Köy içi)	0,3	0,3	72.450,00
2	ALTUNHİSAR	150-134	Yeşilyurt (Köy içi)	2,0	2,0	483.000,00
Altunhisar İlçesi Köy Yolları Toplamı:				2,3	2,3	555.450,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI



Bor İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESV Y. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	BOR	150-34	Kayı Köy İçi	7,7	7,7	1.859.550,00
2	BOR	11-2	Kayı - Altınova	6	6	1.449.000,00
3	BOR	150-	Kılavuz Köyiçi	0,6	0,6	169.050,00
4	BOR	15-2	Obruk - Konya (Ereğli) İl Sn.	5	5	1.408.750,00
5	BOR	150-	Seslikaya Köyiçi	2	2	563.500,00
6	BOR	150-32	(Balcı) Gayret mah.	6,5	6,5	1.569.750,00
7	BOR	150-39	Bereket Köy İçi	2,5	2,5	603.750,00
8	BOR	13-2	Çukurkuyu - Bayat - Altunhisar Sınırı	2,7	2,7	760.725,00
9	BOR	10	İly. İlt. - Okçu	2	2	603.750,00
Bor İlçesi Köy Yolları Toplamı:				35	35	8.987.825,00

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

Çamardı İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESVY. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	ÇAMARDI	21-2	Elekgölü - Çukurbağ	2,7	2,7	652.050,00
2	ÇAMARDI	06-2	Eynelli - Merkez İlçe Hd.(Elmalı)	6	6	1.449.000,00
3	ÇAMARDI	150-60	Eynelli Köy İçi	2	2	483.000,00
4	ÇAMARDI	40-2	Ky. İlt. - (Karapınar Yaylası)	3,6	3,6	941.850,00
5	ÇAMARDI	150-141	Bedemdere Köy İçi	7,5	7,5	1.811.250,00
6	ÇAMARDI	150-57	Çukurbağ Köy İçi	3,5	3,5	845.250,00
7	ÇAMARDI	150-58	Demirkazık Köy İçi (Şehit Evi Yolu)	1	1	201.250,00
8	ÇAMARDI	150-142	Burç Köy İçi	1,1	1,1	265.650,00
9	ÇAMARDI	Araziyolu	Bademdere (Köyderesi - Baraj Yolu)	3,2	3,2	901.600,00
10	ÇAMARDI	32-2	Mahmatlı-Kalederesi m.	0,6	0,6	144.900,00
11	ÇAMARDI	150-64	Mahmatlı Köyü	0,9	0,9	217.350,00
12	ÇAMARDI	02	İly. İlt. - Pınarbaşı - Demirkazık - Çukurbağ	1,4	1,4	394.450,00
Çamardı İlçesi Köy Yolları Toplamı:				33,50	33,50	8.307.600,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

Çiftlik İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESVY (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	ÇİFTLİK	04-2	Ky. İlt. - (Azatlı) - Sultanpınarı	1,6	1,6	386.400,00
2	ÇİFTLİK	150-79	Sultanpınarı Köy İçi	1,8	1,8	434.700,00
3	ÇİFTLİK	150-75	Kula Köy İçi	6	6	1.449.000,00
6	ÇİFTLİK	01-2	Çınarlı - H. Abdullah	3,2	3,2	837.200,00
7	ÇİFTLİK	150-144	Kitreli Köyiçi	0,3	0,3	72.450,00
8	ÇİFTLİK	16-2	Kitreli-Gölet ve Termal Su Yolu	5,7	5,7	1.376.550,00
9	ÇİFTLİK	08	Çiftlik İlçe Çık. - Şeyhler	1	1	281.750,00
Çiftlik İlçesi Köy Yolları Toplamı:				19,6	19,6	4.838.050,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

Ulukışla İlçe Köyleri

S. N.	İLÇESİ	KKN	YOLUN TANIMI	NİTELİĞİ		YAKLAŞIK MALİYET (TL)
				ONR. TESV. (KM)	STAB. KAP. (KM)	
1	ULUKIŞLA	06	İly. İlt. - Hacıbekirli - Çat Mah. - Yeniyıldız	2,8	2,8	676.200,00
2	ULUKIŞLA	150-89	Hacıbekirli Köy İçi	0,7	0,7	169.050,00
3	ULUKIŞLA	150-85	Emirler Köy İçi	7,5	7,5	1.811.250,00
4	ULUKIŞLA	150-117	Yeniyıldız Köy İçi	8,5	8,5	2.052.750,00
5	ULUKIŞLA	02	İly. İlt. - Handeresi - Gedeli - Ünlükaya	0,3	0,3	84.525,00
6	ULUKIŞLA	150-87	Gedelli Köy İçi	0,8	0,8	193.200,00
7	ULUKIŞLA	22	İly. İlt. - Adana Pozantı Asfaltı - Ardıçlı	7,5	7,5	1.811.250,00
8	ULUKIŞLA	38-2	Gümüş-Darboğaz	4	4	966.000,00
9	ULUKIŞLA	150-88	Güney Köy içi	1	1	241.500,00
10	ULUKIŞLA	06-2	İly. İlt. - Ovacık (Ulukışla Bağlantısı)	2,2	2,2	531.300,00
11	ULUKIŞLA	150-96	Ovacık Köyiçi	1	1	241.500,00
12	ULUKIŞLA	150-91	Hüsniye Köyiçi	2,6	2,6	627.900,00
13	ULUKIŞLA	150-84	Eminlik Köyiçi	1	1	241.500,00
14	ULUKIŞLA	03	29 KKN -Gümüş-(Gümüş) Öz Mah.-Maden	4	4	966.000,00
15	ULUKIŞLA	150-85	Emirler Köy İçi	1	1	281.750,00
16	ULUKIŞLA	13	İly. İlt. - Tekneçukur	3	3	845.250,00
17	ULUKIŞLA	03	29. KKN -Gümüş (Gümüş) Öz. Mah. Maden	0,5	0,5	140.875,00
18	ULUKIŞLA	150-115	Darboğaz Köy içi	4	4	966.000,00
Ulukışla İlçesi Köy Yolları Toplamı:				52,4	52,4	12.847.800,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

IV. Asfalt Bakım (Yama)

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından, 6.169.170,00 TL yaklaşık maliyetli, 7.091 ton asfalt bakım (yama) işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (TON)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	2.307,00	2.007.090,00
2	Altunhisar	Altunhisar Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	310,00	269.700,00
3	Bor	Bor Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	1.447,00	1.258.890,00
4	Çamardı	Çamardı Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	612,00	532.440,00
5	Çiftlik	Çiftlik Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	832,00	723.840,00
6	Ulukışla	Ulukışla Köyleri Asfalt Bakım (Yama) Çalışmaları	1.583,00	1.377.210,00
Toplam			7.091,00	6.169.170,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

V. Arazi Yolları Greyderli Bakım

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından 1.633.046,26 TL yaklaşık maliyetli, 8.358 kilometre greyderli bakım ve arazi yolu bakımı işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir:

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (KM)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	1.824	356.386,00
2	Altunhisar	Altunhisar İlçesi Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	595	116.255,00
3	Bor	Bor İlçesi Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	1.381	269.830,00
4	Çamardı	Çamardı İlçesi Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	1.907	372.603,00
5	Çiftlik	Çiftlik İlçesi Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	800	156.310,00
6	Ulukışla	Ulukışla İlçesi Köyleri Greyderli Bakım Çalışması	1.851	361.662,00
Toplam			8.358	1.633.046,26



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

VI. Sanat Yapıları Yapım, Bakım ve Onarım İşleri

2022 Yılında İl Özel İdaresi kaynağından 1.571.402,37 TL maliyetli, 2.579 metre beton ve betonarme büz ile 152 adet prefabrik kutu menfez yapım, bakım ve onarım işi yapılarak hizmete sunulmuştur. İşlere ait detaylar aşağıda gösterilmiştir

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA		HARCAMA (KDV DAHİL)
			BÜZ (metre)	MENFEZ (adet)	
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	460	33	254.992,80
2	Altunhisar	Altunhisar İlçesi Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	157	0	63.550,46
3	Bor	Bor İlçesi Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	146	2	63.109,88
4	Çamardı	Çamardı İlçesi Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	826	75	606.748,33
5	Çiftlik	Çiftlik İlçesi Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	340	0	137.625,20
6	Ulukışla	Ulukışla İlçesi Köyleri Sanat Yapıları Montaj-Bakım Onarımı	650	42	445.375,70
VII. Karla Mücadele			Toplam	2.579	1.571.402,37

2022 yılında İdareimiz karla mücadele ekipleri kendi ekip ve iş makineleri ile toplam 75.166 kilometrelik köy ve belde belediyeleri yollarında karla mücadele çalışması yapılmıştır.

SIRA	İLÇE	İŞİN ADI	UYGULAMA (KM)	YAKLAŞIK MALİYET (TL)
1	Merkez	Merkez İlçe Köyleri Karla Mücadele Çalışması	22.710	2.520.856,03
2	Altunhisar	Altunhisar İlçesi Köyleri Karla Mücadele Çalışması	3.497	462.889,74
3	Bor	Bor İlçesi Köyleri Karla Mücadele Çalışması	12.324	1.426.105,45
4	Çamardı	Çamardı İlçesi Köyleri Karla Mücadele Çalışması	14.598	2.737.244,90
5	Çiftlik	Çiftlik İlçesi Köyleri Karla Mücadele Çalışması	9.396	1.943.904,66
6	Ulukışla	Ulukışla İlçesi Köyleri Karla Mücadele Çalışması	12.641	2.360.493,14
Toplam			75.166	11.451.493,90

2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

VIII - Yeni Arazi Yolu Açma-Güzergâh Değişikliği-Genişletme

Köy muhtarı ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda yerinde inceleme yapıp değerlendirilerek mağduriyetlerin giderilmesi amacıyla öz kaynaklarımızdan aşağıda listelenen çevre yolu yapılması, arazi yolu yapım, bakım ve onarım, güzergah değişikliği, parsel yolu açılması ve yol genişletme çalışmaları hizmete sunulmuştur:

Sıra	İşin Adı	Uygulama (Kilometre)	Yaklaşık Maliyeti (₺)
1	Merkez İlçe Köyleri	6,68	540.112,00
2	Altunhisar Köyleri	1,00	20.007,00
3	Bor Köyleri	1,30	55.381,00
4	Çamardı Köyleri	1,10	292.388,00
5	Çiftlik Köyleri	1,00	75.744,00
6	Ulukışla Köyleri	10,04	889.288,00
	TOPLAM	21,48	1.872.920,00



2022 YILI İL ÖZEL İDARE YATIRIM PROGRAMI

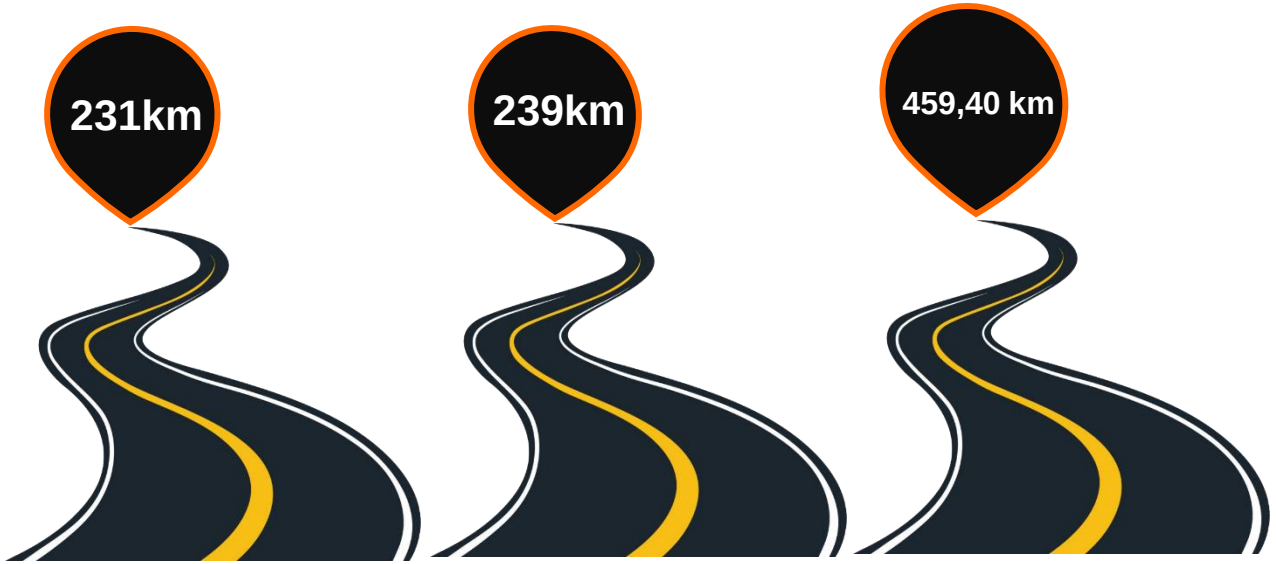
IX. Yatay ve Dikey İşaretlemeler ve Yol Güvenliğinin Artırılması

2022 yılında İdaremiz trafik güvenliğinin artırılması amacıyla yatay-dikey işaretleme, kasis yapımı, Yol Çizgi Boyası, Cam Küreciği Alımı ve karla mücadele çalışmalarında kullanılmak üzere buz çözücü solüsyon ve tuz alım ihaleleri gerçekleştirmiştir. İhaleler için 2022 yılında 3.099.299,16 TL lik ihale gerçekleştirilmiş bu ihale kapsamında alınan malzemelerle 114 Km Yol Çizgi çalışması, 454 adet okul ve yaya geçidi, 4.531 adet Muhtelif Trafik Levha Montajı ve 4969 adet ÇTP İdaremiz ekipleri eliyle sahada uygulanmıştır.



YILLARA GÖRE ASFALT UYGULAMALARI

Dökülen Asfalt (Km)

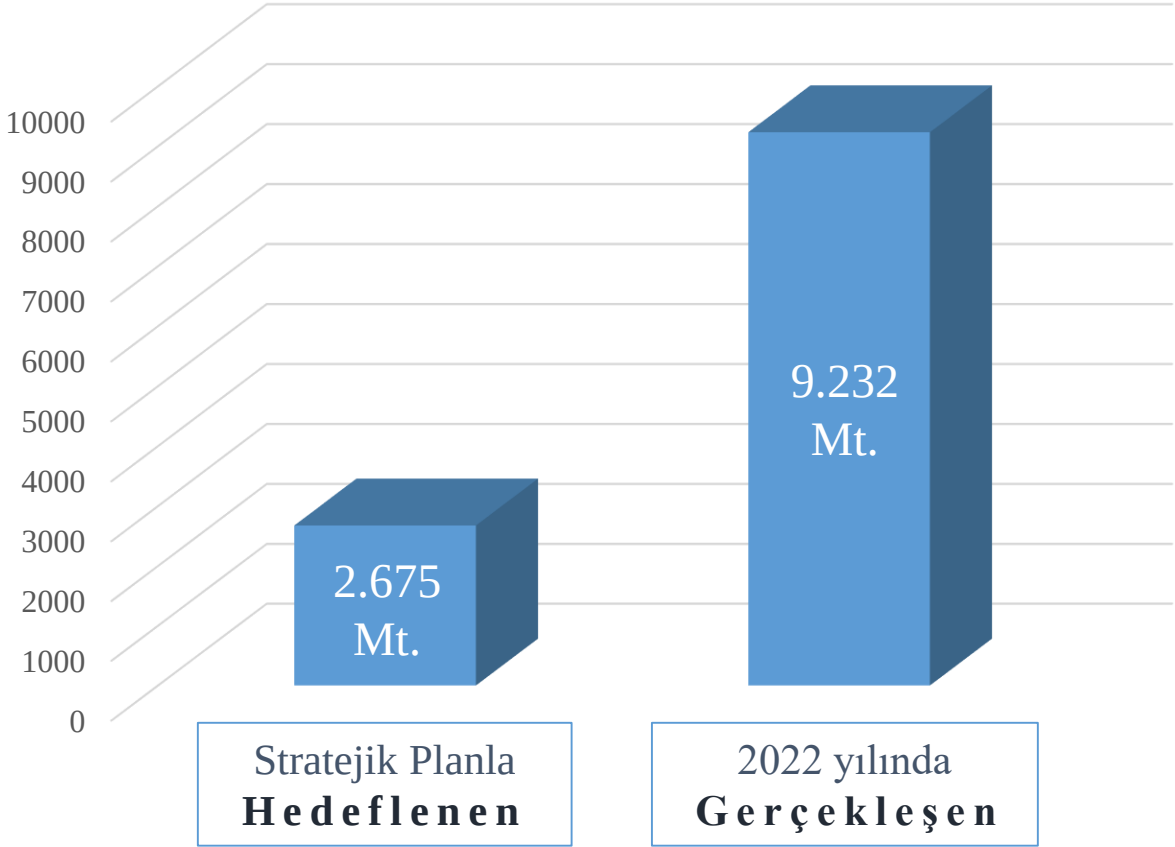

2020
2021
2022

Yıllar	Dökülen Asfalt (Km)		
	SATHİ (KM)	BSK(KM)	TOPLAM (KM)
2011	276		
2012	298		
2013	438		
2014	289		
2015	453		
2016	430		
2017	491	74	565
2018	471	139	610
2019	246	5	251
2020	202	29	231
2021	204	35	239
2022	329,80	129,60	459,40

NOT : 2022 yılında KÖYDES,BAKANLIK,İL ÖZEL İDARE kaynaklarından yapılan işler Resmi Kurumlar ve Protokollere yapılan toplam asfalt rakamları belirtilmiştir.



Stratejik Plan Hedefi : Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşımaya açık tutmak için alt ve üstyapı çalışmaları yapmak.



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

- İl Özel İdaresi yatırım programında bulunan işlere ait mimari, statik, elektrik, tesisat ve zemin etüt projelerinin kontrol ve onay işlemlerini yapmak,
- Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt ve projeleri yapmak, yaklaşık maliyetleri belirlemek,
- Çocuk oyun alanlarının ve parkların tesis etmek,
- Hizmet binaları, bakımevleri, lojman ve sosyal tesislerin yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
- Köy içi beton parke kaplama çalışmalarının yürütmek,
- Görevi ile ilgili olarak her türlü iş ve işlemleri ihalesine hazır hale getirmek,
- Hakedişlerin incelenmesini yapmak,
- Geçici ve kesin kabulleri yapmak, fesih ve tasfiye iş ve işlemlerini yapmak,
- Yeni birim fiyat tanzimi ve revizelerini yapmak,
- Sorumluluk alanı içerisinde yer alan, çevre düzenlemesi, park, mesire yeri vb. peyzaj çalışmalarını yapmak,
- Köylerimizde yaşayan gençlerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak ve spora ilgi duymalarını sağlamak amacıyla köylerimizde uygun noktalarda futbol, voleybol/basketbol sahaları ve açık hava spor alanları oluşturmak,
- Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak,
- Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak,
- Köylere hizmet götürme birlikleri ile yaptırılan işlerde kaymakamlıklara teknik destek vermek,
- Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yürütmek.

Müdürlüğümüzde;

- 1 Müdür, 13 Memur, 3 İşçi olmak üzere toplam 17 personel görev yapmaktadır.

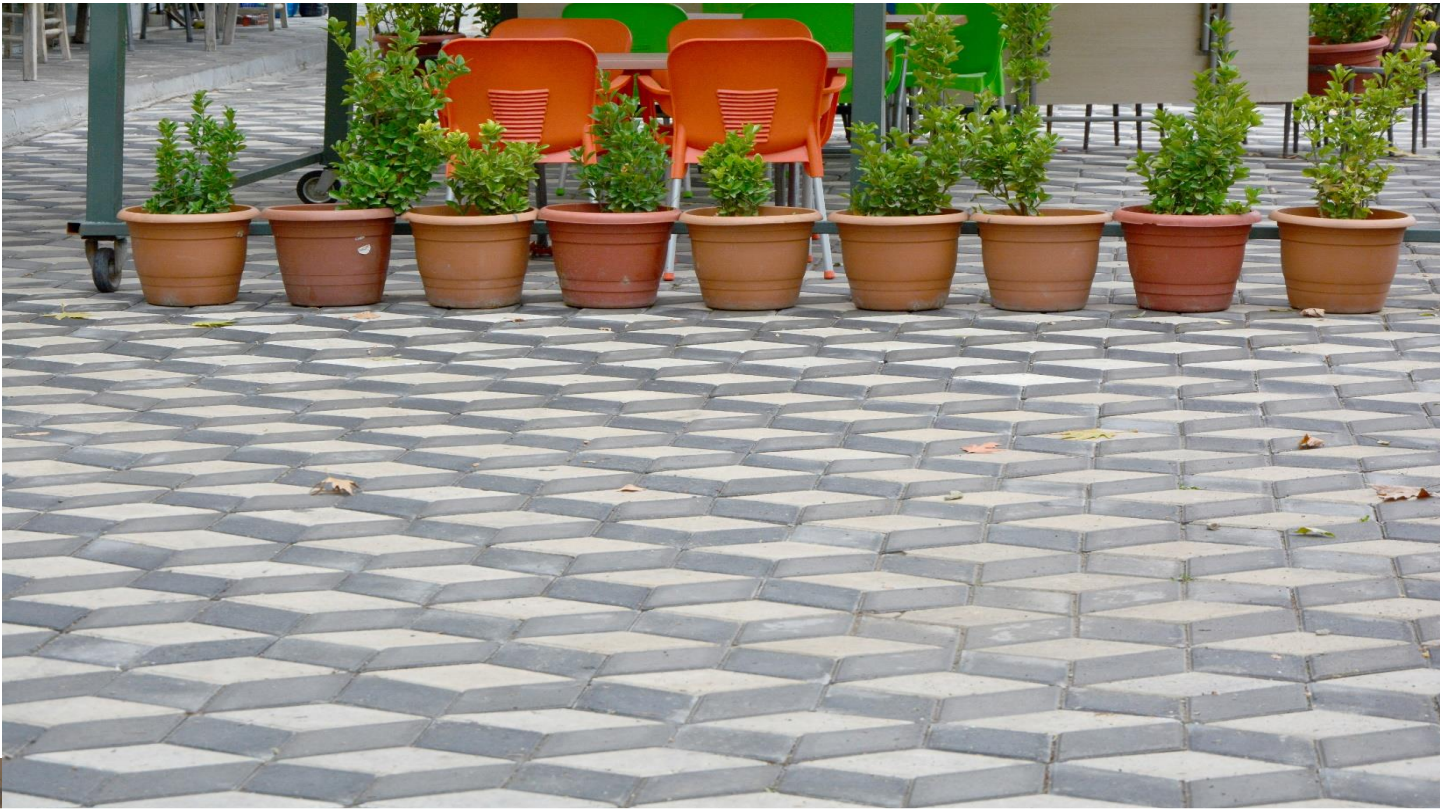
PLAN, PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	13
İşçi	3
Toplam	17



MALİ BİLGİLER

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün yaptığı çalışmaların alt programlara göre dağılımı ve ödenek miktarları aşağıda çıkarılmıştır.

SIRA	PROGRAM ADI	HARCAMA (TL)
1	İnşaat ve Çevre Düzenlemesi	17.479,666,00 TL
2	Doğrudan Temin	6.852.635,99 TL
Toplam		24.332.302,00 TL



FAALİYETLER

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde; açık ihale usulü 3 adet ihaleli (Kilitli Parke, İnşaat Bakım Onarım ve Çevre Düzenlemesi) ile doğrudan temin usulü 110 adet olmak üzere toplam 113 adet iş yapılmıştır.

Sıra	Sektörün Adı	Yeri	İhale Bedeli	Proje Durumu
1	2022 Yılı Niğde Merkez ve İlçe Köylerine Kilitli Parke Döşenmesi Yapım İşi	Merkez ve İlçe Köyleri	15.556.700,00	Bitti
2	Niğde Ulukışla Çiftehane Termal Turizm Merkezi Peyzaj,Çevre Düzenlemesi ve İnşaat 3.Etap Yapım İşi	Ulukışla	1.923.266,07	Bitti
3	Niğde Merkez Güllüce Köyü Gülbaba Kültürevi Çevre Düzenlemesi ve Peyzaj Yapım İşi	Merkez	1.017.986,00	Bitti
Genel Toplam			17.479,666,00 TL	



Kilitli Parke

İdareimiz tarafından 2022 15.556.700,00 TL bedelli 150.000 m² kilitli parke ihale edilmiş ve köylerimize döşeme faaliyeti 2022 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

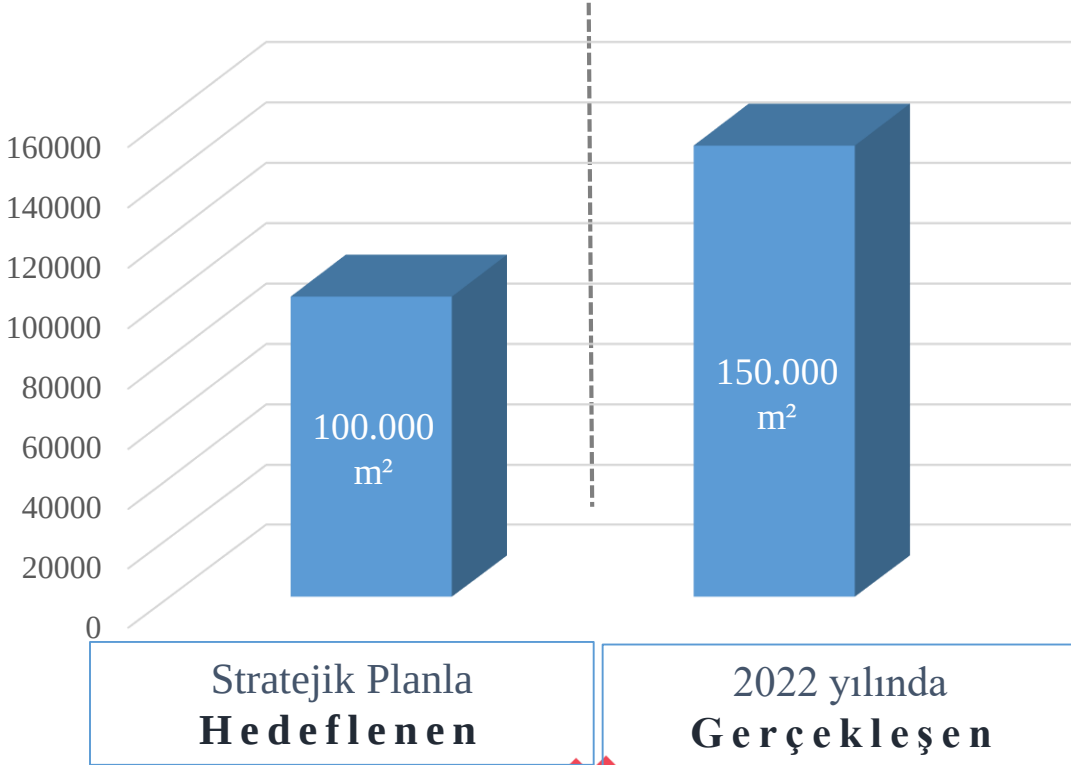
Tüm köy ve
bağlıları
Köy İçİ Yolları
KİLİTLİ PARKE
ile kaplanmıştır.

2022 Yılında
150.000 m²
KİLİTLİ PARKE

2011 yılından
Günümüze
2.900.000 m²
KİLİTLİ PARKE



Stratejik Plan Hedefi : Tüm köy içi yollarda her yıl 100.000 m² beton kilitli parke yapılması





KÖYDES

ile
NİĞDE

KÖYLERİNİN
TEHRESİ
ĞIŞTI

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü




İçişleri Bakanlığı Ortak Giriş
Noktası

 E-İşleri 

İşbu oturum taahhüdnameyi ile şahsıma ait elektronik imzama
kullanarak okumamı başlattığımı ve gittikçe ait kimlik kartı
sertifikamı kullanarak bu metni imzaladığımı taahhüt ederim.
03.03.2023 10:47:38

Aygitlar:
Mantık Bilgi ATR19 0

İmza:

MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:

Müdürlüğümüz, İl Genel Meclisinin 07/07/2011 tarihli ve 58 sayılı kararı ile 5302 sayılı kanunun 35 inci maddesine istinaden teşekkül etmiştir.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Mühendis, 1 Tekniker ve 1 işçi olmak üzere toplam 4 personel görev yapmaktadır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	2
İşçi	1
Toplam	4



BASIN – YAYIN BİRİM GÖREV VE FAALİYETLERİ

- Niğde İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu Tasarımı ve Basımı ile İlgili Çalışmalar,
- Stratejik Plan Hazırlanması
- Sektörel Tanıtım Dergileri Tasarım Hazırlığı ve Basımı ile ilgili çalışmalar
- Kurum Faaliyetlerine İlişkin İstatistik ve Raporlama Çalışmaları



- MARKA KENT NİĞDE PROJE RAPORU VE LANSMANI YAPILDI
- YENİ MECLİS ÜYELERİMİZ GÖREVE BAŞLADI

KÖY YOLLARIMIZIN
STANDARTINI YÜKSELTİYORUZ

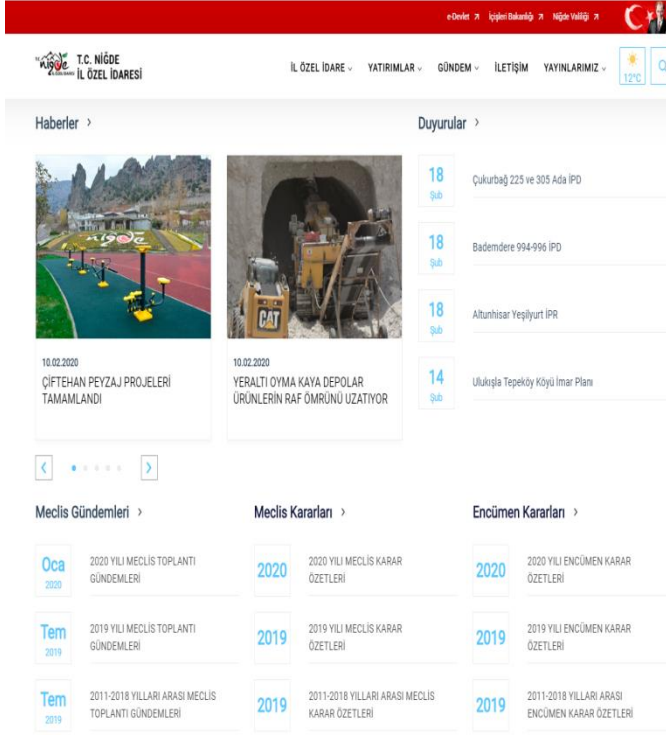
ŞEHİT AİLELERİMİZE VE GAZİLERİMİZE
HİZMET ETMEK BİZİM ONURUMUZDUR



Köylerimizde Yaşam Alanları İnşa Ediyoruz

BİLGİ İŞLEM İŞLERİ

- -e-İşleri projesinin uygulanması,
- Bilgi Teknolojileri İşlemleri
- Web Sayfası hazırlanıp güncellenmesi
- İdareimiz Facebook Sosyal Medya Paylaşım Sitesi Güncelleme Tasarım ve Takibi



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

- Hizmet binasında: 1 adet IBM System x3650 sunucu ,
- 1 adet Labris USG 54 firewall, 1 adet Zyxell ES -2024 omurga switch,
- 6 adet zyxell ES -124P switch bulunmaktadır.
- 1 adet akaryakıt otomasyon sistemi
- 2 adet güneş enerji sistemi,
- 1 adet asfalt şantiyesi ve asfalt Plenti ve otomasyon sistemi
- internet hizmeti Metro Ethernet hat üzerinden sağlanmaktadır.
- Meclis Binası ve İlçe Özel İdare İdarelere uzaktan erişim ile hizmet verilmektedir. Gerekli durumlarda yerinde müdahale yapılmaktadır.
- İdareimiz envanterine kayıtlı 186 adet masaüstü bilgisayar, 18 adet laptop ve IPAD, 78 adet yazıcı, 16 adet tarayıcı, 99 adet telefon makinası ve 3 adet faks makinası bulunmaktadır.



BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

2022 yılında ;

- CİMER 317 adet Başvuru ,
- Muhtar Bilgi Sistemi Projesi 51 adet Başvuru,
- Kurumsal e-posta hesapları 106 adet Başvuru,
- Açık Kapı 17 adet başvuruya cevap verilmiştir.

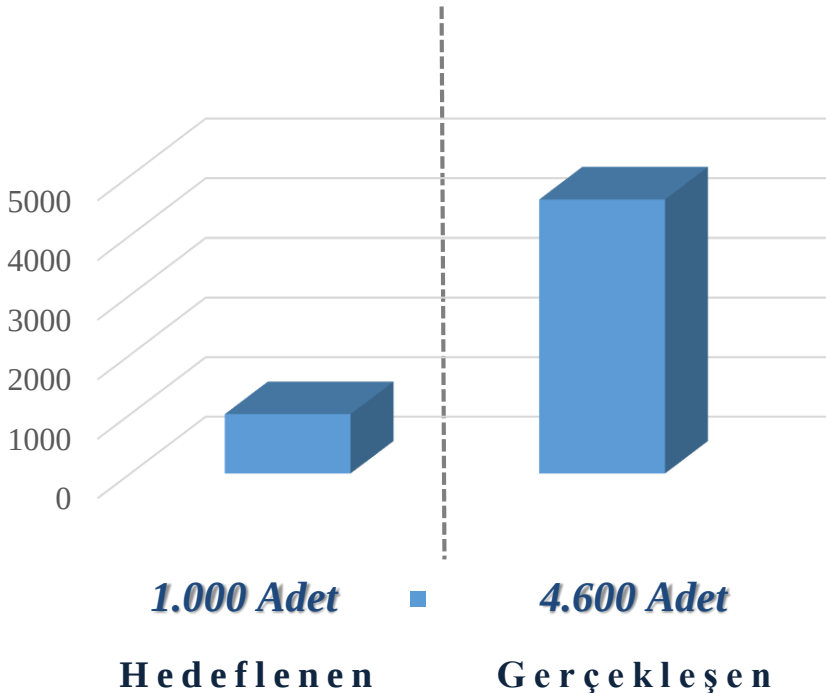


2022 YILINDA BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜRÜTTÜĞÜ FAALİYETLER

- Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi Projesi (KÖYDES) Sekreteryası ve Takibi, Konya Ovası Projesi (KOP), Mevsimlik Tarım İşçilerinin Hayatlarını İyileştirme Projesi vb. uygulanan projelerin sekreteryaya hizmetlerini yapmakla sorumludur.
- 5018 ve 5302 sayılı Kanun çerçevesinde İdaremizce hazırlanan Faaliyet Raporunun reklam, tanıtım, basın – yayın işlerinin yürütülmesi kapsamında 80 İl Valiliği, 50 İl Özel İdaresi ve İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının bilgisine web sayfamız aracılığıyla sunularak erişimleri sağlanmıştır. İdaremiz resmi yazışma iş ve işlemlerini İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle birlikte elektronik ortamda yapmaktadır. Bu kapsamda 134 personelin aktif kullanımı sağlanmakta ve gerekli destekler yıl boyu verilmektedir. Bakanlık tarafından kullanıma açılmış olan modüllerin eğitimi tamamlanmış ve modüller aktif olarak kullanıma açılmıştır. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na yürütülmekte olan e-içişleri projesiyle evrak, muhasebe, bütçe, taşınır mal, taşınmaz mal, karar organları, TAKPAS ve Ruhsat modülleri aktif olarak kullanılmakta olup, kullanıma yeni açılan modüllerin ise entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir. İdaremiz yazışma güvenliği ve veri güvenliğine azami önemi vermektedir. Bilgi işlem hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında İdaremiz resmi web sitesinin ve sosyal medya sayfalarının güncelleme ve tasarımı, İdaremiz envanterine kayıtlı 186 adet masaüstü bilgisayar, 18 adet Laptop ve 78 yazıcı, 16 adet tarayıcının bakım onarımları yapılarak işletilmesi sağlanmaktadır. Müdürlüğümüz tarafından, CİMER, Muhtar Bilgi Sistemi Projesi, İçişleri Bakanlığı Bilgi Edinme Modülü, Açık Kapı, bilgi edinme kurumsal e-posta hesapları takip edilmiştir.
- 2022 yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak 100 adet tanıtıcı materyal basılmıştır.



Stratejik Plan Hedefi : Niğde'yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlarına katılmak.



Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

- 1.Müdürlüğümüze verilmiş görevleri Yasa ve Yönetmeliklere göre yapmak.
- 2.Müdürlüğün görev alanlarına giren konularda, faaliyetleri denetlemek varsa aksaklıkları gidermek.
- 3.Gölet projeleri hazırlamak ve uygulamak.
- 4.Yeraltı ve yerüstü sulama sistemlerini projeleri hazırlamak ve uygulamak (basınçlı kapalı sistem sulama, açık kanal, yağmurlama, damla sulama, bent vb.)
- 5.KOP-KOSİP-KÖYDES programında bulunan birime ait işlerin kontrollük hizmetlerini yapmak.
6. Çiftçi ve Resmi Kurumlardan gelen toprak ve su tahlili yapmak.
- 7.Havza ıslahı ve taşkın koruma işleri yapmak.
- 8.Sulama arazi tesviyesi, ıslahı ve drenaj işlerini yaptırmak.
- 9.Çiftçilerin sulama tesisi kullanımı, özel arazi tesviyeleri ve sulama konusunda teknik yardım ve eğitim vermek.
- 10.İdarece geçmişte yapılan her türlü sulama tesislerinin; Birlikleri, muhtarlıklara, sulama kooperatiflerine devir işlemlerini İl Genel Meclisi tarafından kabul edilen yönetmelik hükümlerine göre yapmak.
- 11.Konusu ile ilgili olarak resmi kurum ve kuruluşlardan gelen talepleri incelemek, değerlendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlarca istenilen bilgi ve belgeyi düzenlemek.

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 7 Mühendis, 2 Tekniker, 1 Kimyager, 4 işçi olmak üzere toplam 15 personel görev yapmaktadır.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Personel İcmali

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	10
İşçi	4
Toplam	15

İLİMİZDE TARIMSAL SULAMA

- Niğde İlinde 275.783 ha alanda tarım yapılmaktadır. Bu alanın 124.437 ha (toplam tarım alanının % 45'i) sulanırken, 151.346 ha (toplam tarım alanının % 55'inde) ise kuru tarım yapılmaktadır.
- Mevcut su rezervi ile sulanabilecek toplam alan en fazla 209.186 ha' dır. Halen fiilen sulanan yaklaşık 124.437 ha. ilave olarak en fazla 84.749 ha. daha sulamaya açılacak alan vardır.

Mülga Köy Hizmetleri, Toprak Su ve İdaremiz Tarafından Yapılan;

- SULAMA GÖLETİ ve TESİSİ : 48 adet Sulama Alanı :7.732 ha.
- HİS GÖLETİ : 22 adet
- YÜS(Gölet Hariç Açık-Basınçlı)TESİSİ : 115 adet Sulama Alanı: 11.770 ha.
- YAS TESİSİ : 59 adet Sulama Alanı: 18.657 ha.
- İdaremiz sulama tesisleri ile toplam sulanan alan: 38.159 ha.

2022 YILI İÇERSİNDE YAPILAN DİLEKÇE VE TAKİP ÇALIŞMALARI

2022 Yılı içerisinde 187 adet Vatandaş ve Muhtarlık dilekçesi, 555 adet kurum, kuruluş ve şahıslardan yazışma, 23 adet BİMER-CİMER ve Muhtar Portalı yazıları incelenmiş ve gerekli yazışma ile bildirimler ilgili yerlere yapılmıştır.

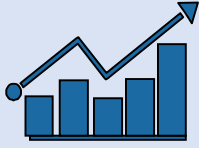


TARIMSAL SULAMA FAALİYET İCMALİ

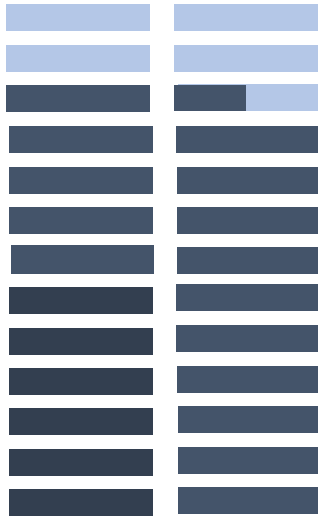
2022 yılında Özel İdare ve KOP (Konya Ovası Projesi) kaynaklı olmak üzere; YAS (Yeraltı Sulama), YÜS (Yerüstü Sulama), HİS (Hayvan İçme Suyu) Tesisi olmak üzere toplam 13 adet tarımsal sulama projesi programa alınmıştır. Bu çalışmalar neticesinde 483 ha. alan modern sulamaya açılıp 1.537 çiftçi ailesinin istifadesine sunulmuş, yapılan bu çalışmalar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

2022 yılında Merkez ve İlçe Köylerinize 13.616 metre muhtelif ebatta tarımsal sulama boru yardımı yapılmış, ihtiyaca göre makina yardımı ile tarımsal sulama ve tesis kullanımı konusunda teknik bilgi verilmektedir.

PROJENİN ADI	ADET
Basınçlı Kapalı Sistem Sulama Projeleri- YÜS	4
Açık Sistem Sulama Projeleri- YÜS	2
Havuz , HİS, Sıvat ve Diğer Projeler	7
TOPLAM	13

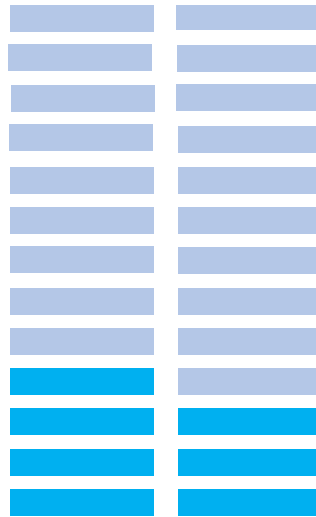


Stratejik Plan Hedefi : Su kaynaklarının verimli bir şekilde kullanımı sağlayacak yeni tesisler yapmak.



43 Adet

*Stratejik Planla
Hedeflenen*



13 adet

*2022 yılında
Gerçekleşen*

YÜS SULAMA TESİSLERİ

Yerüstü su kaynaklarımızla yapılan ve halen faal olan 161 sulama tesisimiz mevcuttur. Bu tesislerimizle 18.951,01 ha. arazi sulanmaktadır.

Merkez	39	Adet
Altunhisar	5	Adet
Bor	17	Adet
Çamardı	53	Adet
Çiftlik	7	Adet
Ulukışla	42	Adet
Toplam:	163	Adet

Altunhisar ve Çiftlik ilçelerimizde sulama mevsiminde daimi akış çok az olduğu için YÜS Sulama tesislerimiz az görülmektedir. Ancak bu iki ilçemizde YAS sulamaları yoğunluktadır.



TARIMSAL YAS SULAMA TESİSLERİ

Yer altı su kaynaklarımızla yapılan ve halen faal olan 59 sulama tesisimiz mevcuttur. Bu tesislerimizle 19.885 ha. arazi sulanmaktadır.

Merkez	23	Adet
Altunhisar	6	Adet
Bor	18	Adet
Çamardı	2	Adet
Çiftlik	9	Adet
Ulukışla	1	Adet
Toplam	59	Adet



GÖLET SAYIMIZ 70



Sulama Göleti	20	Adet
KÖS Göleti (Küçük Ölçekli Sulama Göleti)	28	Adet
HİS Göleti (Hayvan İçmesuyu Göleti)	22	Adet
TOPLAM	70	ADET

2022 YILI ÖZEL İDARE KAYNAKLI YAPILAN İŞLER

İdaremiz öz kaynaklarından 2022 yılında 3 adet proje uygulanmaya konmuş, projelerin tamamlanmasıyla 115,60 ha. alan sulanıp 924 çiftçi ailesi yararlanmıştır. Projelere ilişkin detaylar aşağıda gösterilmiştir.

Sıra	İlçesi	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Ulukışla	Niğde Ulukışla Yeniyıldız YÜS Sulama Tesisi Projesi	2.092.148,95	0,00	İŞ DEVAM. EDİYOR
2	Çamardı	Niğde Çamardı Yelatan Sulama Tesisi Bent Yapım Projesi	1.209.500,00	1.451.212,98	İŞ BİTTİ
3	Çamardı	Niğde Çamardı Burç YÜS Sulama Tesisi	1.121.000,00	0,00	İŞ DEVAM. EDİYOR
TOPLAM			4.422.648,95	1.451.212,98	



2022 KOP ÖDENEĞİ İLE YAPILAN İŞLER



T.C. Kalkınma Bakanlığı
Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

2022 yılında KOP kaynaklarından 38.032.164,00 TL ödenek gönderilmiş, 8 adet proje programa alınmıştır. Bu projelerden 7 adet proje tamamlanıp, 1 adet proje ihale hazırlığı aşamasındadır. Projelerin tamamlanmasıyla birlikte toplam 368 ha. alan dönüştürülerek modern sulamaya geçerek 573 çiftçi ailesi yararlanacaktır. Projelere ilişkin detaylar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sıra	İlçesi	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Ulukışla	Niğde Ulukışla Darboğaz II. Kısım YÜS Sulama Tesisi	8.729.640,00	8.697.855,66	İŞ BİTTİ
2	Çamardı	Niğde Çamardı Pınarbaşı(Ecemiş) I.Kısım YÜS Sulama Tesisi	9.044.700,00	9.432.906,20	İŞ BİTTİ
3	Çamardı	Niğde Çamardı Elekgözü(Alagöz)YÜS Sulama Tesisi	1.641.842,45	1.640.951,64	İŞ BİTTİ
4	Ulukışla	Niğde Ulukışla Kolsuz HİS Tesisi	346.562,40	346.181,13	İŞ BİTTİ
5	Çiftlik	Niğde Çiftlik Murtaza HİS-II Tesisi	495.353,55	487.440,72	İŞ BİTTİ
6	Ulukışla	Niğde Ulukışla Güney HİS Tesisi	673.780,00	653.156,23	İŞ BİTTİ
7	Altunhisar	Niğde Altunhisar Yakacık HİS-II Tesisi	739.874,69	673.131,25	İŞ BİTTİ
	TOPLAM		21.671.753,09	21.931.622,83	



KOP ÖDENEĞİ İLE 2021 YILINDAN SARKAN 2022'DE TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELER

Sıra	İlçe	Proje Adı	İhale Bedeli (KDV Dahil TL)	Harcama (KDV Dahil TL)	Açıklama
1	Çamardı	Niğde Çamardı Çukurbağ (Ecemiş) I. Kısım YÜS Sulama Tesisi Projesi	6.334.240,00	8.543.378,02	İŞ BİTTİ
2	Merkez	Niğde Merkez Kömürcü HİS Tesisi	552.137,45	517.338,58	İŞ BİTTİ
3	Merkez	Niğde Merkez Himmetli(Eymenboğazi Mevkii) YÜS Sul. Tes.	1.877.380,00	1.913.371,56	İŞ BİTTİ
4	Merkez	Niğde Merkez Hacıabdullah YAS I.Kısım Sulama Tesisi	3.708.909,25	4.095.792,99	İŞ BİTTİ
5	Ulukışla	Niğde Ulukışla Karacaören HİS Tesisi	689.696,72	534.841,92	İŞ BİTTİ
6	Niğde Merkez ve İlçe Köyleri	YAS'da Su ve Enerji Revizyonu Projesi	--	--	İHALE AŞM.
7	Niğde Merkez ve İlçe Köyleri	Hassas Tarım Uygulamalarıyla Tıbbi Aromatik Bitki Yetiştiriciliği Projesi	195.500,12	--	İŞ DEV. ED.
TOPLAM			13.357,863,54	15.604.723,07	





2022 YILI 22-D MAL VE HİZMET ALIM, YAPIM İŞİ

Tarımsal Hizmetler müdürlüğünde 2022 yılında 30 adet 22-d doğrudan temin ile toplam 1.853.253,24-tl harcama yapılmıştır.

SIRA	MAL VE HİZMET ALIM YAPIM İŞİNİN TÜRÜ	ADET	HARCAMA (KDV DAHİL)
1	TARIMSAL SULAMA BORU VE MALZEME ALIM	10	793.543,61
2	SULAMA TESİSİ YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞİ	9	360.295,54
3	SOKAK HAYVANLARI YEM VE VETERİNERLİK HİZMETLERİ	8	604.464,31
4	LABARATUVAR MAL VE HİZMET ALIM	3	94.949,78
	TOPLAM	30	1.853.253,24



KOP BKİ ÖDENEĞİ - DÖNÜŞÜM İLE SULAMAYA AÇILAN ALANLAR

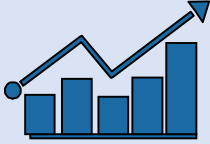
2011 yılında 642 sayılı KHK ile kurulan; Niğde, Aksaray, Karaman, Konya, 2016 yılında Nevşehir, Kırşehir, Kırıkkale, Yozgat İllerinden oluşan KOP Bölgesi'nin kalkınmasını hızlandırmak amacıyla kurulan Kalkınma Bakanlığı Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma İdaresi kapsamındaki illerde uygulanan küçük ölçekli sulama projeleri için İlimize gönderilen ödenek, proje ve sulama alanları aşağıda çıkartılmıştır.

Yılı	Gönderilen Ödenek (TL)	Uygulanan Proje Adedi	Dönüşüm ve Sulamaya Açılan Alan (ha)
2011	4.500.000	16	1.610
2012	8.000.000	17	2.170
2013	12.875.000	20	1.709
2014	18.300.000	13	2.447
2015	23.500.000	12	1.683
2016	21.590.000	15	1.416
2017	16.664.000	12	1.221
2018	17.650.000	13	814
2019	6.900.000	10	876
2020	9.050.000	12	798,6
2021	19.935.000	13	740
2022	38.032.194	8	368
TOPLAM	196.996.194	161	15.852

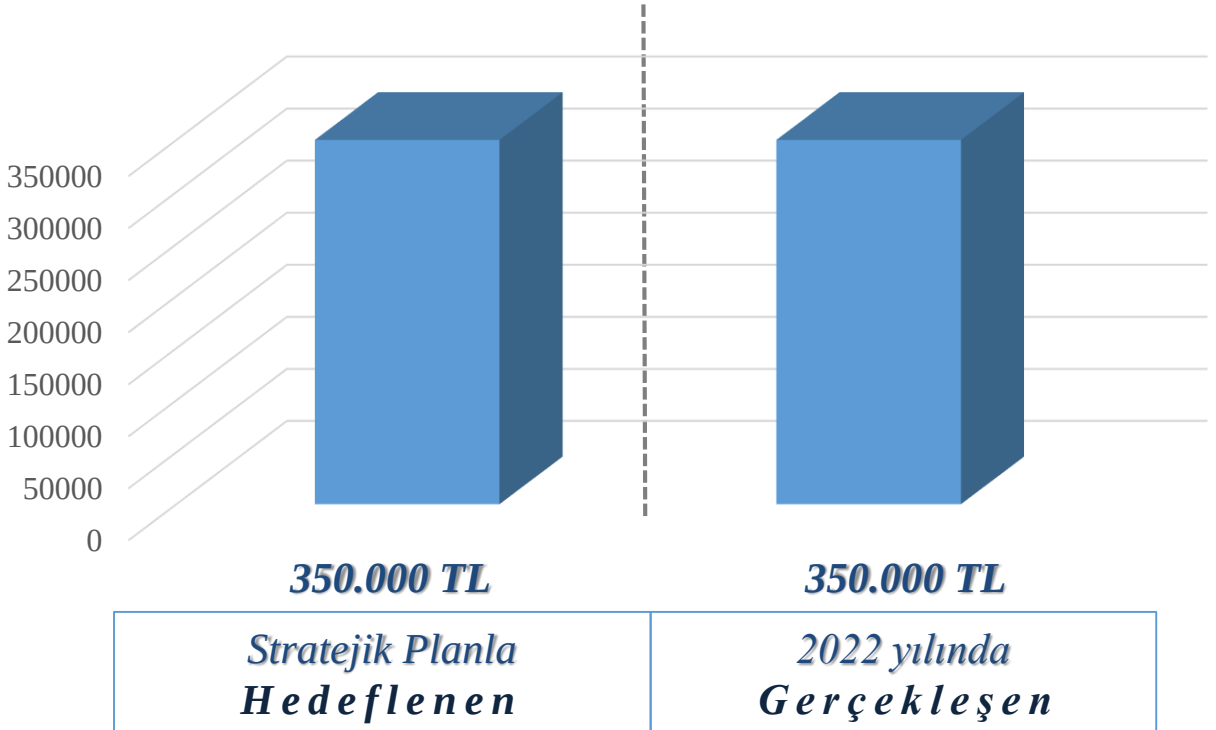




DESTEKLEMELER



Stratejik Plan Hedefi : Hayvancılığın gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak.



2022 YILI SOKAK HAYVANLARININ TOPLANMASI, BARINMASI, BESLENMESİ VE REHABİLİTASYONU

2022 yılında Niğde Merkez ve İlçe Köylerinin Sokak Hayvanları unutulmayarak; Toplaması Barınması Beslenmesi ve Rehabilitasyonu için 2022 yılında Niğde Belediyesi ile ortak protokol düzenlenmiş, 01.06.2021 tarihinden itibaren kendi personelimiz ile faaliyetler devam etmektedir. Bu konudaki çalışma ve faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S.N.	YAPILAN İŞLEM	Adet/Kg/TL
1	Telefon ve Yazılı İhbar Sayısı	607
2	Merkez ve İlçe Köylerinden Toplanan Sokak Hayvanı Sayısı	1.720
3	Bakımı ve Rehabilitesi Yapılan Hayvan sayısı	1.150
4	CİMER-112-AÇM-AÇIK KAPI	56
5	Hayvanlara Verilen Yem Miktarı	7.300
6	Salgın Hastalık Vakası	8
7	Adli Vaka	7
8	Karantina Uygulanan Hayvan Sayısı	114





2022 YILI TOPRAK VE SU TAHLİL- ANALİZ

2022 yılında Toprak ve Su Tahlil Laboratuvarımızdaki çalışmalarımıza ait sayısal bilgiler aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Analiz İçin Gelen Numune Türü	2022 Yılında	2012-2022 Yılları Arasında
Toprak	826	14.127
Tekstür	201	3094
Sulama Suyu	123	824
Yaprak	34	34
TOPLAM	1.184 (Adet)	18.079 (Adet)

2022 Yılında Analiz amaçlı gelen Numunelerin Sınıfsal Dağılımı

Sınıf	Adet
Bireysel	913
Kamusal Kurumlar	224
Ticari İşletmeler	47
TOPLAM	1.184

2022 Yılında yapılan analiz sayısı (parametre olarak)	Adet
TOPLAM	8.253



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

- Görevin Kısa Tanımı:
- Doğal, tarihi ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde turizm ile ilgili yatırımları desteklemek;
- Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak ,
- İlimizde turizm hareketlerin gelişmesini teminen diğer mahalli idareler ve kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde ortak projeler geliştirmek,
- 2863 sayılı Kanun kapsamında Taşınmaz Kültür Varlıkları hesaplarının takibi,
- Belediyelerce tahsil edilen Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle ilgili yatırımları desteklemek,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki benzer görevlerin yerine getirilmesi;

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
TOPLAM	2

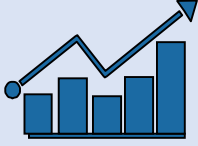
NİĞDE MERKEZ YEŞİLBURÇ KİLİSESİ RESTORASYON PROJESİ

Niğde Merkez Yeşilburç Köyü Kilise/Cami Restorasyon –Seyir Terası ve Müze Teşhir Tanzim ihalesi yapılmış olup 4.241.255,94 t l ihale bedeli ile sözleşme imzalanmıştır. 2022 tarihi itibari ile söz konusu iş; fiziki ve nakdi olarak tamamlanmış olup hizmete açılmıştır.



KÜLTÜR VARLIKLARI 2022 YILI RÖLEVE, RESTÜTİSYON VE RESTORASYON ÇALIŞMALARI

Sıra	Proje	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)	Uygulama Projesi Durumu
1	Yeşilburç Kilise Cami müze yapım, seyir terası ve konservasyon yapım işi	4.971.113,63	Proje tamamlandı.
2	Yeşilburç Kilise Caminin devamı niteliğinde olan Kemikhane, Papaz evi ve Teras Kafe Proje işi	1.500.000,00	Proje tamamlandı.

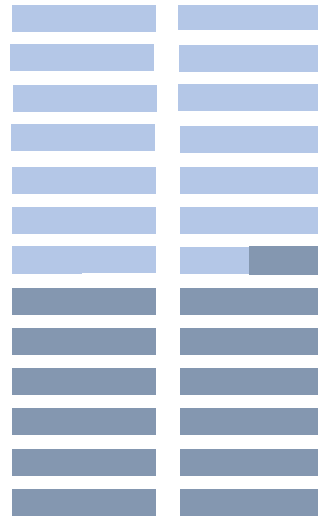


Stratejik Plan Hedefi : Restorasyon uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi ve yeni restorasyon projelerinin hazırlanması.



200.000 TL

*Stratejik Planla
Hedeflenen*



378.000 TL

*2022 yılında
Gerçekleşen*

İLİMİZDE BULUNAN TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIKLARI ENVANTERİ

Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı	Merkez	Altunhisar	Bor	Çamardı	Çiftlik	Ulukışla	Toplam
Askeri Yapı	1				1		2
Kentsel Sit	3						3
Arkeolojik ve Doğal Sit	2						2
Arkeolojik Sit	69	9	28	6	3	10	125
Dini-Kültürel Yapı	83	8	32	2	2	8	135
Sivil Yapı	110	5	59	1	8	4	187
Endüstriyel Yapı	1						1
Toplam	268	22	119	9	14	22	455

İDAREMİZ VE KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİ ADINA KAYITLI TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIĞI ENVANTERİ

Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı	Merkez	Altunhisar	Bor	Çamardı	Çiftlik	Ulukışla	Toplam
Dini-Kültürel Yapı	13	3	3	1			20
Sivil Yapı	6	3	2	1			12
Toplam	19	6	5	2			32





Destek Hizmetleri Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'na belirlenen hizmetleri yürütmek amacıyla ihale yapmak, taşınır mal yönetmeliğine uygun iş ve işlemleri yapmak, makine parkını faal tutmak, her türlü yakıt ve madeni yağ alımlarını yapmak, araç sevk ve işletmesini yapmak,

Görev Tanımı:

- İl Özel İdaresi'nin her türlü araç ve iş makinelerinin alımına esas olacak tespitleri yapmak,
- İdare makine parkında bulunan, vasıta ve iş makinelerinin yedek parçasını temin ederek keşif, tamir, bakım ve onarımını yapmak, ihtiyacı olan madeni yağ vb. temin etmek ve alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ait ekonomik ömrünü doldurmuş ve idarece ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinelerin satış ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ihtiyaç duyacağı konularda araç kiralamalarıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İdareye ait tüm araç ve iş makinelerinin (Valilik ve Vali konağı dahil) her türlü muayene ve idari işler ile zorunlu trafik sigorta poliçelerini takip ederek, trafik sigortalarını yaptırmak,
- İdareye ait makine parkında bulunan tüm iş makinelerini ve araçları kullanacak operatör ve şoförlerin görevlendirmesini yapmak,
- İş makinesi ve araçların çalışma ve arızalarının takibi için "aylık makine kontrol kartlarının düzenlenmesini sağlamak, kontrolünü yapmak ve yıl sonunda icmalini çıkarmak,
- İdareye ait araç, gereç, iş makineleri ve ilgili personelin hazır tutularak talep üzerine görevlendirilmelerini sağlamak,
- İdareye ait iş makinelerinin kiraya verilmesi işlerini takip etmek,
- Şantiyelerde ve bakımevlerinde bulunan ve İdareye ait olan araç, iş makinelerinin akaryakıt, yedek parça vb. denetimini sağlamak,
- Birimle ilgili protokollü işleri yapmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- Pınarbaşı taş ocağının konkasör ve ekipmanlarını işler halde tutmak,
- Ambar ve ayniyat işlemlerini yaptırmak,
- Personel yemekhanesinin genel düzenini sağlamak ve yemek listesini belirlemek,
- Sosyal tesislerin genel düzenini sağlamak,
- Acil durum eylem planı hazırlanması
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

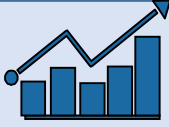
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	6
İşçi	150
Toplam	157

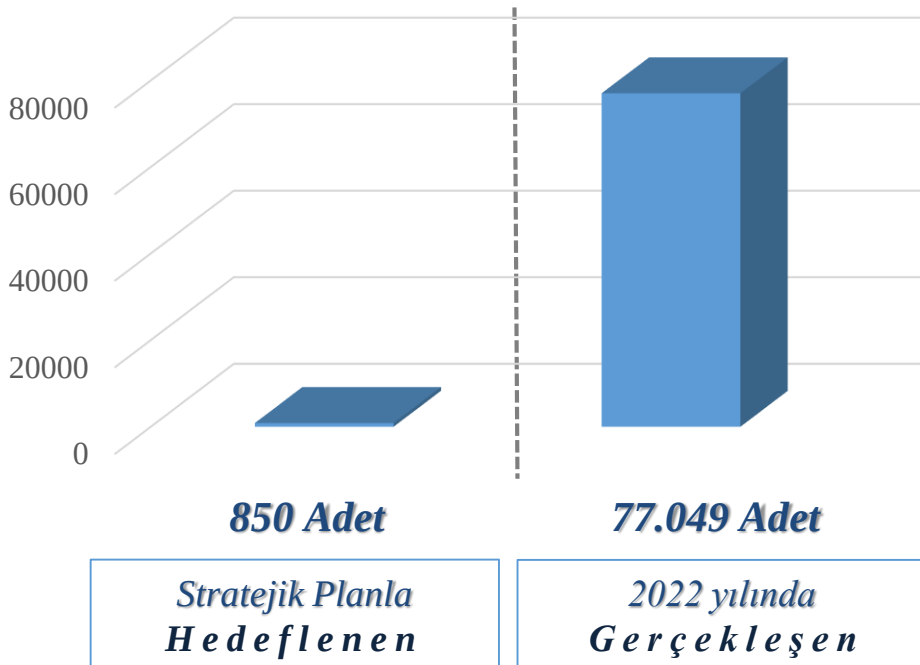
2022 YILINDA YAPILAN İŞ MAKİNESİ, ARAÇ VE EKİPMAN ALIMLARI

2022 yılında, 11 adet iş makinesi ve araç alımı yapılmış olup, alınan iş makinesi, araç ve ekipmanlara ilişkin tablo aşağıda verilmiştir.

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTARI (ADET)	TUTARI (TL)
1	Hamm 3412 Silindir (DMO)	2	2.145.576,00
2	Hidromek HMK 102S Alpha A5 Kazıcı Yükleyici (DMO)	1	1.344.298,00
3	Epiroc MB 1500 DP Hidrolik Kırıcı	1	572.300,00
4	Araç Önü Yol Süpürgesi (DMO)	1	150.230,00
5	Araç Önü Kar Kürüme Bıçağı (DMO)	5	656.000,00
6	Tuz Serici (7 m ³ Kapasiteli) (DMO)	1	249.500,00
TOPLAM		11	5.117.904,00



Stratejik Plan Hedefi : İş makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım ve onarım ile rehabilitasyon çalışmaları yapmak.



2022 YILI AMBARLAR VE AMBARLARA İLİŞKİN KAYITLAR

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı olarak Demirbaş Ambarı, İnşaat Ambarı, Yedek Parça Ambarı ve Akaryakıt Ambarı olmak üzere 4 (dört) ambar mevcut olup birim müdürlüklerinin tüm malzeme ihtiyaçları ve muhafazası bu ambarlarda sağlanmaktadır. Aşağıda bu ambarlara ait 2022 yılı envanter değerleri tablo olarak verilmiştir.

2022 YILI ALINAN AKARYAKIT		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	1.811.982	39.366.539,00
Benzin	9.922	195.153,00
Doğalgaz	811.696 m3	15.479.040,00
TOPLAM		55.040.732,00
2022 YILI HARCANAN AKARYAKIT VE YEDEK PARÇA HARCAMA CETVELİ		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	1.844.923	35.526.814,00
Benzin	13.833	223.385,00
Yedek Parça		9.075.162,00
TOPLAM	1.858.756	44.825.361,00
2022 YIL SONU DEVREDEN AKARYAKIT		
MAMULÜN CİNSİ	MİKTARI (LİTRE)	TUTARI (TL)
Motorin	75.525	1.609.216,00
Benzin	2.567	18.504,00
TOPLAM	78.092	1.627.720,00

AMBARLARIMIZ



YEDEK PARÇA AMBARI

GİRİŞ (KALEM SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (KALEM SAYISI)	TUTAR (TL)
2.215	9.052.449,00	3.955	7.671.945,00

İNŞAAT AMBARI

GİRİŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)
64.100	1.483.044,00	73.041	1.252.635,00

DEMİRBAŞ AMBARI

GİRİŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)	ÇIKIŞ (ADET SAYISI)	TUTAR (TL)
1.016	4.075.898,00	53	249.249,00

2022 YILI ATÖLYEDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

- 9 adet Motor Revizyonu yapılmıştır.
- 235 adet Ağır Şase Revizyon yapılmıştır.
- 1236 adet Hafif Şase Tamiri yapılmıştır.
- 112 adet Kaynak ve Kaporta Boya yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde atölyemizde yapılan Tamir ve Bakım için açılan İş Emri sayısı 1.592 adettir.



AMBARLARIMIZ

2022 yılı içerisinde İdaremize ait;

Dozer	: 2
Greyder	: 6
Yükleyici	: 2
Silindir	: 1
Kompresör	: 8
Vidanjör	: 18
Çekici	: 4

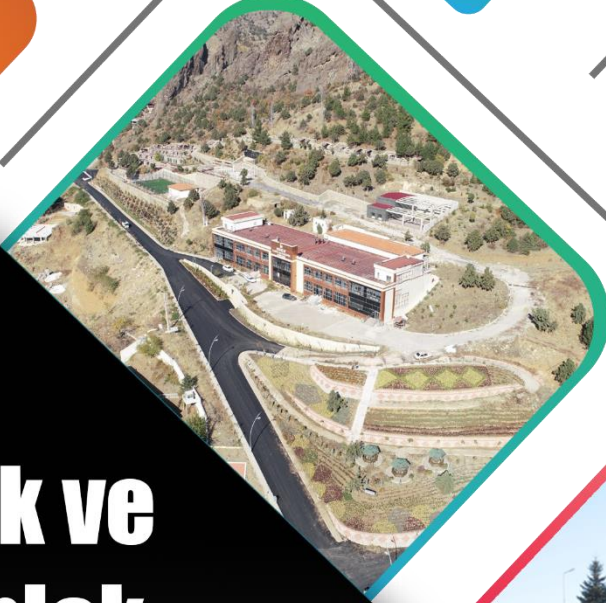
olmak üzere İş makineleri toplam **41** defa kiraya verilerek **96.879,00 TL** gelir elde edilmiştir.



2022 YILI İL ÖZEL İDARESİ ARAÇ ENVANTERİ

SIRA	ARAÇ / İŞ MAKİNESİ	ADET
1	BİNEK OTOMOBİL	15
2	ARAZİ BİNEK	1
3	PİCKUP (4X4)	15
4	MİNİBÜS	3
5	OTOBÜS	7
6	KAMYONET	9
7	DAMPERLİ KAMYON	42
8	SABİT KASALI KAMYON	2
9	TIR (ÇEKİCİ)	4
10	ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	3
11	ARAZÖZ (SU TANKERİ)	6
12	ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	10
13	KAMYON ROLEYTANK	1
14	VİDANJÖR	1
15	KANAL AÇMA VE TEMİZLEME ARACI	2
16	AKARYAKIT TANKERİ	2
17	YOL ÇİZGİ KAMYONU	1
18	KAYNAK MAKİNASI KAMYONU	1
19	LEVHA ÇAKMA ARACI	1
20	VİNÇ	1
21	TRAKTÖR	3
22	GREYDER	10
23	DOZER	2
24	YÜKLEYİCİ	5
25	EKSKAVATÖR	9
26	KAZICI-YÜKLEYİCİ	11
27	SİLİNDİR	9
28	YAMA SİLİNDİRİ	3
29	ASFALT FİNİŞERİ	1
30	SEYYAR KOMPRESÖR	2
31	SEYYAR KAYNAK MAKİNASI	1
32	ÇEKİLİR TİP ASFALT TANKI	5
33	JENERATÖR	3
34	TREYLER ROLEYTANK	2
35	KASALI TREYLER	1
36	SEMİ TREYLER	4
37	YATAKLI YEMEKLİ KAMPTREYLER	4
38	YEMEKLİ KAMPTREYLER	5
TOPLAM		207

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

- Görevin Kısa Tanımı:
- İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulması iş ve işlemleri yapmak,
- Gayrimenkullerin tapularının alınmasını işlemleri yapmak,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar alınması için gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İdaremize ait olan taşınmazların kiraya verilmesi işlemleri ve kira tahsilat işlemlerini takip etmek,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait lojmanların personele tahsisi işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması iş ve işlemleri yapmak,
- Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, meni müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması iş ve işlemleri yapmak,
- Gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Özel İdare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planında kamu yararına ayrılan ve Özel İdare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli görüşme, yazışma ve anlaşmaların yapılması veya yargıya intikali için gerekli olan iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması iş ve işlemleri yapmak,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde Kamulaştırma Kanununun 30. maddesi gereğince satın alınması iş ve işlemleri yapmak,
- Şehitlik Yönetmeliği gereği, İl Özel İdaresine verilen görevler çerçevesinde şehitliklerin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi işlerini yapmak, ilimizde bulunan şehit yakınlarının istek ve taleplerini değerlendirmek,
- İlimiz merkez ilçe köylerinde evsel atıkların toplatılmasını sağlamak, diğer ilçelerde köylere hizmet götürme birlikleri ile evsel atıkların toplatılmasında koordinasyonu sağlamak,
- İlimiz köylerinde uçkun haşerelere karşı ilaçlama faaliyetlerini yürütmek,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirilmek.

MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 1 Sözleşmeli Çevre Mühendisi, 13 İşçi olmak üzere toplam 15 personel görev yapmaktadır.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	1
İşçi	13
TOPLAM	15



FAALİYETLER

Taşınmaz Envanterleri

Müdürlüğümüz kurulduğu günden itibaren İdaremize ait gayrimenkullerinin tapu kayıtlarını almış ve envanterlerini çıkarmıştır. 31.12.2022 tarihi itibari ile İdareme adına aktif tapuda kayıtlı taşınmazlar;

MERKEZ	957
ALTUNHİSAR	198
BOR	97
ÇAMARDI	286
ÇİFTLİK	61
ULUKIŞLA	501
ADANA	1
TOPLAM TAŞINMAZ	2.101

Lojmanlar

İdaremize ait olan 1 adet Vali Konağı, Çiftlik İlçemizde 1 Adet Kaymakam Lojmanı, 24 adet memur lojmanları bulunmaktadır. 21 adet lojman kirada olup, Lojman kira tahsilatları aylık olarak Müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir.

Müdürlüğümüz, İdaremize ait taşınmazlarla ilgili her türlü iş ve işlemler ile amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yerine getirmektedir.



Satış

2022 yılında 272 adet taşınmazımız satışa çıkarılmış olup, İhale yoluyla satışı gerçekleştirilen 73 adet taşınmazlardan 10.724.200,00 TL satış geliri elde edilmiş olup, tapu devirleri gerçekleştirilmiştir.



Tahsis

İdaremize ait toplam 176 adet tahsisli taşınmazdan; 2022 yılında 3 adet taşınmaz diğer kurumlara, 30 adet taşınmaz Köy Muhtarlıklarına tahsis edilmiş olup, 27 adet taşınmaz diğer kurumlara, 149 adet taşınmaz Köy Muhtarlıklarına tahsis edilmiştir.



Kiralamalar

2022 yılında mülkiyeti İdaremize ait 103 adet taşınmazımız kiradadır. 2022 Yılı içerisinde 20 adet taşınmaz ile yeni kira sözleşmesi yapılmış, 25 adet kirada olan taşınmaz için ise kira sözleşmeleri yenilenmiş ve süre uzatımı verilmiştir. Kirada bulunan taşınmazlar için toplam 18.026.315,00 TL tahakkuk ettirilmiş olup tahsilat işlemi devam etmektedir.



ŞEHİTLİK VE ŞEHİT MEZARLARININ BAKIM VE ONARIM İŞİ



İLİMİZDEKİ
ŞEHİT MEZARLARI
VE
ŞEHİTLİKLERİMİZ
YENİLENMİŞTİR

2022 YILINDA
YENİLEME
ÇALIŞMALARINA
356.000 ,00 TL
HARCAMA



- 12 Kasım 2016 tarih ve 29886 sayılı resmi gazetede yayınlanan 2016/9430 sayılı Şehitlik Yönetmeliği usul ve esasları mevcut şehitlikler bölümü 1. madde 1 ve 2. fıkrada yapılan değişiklikler sonucunda; İlimizde bulunan şehitlikler Niğde İl Özel İdaresine devredilmiş olup, mevcut şehitliklerle ilgili yapılacak olan her türlü çalışma İdaremiz tarafından yürütülmektedir.
- Niğde Merkez, Bor, Çiftlik ve Ulukışla İlçesi Şehitliği olmak üzere toplam 4 şehitlik bulunmakta olup, bakım, onarım ve çevre düzenlemesi işleri idaremiz tarafından yapılmaktadır.
- 2022 yılında Niğde Merkez ve İlçe köylerinde bulunan şehit mezarı bakım onarımı ve çevre düzenlemesi işi ile şehit cenazelerinde kullanılmak üzere alınan malzemeler için toplam 356.000 ,00 TL harcama yapılmıştır.

KÖYLERİMİZDE ÇÖP TOPLAMA

Tüm Köylerimizin
ÇÖPLERİ
DÜZENLİ OLARAK
TOPLANMAKTADIR



Niğde Merkezeye bağlı köylerde ve İlçe köylerinde Evsel Katı Atık Toplama ve bertaraf hizmeti hafta içi mesai saatlerinde yapılmakta olup, uygulanan proje ile Niğde İl Özel İdaresi hizmet ağı içerisinde olan tüm köylerimizin çöpleri düzenli olarak toplanmakta ve toplanan çöpler Niğde Katı Atık Birliğimize ait çöp toplama istasyonlarına getirilmektedir.

2022 yılı içerisinde 480 adet gri konteyner ve 150 adet mavi konteyner (Sıfır Atık Kapsamında) ile birlikte toplam 630 adet konteyner alınarak köy muhtarlıklarına teslim edilmiştir.

SIFIR ATIK PROJESİ

2022 yılında 131 köyde kişi başı 530 kg/yıl olmak üzere toplam 35.299.590 kg/yıl evsel nitelikli katı atık toplama hizmeti verilmiştir.

Sıfır Atık Projesi Kapsamında Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi İçin 131 köy muhtarlığına 131 adet mavi konteyner dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu projeler için 1.437.000 TL harcama yapılmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığından 1.300.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Aradaki fark 137.000 TL idaremiz bütçesinden karşılanmıştır.

KÖYLERİMİZDE İLAÇLAMA

Tüm
Köylerimizde
DÜZENLİ OLARAK
AYDA 3 DEFA
Haşere ve Sineklerle
Mücadele

Tüm
Köylerimizde
DAHA SAĞLIKLI
ÇEVRE İÇİN
İLAÇLAMA
Çalışmaları
Yapılmaktadır.



T.C.
niğde
İL ÖZEL İDARESİ



Son yıllarda yaşanan iklim değişiklikleri ile birlikte köy halkının geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılık uygulamalarından kaynaklı sivrisinek ve karasinek gibi haşerelerin varlığı halkın hayat kalitesini olumsuz etkilemektedir. Bu bağlamda projenin amacı haşerelerin popülasyon yoğunluklarını kontrol altına almak ve haşere popülasyon yoğunluklarını katlanılabilir bir seviyeye düşürmek amacıyla ilaçlama hizmeti yapılmaktadır.

Niğde Merkez İlçeye bağlı 34 köy, Altunhisar ilçesine bağlı 6 köy, Bor ilçesine bağlı 23 köy, Çamardı ilçesine bağlı 21 köy, Çiftlik ilçesine bağlı 9 köy ve Ulukışla ilçesine bağlı 38 köy olmak üzere toplam 131 köy idaremizce ayda 3 defa düzenli olarak sivrisinek ve karasinek ilaçlaması yapılmış olup, bu kapsamda idaremiz tarafından 800 litre uygun ilacı ile 140.000 hektar alan ilaçlanması için 340.456,00 TL harcama yapılmıştır.

T.C. **nigde**
İL ÖZEL İDARESİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

5302 sayılı İl Özel İdare Kanunun 7. maddesinin (a) ve (g) fıkrasına istinaden belediye mücavir alan dışındaki işyerlerine iş yeri açma ruhsatı vermek ve denetlemek.

Görev Tanımı:

- Maden Kanunu ışığında görev alanına giren tüm iş ve işlemleri takip etmek,
- Ruhsat işlemlerini yürütmek,
- Açılması izne bağlı yerlerde kontrol, denetim ve ceza uygulama işlemleri,
- İdaremize verilen kontrol denetim ve ceza kesme ilgili iş ve işlemler,
- 4916 sayılı kanun uyarınca alınacak payın talep ve tahsili,
- Mağaza, gezi ve ören yerlerinin işletilmesi,
- İdaremizin katılımı bulunduğu şirketlerin iş ve işlemleri,
- Teknolojiyi geliştirme bölgeleri ilgili iş ve işlemler,
- Organize sanayi bölgeleri ile ilgili iş ve işlemleri,
- Su ürünlerinin kiralanmasıyla ilgili iş ve işlemler,
- Kuruma ait ihale işlemleri,
- Yer altı suları ile kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemler,
- 3213 sayılı Maden Kanunun kapsamındaki tüm maden gruplarının Devlet Hakkı tutarından Özel İdare payının tahsili işlemleri,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Müdürlüğümüzde;

1 Müdür, 5 Memur 1 İşçi olmak üzere toplam 7 personel görev yapmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	5
İşçi	1
Toplam	7

2022 Yılına Ait Ruhsatlandırma Çalışmaları

3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında;

Madde 7(Ek fıkra: 10/6/2010-5995/3 md.) Maden üretim faaliyetleri ile bu faaliyetlere dayalı ruhsat sahasındaki tesisler için işyeri açma ve çalışma ruhsatları il özel idareleri tarafından verilir. Hükmü gereğince I(a) grup madenler İdaremizce düzenlenir.

Ruhsat Cinsi	Adet
I (a) grubu maden ocağı işletme ruhsatı	2
Maden ocağı GSM ruhsatı	11
TOPLAM	13

2022 yılı içerisinde İdaremiz adına ruhsatlı Bazalt Ocağı maden sahamızda köy yollarımızın asfalt ihtiyacını karşılamak için mıcır-çakıl(agrega) teminini için 4080 metre delme-patlatma hizmeti yapılmıştır.

Madde 14 (Ek fıkra: 10/6/2010-5995/8 md. Değişik: 4/2/2015 – 6592/10 md.) Devlet hakkı; a) I. Grup (a) bendi madenlerin valilik veya il özel idaresince belirlenen ve ilan edilen boyutlandırılmış ve/veya yıkanmış piyasa satış fiyatı üzerinden % 4 oranında alınır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında;

Ruhsat Cinsi	Adet
Gayri Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat	12
Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı	2
Sıhhi İşyeri Ruhsatı (Toplam)	7
TOPLAM	21

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 39. maddesinin ikinci fıkrası ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun;

6.maddenin (d) fıkrasına göre	3
Toplam	3

olmak üzere 3 adet cezai işlem uygulanmıştır.

5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu kapsamında;

RUHSAT CİNSİ	ADEDİ
2022 yılı jeotermal kaynak arama ruhsatı	17
2022 yılı jeotermal kaynak-Doğal Mineralli işletme ruhsatı	1
Toplam	18

MADDE 10 – e) (Değişik:25/11/2020-7257/26 md.) İdare payı: Akışkanın; doğrudan ve/veya dolaylı olarak seralarda, elektrik üretimi ve konut ısıtmasında kullanıldığı tesislerde gayrisafi hasılatının %1'i tutarında idare payı ödenir. Akışkanın doğrudan ve/veya dolaylı olarak kaplıca ve diğer alanlarda kullanıldığı tesislerde ise kullanılan yıllık toplam ısı enerjisi değeri ve reenjeksiyon durumu dikkate alınarak kullanılan suyun bir metreküpü 1,5 Türk lirası tutarını geçmeyecek şekilde, hesaplama yöntemi Bakanlık tarafından yönetmelikle belirlenen idare payı ödenir. Bu fıkra da belirlenen idare payı üst limiti her yıl ocak ayında yayımlanan yıllık TÜFE değeri kadar artırılır. İdare payı, akışkanın doğrudan ve/veya dolaylı olarak seralarda, elektrik üretimi ve konut ısıtmasında kullanıldığı tesislerde her yıl haziran ayı sonuna kadar; kaplıca ve diğer alanlarda kullanıldığı tesislerde ise yönetmelikte belirlenen dönemlerde idareye ödenir. Tahsil edilen tutarın beşte biri, idare tarafından, kaynağın bulunduğu büyükşehirlerde ilçe belediyesi olmak üzere ilgili belediye veya köy tüzel kişiliğine on iş günü içinde ödenir. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları idare payından kalan kısmı genel bütçeye gelir kaydedilmek üzere İçişleri Bakanlığı merkez muhasebe birimi hesabına aktarır. Gelir kaydedilen tutarlar karşılığını, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarına aktarılmak üzere İçişleri Bakanlığı bütçesine ödenek eklemeye İçişleri Bakanı yetkilidir.

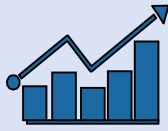


2022 Yılına Ait İhale Çalışmaları

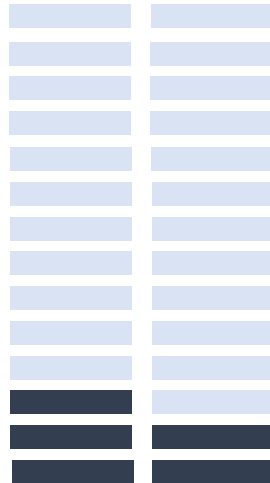
Niğde İl Özel İdaresi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından 2022 Yılı İçerisinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun İlgili ihale usulleri gereğince Niğde İl Özel İdaresi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 6. maddesini 2. fıkrası gereğince; Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir, maddeleri gereğince aşağıda tablo halinde verilen ihaleler yapılmıştır.

2022 YILINDA YAPILAN İHALE LİSTESİ

S.NO	İHALE TÜRÜ (19. MADDE -AÇIK İHALE)	SAYISI
1	YAPIM İŞİ	50
2	MAL ALIM	8
3	HİZMET ALIM	1
	TOPLAM	59
S.NO	İHALE TÜRÜ (21-F PAZARLIK USULU)	SAYISI
1	MAL ALIM	20
2	HİZMET ALIM	6
	TOPLAM	26

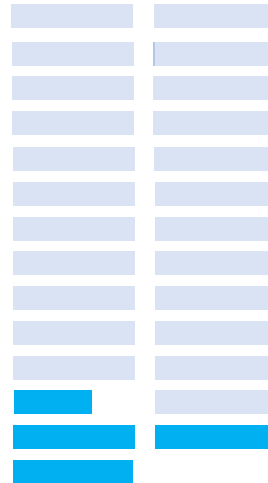


Stratejik Plan Hedefi : İldeki jeotermal kaynakları belirleyerek ekonomiye kazandırmak.



50. 000 TL

Hedeflenen



47.200 TL

Gerçekleşen

Hukuk Müşavirliği



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:

İdarenin her türlü yasal mevzuatla ilgili işlerini takip etmek ve mahkemede idareyi temsil etmek.

- Görev Tanımı:
Genel Sekreterlik tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- İdare tarafından ve yahut idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak; adli-idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Genel Sekreterlik tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek,
- Müşavirin katılması gereken meclis, encümen, komisyon gibi toplantılara iştirak etmek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak müşavirliğe intikal ettirilen raporlar hakkında Genel Sekreterin talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Sekreterliğe gelen ve müşavirliği ilgilendiren her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- Toplu iş sözleşmeleri müzakerelerine katılmak, toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
- Genel Sekreterin oluru ile özel idare birimlerinin yazılı istekleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekaletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Müşavirliğin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Genel Sekretere sunmak,
Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Hukuk Müşaviri	1
Avukat	1
İşçi	1
TOPLAM	3

TAKİP EDİLEN DAVA DOSYALARINDA TARAF SIFATIMIZ

DAVA TARAFI	DAVACI	DAVALI
İcra Dosyası	92	2
İcra Hukuk Mahkemesi	3	5
Ağır Ceza Mahkemesi	6	--
Asliye Ceza Mahkemesi	7	--
Sulh Ceza Mahkemesi	2	--
İcra Ceza Mahkemesi	--	--
Asliye Hukuk Mahkemesi	8	55
Sulh Hukuk Mahkemesi	3	9
İdari Yargı Mahkemesi	--	55
İş Mahkemesi	--	9
Kadastro Mahkemesi	--	1
TOPLAM	121	136



TAKİP EDİLEN DAVA DOSYA SAYILARI

DAVA AŞAMALARI	DERDEST	TEMYİZ	İNFAZ
İcra Dosyası	94	--	12
İcra Hukuk Mahkemesi	6	2	6
İcra Ceza Mahkemesi	--	--	--
Ağır Ceza Mahkemesi	1	5	--
Asliye Ceza Mahkemesi	3	4	--
Sulh Ceza Mahkemesi	2	--	3
Asliye Hukuk Mahkemesi	31	32	9
Sulh Hukuk Mahkemesi	12	--	3
İdari Yargı Mahkemesi	24	31	18
İş Mahkemesi	5	4	--
Kadastro Mahkemesi	--	1	--
TOPLAM	178	79	51

DAVA TÜRLERİ

DAVA TÜRLERİ	
Tazminat-Alacak	21
Tapu İptal ve Tescil	16
İtirazın İptali ve Kaldırılması	9
Kamulaştırmasız El Atma ve Ecrimisil, Müdahalenin Men'i ve Kal	6
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti ve Tescili veya Kamulaştırmanın Geri Alınması	1
Kira, Kira Uyarılma ve Tahliye	8
İhalenin İptali ve İhale Kaynaklı Alacaklar	6
Ceza Davaları	15
İdari İşlemin İptali	13
İlamlı ve İlamsız İcra Takipleri	94
İşçi Alacakları ve İşe İade	8
Ortaklığın Giderilmesi	2
Kadastro İptali ve Tescil	1
Hizmet Tespiti	11
Delili Tespiti	--
Menfî Tespit Davası	2
Tam Yargı Davası	3
İmar İşlemlerinin İptali	38
İcra Memur Muamelesini Şikayet	3
TOPLAM	257

Yazı İşleri Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Müdürlüğümüz; İl Genel Meclisimizin 07.11.2019 tarihli ve 190 sayılı kararı ile güncellenerek kabul edilen Niğde İl Özel İdaresi Görev Yetki ve Çalışma Yönetmeliği ve Teşkilat Şemasının kabul edilip yürürlüğe girmesi ile göreve başlamıştır.

GÖREV YETKİ ALANLARI;

- Birim Evrak İşleri
- Genel Evrak İşleri
- Genel Arşiv Hizmetleri

5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun Uyarınca Mevzuatın Öngördüğü İş ve İşlemlerin Yürütülmesi Hizmetleri

- Çay Ocağı ve Temizlik Hizmetleri
- Santral Hizmetleri
- Evrak Dağıtım Hizmetleri
- Amirlerin ve Mevzuatın Verdiği Diğer İş ve İşlemleri Yapmak.

Müdürlüğümüzde;

Müdürlüğümüzde 1 Müdür, 3 Memur, 20 İşçi olmak üzere toplam 24 personel çalışmaktadır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	20
Toplam	24

2022 Yılı Faaliyetleri

Valiliğimiz birimlerinden veya diğer kurum ve kuruluşlardan gelen birimlerle koordine gerektiren yazıların koordinasyonu yapılmıştır, sonucundan bilgi verilmesi gereken yazılar ilgili mercilere bildirilmiştir.

-Yazı İşleri Müdürlüğü 01.01.2022-31.01.2022 tarihi itibari ile 314 adet iç ve dış yazışma yapmıştır.

İdaremizin Sivil Savunma İle İlgili İş ve İşlemleri Yürütülmüştür;

- Destek Çözüm Ortağı olan Kurumumuz, TAMP (Türkiye Acil Müdahale Planı), NAMP (Niğde Acil Müdahale Planı) , İRAP (İl Afet ve Risk Azaltma Planı) kapsamında personel görevlendirmeleri yapmış ve oluşturulan ekipler için istenilen bilgiler AFAD İl Müdürlüğü' ne iletilmiştir.

- Oluşturulan ekiplere AFAD İl Müdürlüğünce verilecek eğitimler için bilgilendirme ve koordinasyon yapılmıştır.

- “2022 Yılı Sivil Savunma Dosyası” genel olarak güncellenmiştir.

Kamp ve dinlenme tesisleri ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür;

- İçişleri Bakanlığı Sosyal Tesislerine başvuruda bulunanlara ait başvuru formları düzenlenmiş gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Covid-19 Salgını Kapsamında Gerekli Çalışmalar Yapılmıştır;

-Salgın kapsamında alınması uyulması gereken kurallarla alakalı önlemler alınmış, personel bilgilendirmeleri yapılmıştır.

İdaremizin “Genel Evrak” İş ve İşlemleri Yürütülmüştür;

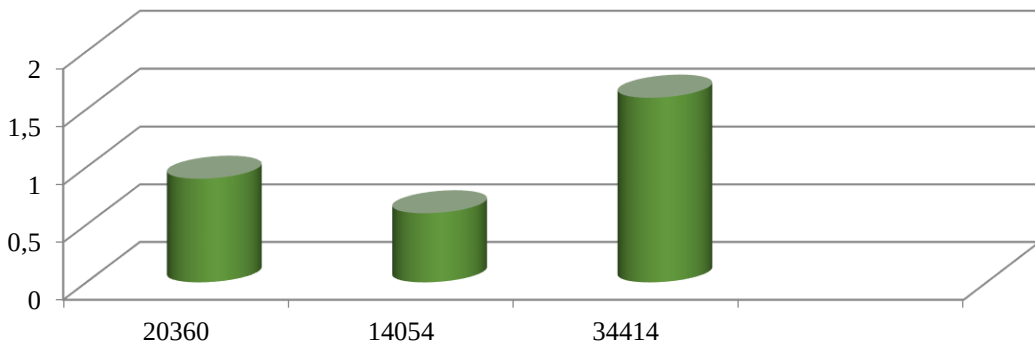
- Gelen ve giden evrakların, e-içişleri projesi kapsamında elektronik ortamda kayıtları ve ilgili birimlere havale işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanmıştır.

-“Gizli”, "Çok Gizli", "Hizmete Özel", “Kişiyeye Özel” evrakların teslim, gönderim, posta, e-posta ve kargo işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- Posta, iç ve dış zimmet defterleri tutulmuş ve takibi yapılmıştır.

- İl Özel İdaresinin genel evrak kayıt işlemleri yürütülmektedir. İş ve işlemler e-İçişleri Projesi kapsamında elektronik ortamda yapılmaktadır. Genel Evrak Kayıt Bürosunca 01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında; gelen evrak sayısı 20.360 adet, giden evrak sayısı 14.054 adet olup, toplam işlem yapılan evrak sayısı ise 34.414 adettir.



2022 Yılı Faaliyetleri

- İdaremiz Evrak biriminde 2022 yılı bütçesinden PTT Kargo ücretleri ile diğer posta işlemlerinde kullanılmak üzere 42.200,00 TL' lik posta pulu alımı yapılmıştır.
- İdaremizin Genel Arşiv Faaliyetlerine Ait iş ve İşlemler Yürütülmüştür;
- Arşiv Hizmetlerini “Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yürütülmüştür.
- Yıllık arşiv çalışması çerçevesinde, birimlerden alınan yıllık arşiv faaliyet raporları düzenlenmiş ve Devlet Arşivleri Başkanlığına bildirilmiştir.
- Birimlerden gelen dosyalardan muhafazasına lüzum kalmayanların ayıklanması için komisyon kurulmuştur.
- Temizlik Hizmetlerine Ait İşlemler ve Santral Hizmetleri Yürütülmüştür.

Encümen Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

- İl Genel Meclisinin 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10. maddesinde belirtilen konularla ilgili gündemini ilgili kurumlar ve İl Özel İdaresi birimlerinin talebi, İl Valisi' nin teklifi ile İl Genel Meclis Başkanlığı' na gelen konular doğrultusunda hazırlayarak, yasal süreleri içinde üyelere tebligatlarını yapmak,
- Toplantılarla ilgili her türlü yazışmaları İl Genel Meclis adına hazırlayıp, toplantıların organizasyonunu yaparak toplantı zabıtlarını, komisyona havale edilen konularla ilgili komisyon raporlarını, meclisin karar özetlerini hazırlayıp, Valilik Makamının görüşlerine sunmak ve ilgili kurum servislerine göndermek,
- İhtisas komisyonları toplantıları ve meclis toplantıları ile ilgili düzenin sağlanması,
- Yapılan mahalli seçimler sonucu İl Genel Meclis üyelerinin toplantıya çağırılması meclis üyeliğinin sona ermesi, meclisin feshi, boşalan meclis üyelerinin yerine yenisinin getirilmesi durumlarında gerekli yasal yazışmaları yapmak,
- 5302 Sayılı Kanunun 25. maddesinde belirtilen konularla ilgili Kurumların talebi ve İl Valisi' nin teklifleri doğrultusunda İl Encümeni' nin haftalık toplantılarına ait gündemi hazırlamak,
- İl Genel Meclis Üye ve İl Encümen Üyelerinin bordrolarının hazırlanması, ödemelerinin yapılması, yasal kesintilerinin ve primlerin ilgili mercilere bildirilmesi ile, bunlarla ilgili yazışmaları yapmak.
- Encümenin toplantı düzenini sağlayarak İl Encümeninin almış olduğu kararları hazırlayıp, ilgili kurum ve servislere göndermek,
- Encümen Müdürlüğünün kendi konuları ile ilgili evrak kayıt işlerini yapmak
- 2886 sayılı kanun gereği İl Encümeni'nin yapacağı ihaleleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin faaliyet alanına giren programların yılı içerisinde tamamlanabilmesi için gerekli çalışmalar ve denetimini yapmak,
- Mevzuatın ve Amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirmek.

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ

ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	3
İşçi	3
Toplam	7

İL GENEL MECLİS ÇALIŞMALARI

Niğde İl Genel Meclisi 2022 yılı 12 aylık dönemde 11 Olağan , 1 Olağanüstü toplantı yapmış olup, 71 bileşimde toplam 245 adet karar almıştır. 229 adet karar oybirliği ile, 16 adet karar oy çokluğu ile alınmıştır.

İl Genel Meclisi Faaliyetleri

İL GENEL MECLİSİ FAALİYETLERİ	Olağan Toplantı Adedi	11
	Olağanüstü Toplantı Adedi	1
	Toplam Birleşim Adedi	71
	Alınan Karar Adedi	245
	Alınan Kararların Komisyona Dağılımı	90



İL GENEL MECLİS ÇALIŞMALARI

Komisyonlarca Raporlanan Kararların Komisyonlara Göre Dağılımı

KARARLARIN KOMİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI	İmar Bayındırlık Komisyonu	58
	Plan ve Bütçe Komisyonu	3
	İmar Bayındırlık Komisyonu + Tarım Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu	1
	İmar ve Bayındırlık Komisyonu+Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu	2
	Plan ve Bütçe Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	1
	İmar ve Bayındırlık Komisyonu+Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu+Çevre ve Sağlık Komisyonu+Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	3
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+ İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu+ Çevre ve Sağlık Komisyonu+Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	9
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çevre ve Sağlık Komisyonu+ Tarım Komisyonu+ Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Çevre ve Sağlık Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çeşitli İşler Komisyonu+Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	4
	Plan ve Bütçe Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Çevre ve Sağlık Komisyonu+Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + Çevre ve Sağlık Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu +Tarım Komisyonu+	1
	İmar Bayındırlık Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu	1
	Plan ve Bütçe Komisyonu + İnceleme ve Araştırma Komisyonu+ Tarım Komisyonu+Köylere Yönelik Hizmetler Komisyonu	1

İL ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI

Niğde İl Encümeni 05.01.2022 - 31.12.2022 tarihi itibarıyla 53 toplantı yapmış olup, 486 adet karar almıştır.

İl Encümen Faaliyetleri

İL ENCÜMEN FAALİYETLERİ	Yapılan Toplantı Adedi	53
	Alınan Karar Adedi	486
	Sunulan Teklif Adedi	486

İl Encümenine Yapılan Tekliflerin Birimlere Göre Dağılımı

TEKLİFLERİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	8
	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	288
	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	2
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	14
	İl Encümeni (İhale)	80
	Encümen Müdürlüğü	1
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	90
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-
	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2
	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1
	TOPLAM	486





İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



MÜDÜRLÜĞÜN GENEL TANIMI

Birim Görev ve Sorumlulukları :

Görevin Kısa Tanımı:

İl Özel İdaresi görev alanında yer alan yerleşim yerlerinde imar hizmetlerini yürütmek ve denetlemek.

- 1- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda İmar durumu vermek.
- 2- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Yapı Ruhsatı veya inşaat izni vermek.
- 3- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.
- 4- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda Kaçak yapıların önlenmesi için denetim yapmak, kurallara uygun olmayanlara ceza kesmek ve yıkımı gereken kaçak yapılar için gerekli işlemleri yapmak.
- 5- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda her ölçekteki imar planlarının ve plan tadilatlarının onay iş ve işlemleri.
- 6- Tapu Sicil Müdürlüklerinden gelen hisseli satış talepleri hakkında görüş bildirmek.
- 7- Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Adli mercilerden gelecek imar ile ilgili konularda görüş bildirmek.
- 8- Teklif edilen mücavir alanları değerlendirerek mevzuat uyarınca gerekli işlemleri yürütmek.
- 9- Belediye ve Mücavir Alan sınırları dışındaki alanlarda imar uygulaması, İfraz, Tevhit, 18. Madde Uygulaması, Yola terk ve İrtifak hakkı işlemlerini yapmak, yaptırmak ve onaylamak
- 10- İlgili birimce tespiti yapılan köy yerleşim alanlarının (3367 sayılı Kanun Gereği) halihazır harita , jeolojik etüd, imar planı ve parselasyon işlemlerini yaparak, dağıtımını yapmak üzere ilgili birime göndermek.
- 11- Kaçak Yapı Denetimi yapmak.
- 12- Özel İdare Afet ve Acil Durum Planını hazırlamak ve güncel tutmak.
- 13- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik doğrultusunda belediye sınırları dışındaki yerlerin numaralama ve ulusal adres veri tabanı çalışmalarını yürütmek ve çalışmaların sürekliliğini sağlamak.
- 14- KUDEB ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 15- Coğrafi Bilgi Sistemleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 16- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- 17-Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili makamlara sunmak.
- 18-Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL İCMALİ	
ÜNVANI	ADEDİ
Müdür	1
Memur	8
işçi	6
Toplam	15

KÖYLERDE TALEBE BAĞLI İMAR HİZMETLERİ

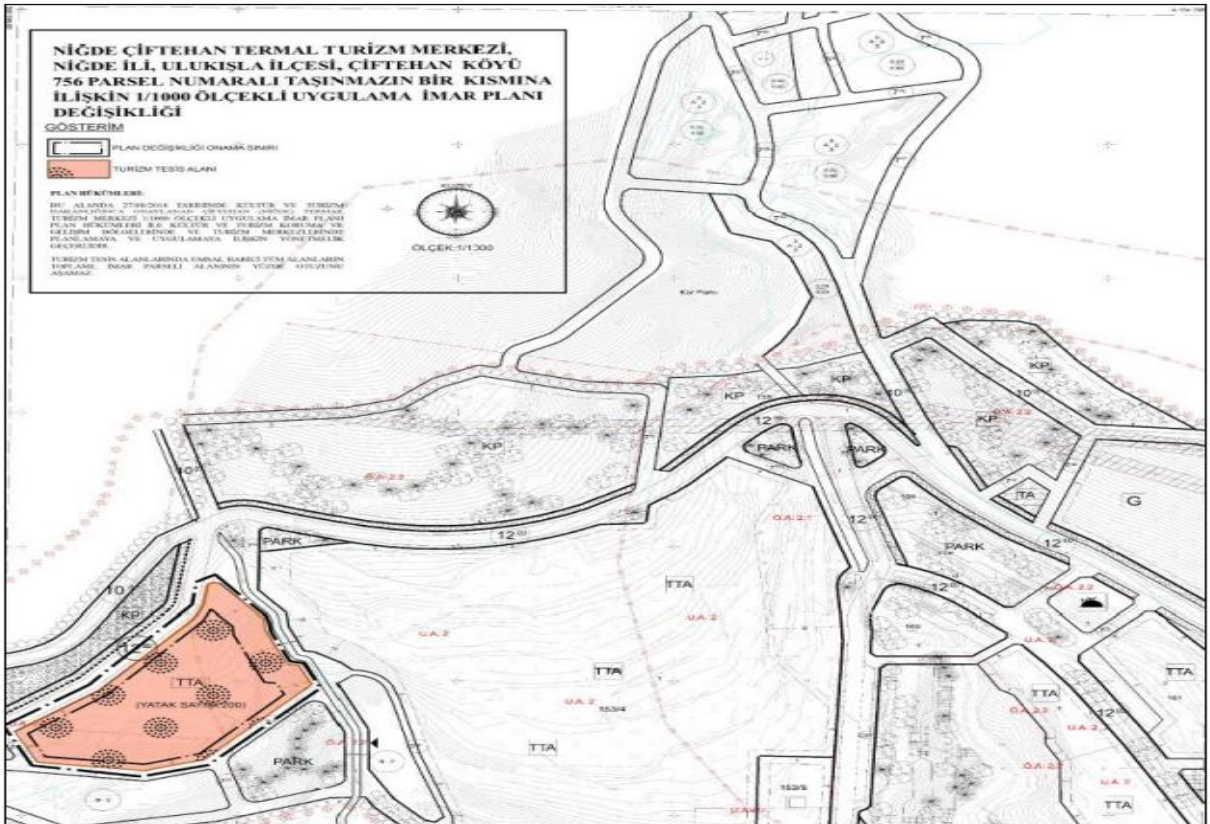
2022 yılı içerisinde;

- 646 adet imar çapı,
- 562 adet İnşaat ruhsatı,
- 361 adet yapı kullanma izni,
- 104 adet Yerleşik Alan içinde İzinlendirme
- 57 adet Yerleşik Alan içinde Yapı Kullanma İzni

İMAR PLANI REVİZYON VE TADİLATLARI

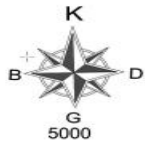
2022 YILINA İLİŞKİN ONAYLANAN İMAR PLANI VE PLAN DEĞİŞİKLİKLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER (Toplam 43 Dosya)

- Şahıs Başvurusuna İlişkin Onaylanan İmar Planı Değişikliği:13Adet (Karanlıkdere (2), Koyunlu, Yeşilburç, Ovacık (2), Ulukışla, Burç, Kılan (2), Pınarcık, Tepeköy, Taşlıca)
- İdaremizce Hazırlanarak Onaylanan İmar Planı Değişikliği: 7 Adet (Ovacık (3), Bademdere, Koyunlu (2), Özyurt)
- 3367 Sayılı Yasa Kapsamında Hazırlanarak Onaylanan İmar Planı: 5 Adet (Kavuklu, Tekneçukur, Kavaklıgöl, Eynelli, Mahmatlı)
- Şahıs Başvurusuna İlişkin Onaylanan Yeni Plan: 18 Adet (Güllüce, Çavdarlı, Pınarbaşı (2), Tepeköy, Porsuk, Kızılca, Gümüş, Hasangazi (2), Akçaören (2), Kırkpınar, Çukurbağ, Demirkazık (2), Kiçağaç, Uluğaç)
- 2022 Yılında Onaylanan İmar Planı Revizyonu: Yok
- 2022 Yılında Devam Eden ve Yapılması Kararlaştırılan İmar Planı Revizyonu: 5 Adet (Çiftehhan, Kızılca, Kitreli, Burç, Yakacık)



1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Teklifi

KÖYLERDE TALEBE BAĞLI İMAR HİZMETLERİ



TEPEKÖY KÖYÜ
(ULUKIŞLA-NİĞDE)
115 ADA 27 PARSEL, 216 ADA 1 PARSEL VE
217 ADA 1 PARSELE AİT
NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ

GÖSTERİM

SINIRLAR

- NAZIM İMAR PLANI ONAMA SINIRI
- NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ ONAMA SINIRI
- MÜLKİYET SINIRI

KENTSEL ÇALIŞMA ALANLARI

- SANAYİ ALANI

ALTYAPI

- DERE İSLAH KANALI

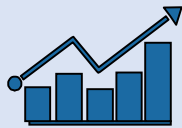
ULAŞIM

- ERİŞİME KONTROLLÜ KARAYOLU

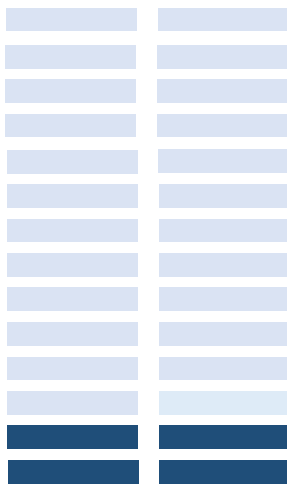


GENEL HÜKÜMLER

1. BU PLAN, PLAN AÇIKLAMA RAPORU VE PLAN NOTLARI İLE BİR BÜTÜNDÜR.
2. BU PLAN KAPSAMINDA DEPREM YÖNETMELİĞİ, OTOYOL YÖNETMELİĞİ, KARAYOLLARI KENARINA YAPILACAK VE AÇILACAK TESİSLER HAKKINDA YÖNETMELİK, SİGIRAK YÖNETMELİĞİNE, BİNALARDA ISI YALITIM VE YÖNETMELİKLERİNE UYULACAKTIR. BU PLAN VE PLAN HÜKÜMLERİNDE YER ALMAYAN KONULARDA KONUMU VE İLGİSİNE GÖRE YÜRÜRLÜKTEKİ KANUN, TÜZÜK, YÖNETMELİK, TEBİĞ VE STANDARTLARI UYGULANIR. BU PLANIN ONAYINDAN SONRA YÜRÜRLÜĞE GİRECEK KANUN, TÜZÜK, YÖNETMELİK, TEBİĞ STANDART VE HUKUKİ METİNLER VEYA MEVZUATTA OLABİLECEK DEĞİŞİKLİKLER DE PLANLAMA SINIRI İÇERİSİNDE PLAN DEĞİŞİKLİĞİNE GEREK KALMAKSIZIN GEÇERLİ OLACAKTIR.

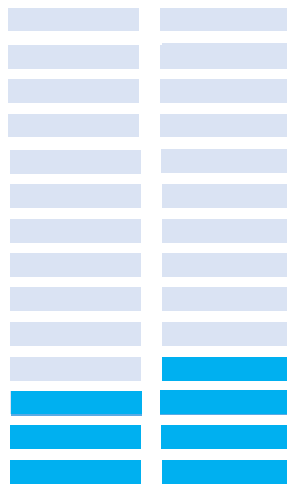


Stratejik Plan Hedefi : Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek. Parselasyon Planı Yapılan Köy Sayısı (18. madde uygulaması)



4 Ad

**Stratejik Planla
Hedeflenen**



7 Ad

**2022 yılında
Gerçekleşen**

KÖY GELİŞME – İFRAZ- TEVHİD ÇALIŞMALARI

1- İhdas, Tevhid ve İfraz işlemlerine ilişkin Encümen Kararı alınması için toplamda 192 adet başvuru yapılmış, yapılan başvurulardan 191 adet dilekçeye olumlu, 1 tane dilekçeye olumsuz cevap verilmiştir.

2- İrtifak Hakkı (Yol Geçit Hakkı) işlemine ilişkin Encümen Kararı alınması için 11 adet başvuru yapılmış ve gerekli Encümen Kararları alınmıştır.

3- İdaremiz yetki sınırları içerisinde bulunan Çavdarlı, Koyunlu, Yeşilyurt, Çiftehan, Burç, Bademdere, Yakacık ve Ovacık, Kılan, Darboğaz, köylerinde idareimizce belirlenen belirli bölgelerde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. maddesine göre uygulaması yapılmış, Çavdarlı, Burç, Ovacık ve Darboğaz köylerinde tescil işlemleri tamamlanmış olup diğer köylerde tescil işlemleri devam etmektedir.

4- İlimiz sınırları içerisinde bulunan tahsis değişikliği işlemi yapılmış olan Karamahmutlu, Eynelli, Mahmatlı Köylerinde 3367 (Köy Yerleşim Yeri) Uygulaması Parselasyon işlemi yapılmıştır.

5-Toplamda 733 Adet İmar Çapı için başvuru yapılmış, yapılan başvurular içerisinden 646 adet İmar Çapı düzenlenmiş, 95 adet dilekçe için Tarım ve Orman müdürlüğüne görüş sorulmuş ve 10 adet dilekçeye olumsuz cevap verilmiştir.

6-İmar barışı ile ilgili olarak yapı kayıt belgesi alınan taşınmazların cins değişikliği işlemlerine ilişkin kamusal alana terki olup olmadığına dair 25 adet başvuru yapılmıştır.

7-Bilgi amaçlı olarak Resmi Kurumlar, Cimer ve Vatandaş tarafından toplamda 57 dilekçe başvurusunda bulunulmuş ve gerekli cevap verilmiştir.

8- İfraz işleminin Uygunluğu ve İmar Durumu Hakkında bilgi amaçlı İdari, Hukuk ve İcra Mahkemeleri ile Milli Emlak Müdürlükleri tarafından talep edilen 1025 adet yazıya gerekli cevap verilmiştir

9- Mülkiyeti Maliye Hazinesi, Mera Parseli, Tüzel Kişiliğe ait parseller olarak toplamda 5 adet ifraz, tevhit dosyası hazırlanmıştır.

10-Mülkiyeti İdaremise ait olan toplamda 2 adet parsel ilişkin ifraz, tevhit dosyası hazırlanmıştır.

HAZIRLANAN MİMARİ PROJELER

- Bor Eski Öğretmenevi Tadilat Projesi
- Darboğaz Köyü Kiraz Alım Merkezi Projesi
- Demirkazık Köyü Mesire Alanı Vaziyet Planı
- Hastane Kantini Vaziyet Planı
- Koyunlu Köyü Taziye Evi Tadilat Projesi
- Kaynarca METİP Yerleşim Planı
- Yenyıldız Köyü Düğün Salonu Projesi
- İncelenerek Sistem Üzerinden Tapuya Gönderilen Kat İrtifakı Sayısı: 5



2022 Yılında Yapılan İşler

Yapılan Yazışmalar:

2022 Yılı İçerisinde Birimimize 7.814 adet yazı gelmiş, Birimimizce 5146 adet yazı yazılmıştır.

SGK’ dan gelen 500 adet yazıya istinaden binalar yerinde kontrol edilerek cevaplanmıştır.

Mahkeme , İcra ve Milli Emlak Mal Müdürlüklerinden gelen toplam 888 adet yazıya cevap verilmiştir.

Medaş Elektrik Abonelikleri için ihtiyar heyeti kararları doğrultusunda 104 adet vatandaş dilekçesine istinaden Medaş İşletme Müdürlüklerine yazı yazılmıştır.

3367 kanun kapsamında Tapu Müdürlükleri ve Mahkemelere 66 adet yazışma yapılmıştır.

KACAĞI YAPILAR :

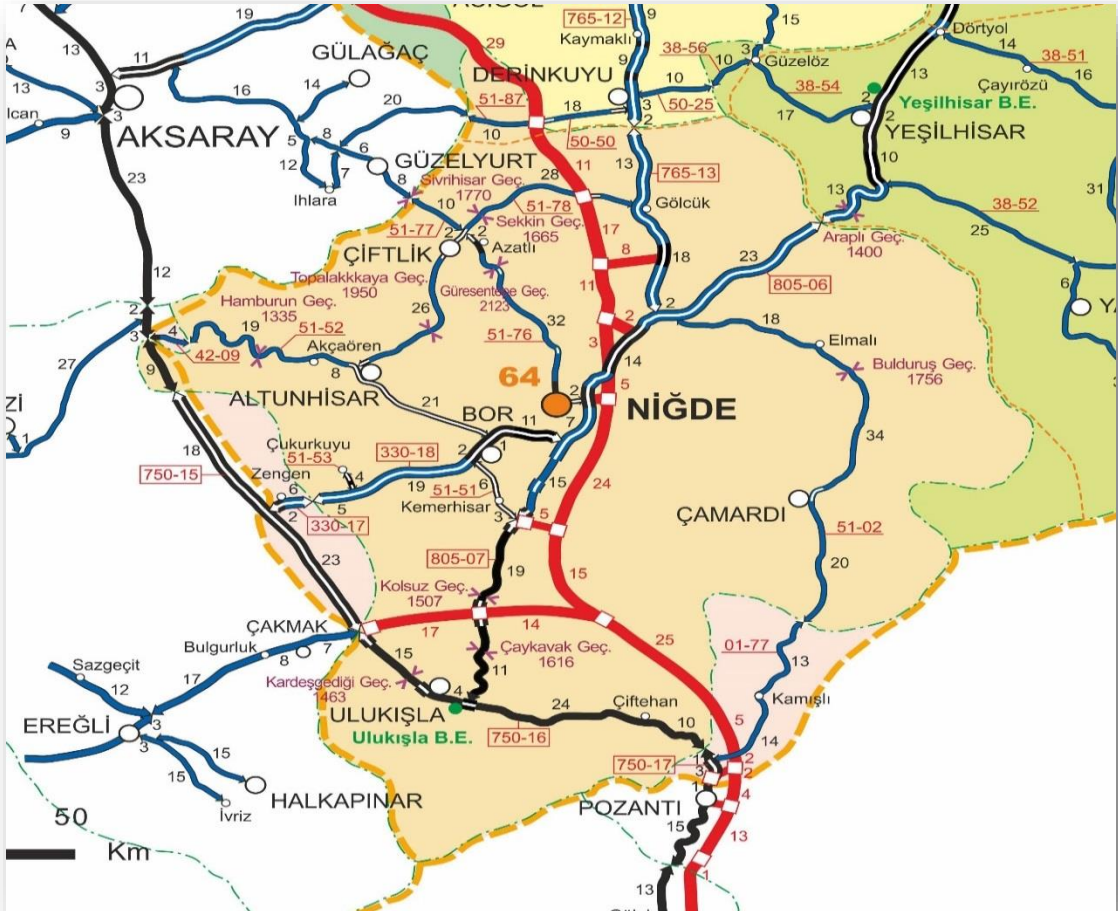
Gelen Dilekçe Sayısı: 177 adet

Diğer Kurumlardan Gelen İhbar: 57, CİMER:41

Sosyal Güvenlik Kurumundan ihbar alınan İdari Para cezası sayısı: 12

Vatandaş Şikâyeti üzerine İdari para cezası uygulanan sayısı: 14

Toplam Ceza Sayısı: 46 adettir.



KUDEP KAPSAMINDA YAPILAN İŞLEMLER

- Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünce kurum görüşü istenen tescili edilecek parsellere ilişkin yerinde incelemelerin yapılmasına yönelik dilekçe sayısı: 35
- Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün yazılarına istinaden kaçak kazılar nedeniyle oluşan çukurların kapatılmasına yönelik iş ve işlemlerin yapılmasına yönelik dilekçe sayısı: 3
- Tarihi yapılara zarar verildiği hakkındaki ihbarlar değerlendirilip belgeleri ile koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletilmesine yönelik dilekçe sayısı: 3
- Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat ve onarım için basit onarım izni talepler: 3
- Kayseri Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünce tescili yapılan parsellere ait kurul kararları da dosyaya kaldırıldı: 45
- İlgili Belediyelerce yapılacak ifraz ve tevhid işlemleri için KUDEB görüşünün istenmesine yönelik dilekçe sayısı:6

YERLEŞİK ALAN GENİŞLEME VE 3367 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN İŞLEMLER

GENİŞLEME:

- 2022 YILINDA YAPILAN KÖY YERLEŞİK ALAN GENİŞLEME TALEP SAYISI:27(11 tanesi 2021 yılından)
- 2022 YILINDA GENİŞLEME YAPILAN KÖYLER:4 (Uluağaç, Hüsniye, Altay, Pınarcık)
- 2022 YILINDA İŞLEMİ DEVAM EDEN GENİŞLEME TALEPLERİ: 25
- 2022 YILINDA GENİŞLEME TALEBİ OLUP TARIMDAN OLUMSUZ OLAN:2

3367:

- 2022 YILINDA 3367 SAYILI YASA KAPSAMINDA BAŞVURU YAPILAN KÖY SAYISI:32
- 2022 YILINDA KOMİSYON KARARI ALINANLAR:32
- ÇALIŞMASI DEVAM EDEN KÖY SAYISI:12

HALİHAZIR HARİTA KONTROLÜ;

- 2022 YILINDA FİRMALAR TARAFINDAN HAZIRLANARAK İDAREMİZE İLETİLEN 26 ADET HALİHAZIR HARİTA KONTROL EDİLMİŞTİR.

MAXS NUMARATAJ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLEMLER

Adres Kayıt Sistemi Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce Maxs Sistemi üzerinden güncellendiği için köylerde kapı numaraları değişmiş olup, yeni kapı numaralarına göre 57.000 Adet kapı numarası levhası ihale yolu ile bastırılmış olup, levhaların arazide evlere montajı İdaremiz personeline yapılmaktadır. 131 Adet köyün 90 adedi tamamlanmış olup montaj çalışmaları devam etmektedir.

CBS COĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ

İdareimizce KÖYDES CBS çalışmaları kapsamında;

- İl Sınırımız İlçe Sınırlarımız Tüm Köy ve Köy Bağlısı sınırlarımız güncellenmiştir.
- Köy Mahalle Envanteri güncellenmiştir.
- İdari Sınırlar ve İdari Merkezler Katmanları Güncellenmiştir.
- Köy Yerleşik Alanları ve İmar Plan sınırları Güncellenmiştir.
- Ayrıca 2 adet (Kitreli ve Yeşilburç) köyde mevcut imar planının tamamı ile 3367 kapsamında 11 adet (Çukurbağ, Demirkazık, Handere, Hasangazi, Kavuklu, Kayı, Kızılkapı, Kömürcü, Mahmutlu, Yakacık, Yeşilova) köyümüzde kısmi yerlerde İmar planlarının yapımında kullanılmak üzere gerekli olan Hâlihazır haritaları Fotogrametrik yöntemle yapılmıştır.
- 50 saat uçuş ile yaklaşık 10.000 hektar Sayısal Ortofoto Harita Yapılarak İdareimiz birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bu Haritalar İmar Planı Revizyonları, Ruhsat Denetim, Kaçak Yapıların Tespiti Su ve Kanalizasyon projeleri Vb., işlerde aktif olarak kullanılmaktadır.
- İlimizin Tüm İlçe Köy ve Kasabalarını, yolların uzunluk ve kaplama detaylarını gösterir gerçek ölçekli haritası güncellenmiştir.



Performans Sonuçları

1 - TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU-1

1 - TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 1	MODERN SULAMA TESİSLERİYLE TARIMSAL VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 1.1	Su kaynaklarının verimli bir şekilde kullanımı sağlayacak yeni tesisler yapmak.		
Stratejik Hedef 1.2	Mevcut sulama tesislerinin bakım-onarımı ve dönüşümü yapılacaktır.		
Sorumlu Birimler	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Tarımsal verimliliğin artırılması.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapımı ve Bakım - Onarımı Yapılan Tesis Sayısı	43	32	74%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	43.608.650,00 TL	24.536.673,00 TL	56,27%
Genel Toplam	43.608.650,00 TL	24.536.673,00 TL	56,27%

1 - TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU -2

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 2	BİTKİSEL ÜRETİM ÇEŞİDİNİ VE KALİTESİNİ ARTIRMAK VE BİRİM ALANDAN DAHA FAZLA VERİM ALMAK.		
Stratejik Hedef 2.1	Bitkisel üretimin gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak ve üreticilerin gelirlerini artırmaya katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Tarım ve Orman İl Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Tarımda kullanılan tohumluğun verimli ve il koşullarına uygun türlerle değiştirilmesi katkı sağlamak.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Ayrılan Ödenek Tutarı/Kullanılan-Ayrılan Ödenek Oranı	350.000,00 TL	350.000,00 TL	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	350.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
Genel Toplam	350.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

1 - TARIM ve HAYVANCILIK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU-3

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç	HAYVANCILIĞIN GELİŞMESİNE KATKIDA BULUNMAK.		
Stratejik Hedef	Hayvancılığın gelişmesi için üreticilere desteklemede bulunmak.		
Sorumlu Birimler	Tarım ve Orman Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Hayvancılığın geliştirilmesine katkı sağlamak.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Ayrılan Ödenek Tutarı/Kullanılan-Ayrılan Ödenek Oranı	150.000,00 TL	150.000,00 TL	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	150.000,00 TL	113.000,00 TL	75,33%
Genel Toplam	150.000,00 TL	113.000,00 TL	75,33%

2 - ULAŞIM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 3	YÜK VE YOLCU TAŞIMACILIĞINDA KONFORU ARTIRMAK, ZAMAN VE EKONOMİK KAYIPLARI EN AZA İNDİRMEK.		
Stratejik Hedef 3.1	Tüm köy yollarını her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşımına açık tutmak için alt ve üstyapı çalışmaları yapmak. yapmak.		
Sorumlu Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Yol yapım, bakım ve onarımının sağlanması.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapım, Bakım - Onarımı ve Kaplama Yapılan Yol Uzunluğu	2.675 km	9.232,38 km	345,00%
Performans Göstergesi 2 : Kaplanan Parke Alanı	100.000 m ²	150.000 m ²	150,00%
Performans Göstergesi 3 : Monte Edilen Trafik İşareti Sayısı	250 Adet	4.531 Adet	1812,40%
Performans Göstergesi 4 : Monte Edilen Sanat Yapısı Sayısı	1.200 Adet	152 Adet	13,00%
Performans Göstergesi 5 : Şerit	75 km	114 km	152,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	97.371.454,00 TL	97.163.288,00 TL	99,79%
Genel Toplam	97.371.454,00 TL	97.163.288,00 TL	99,79%

3 - İÇME SUYU PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 4	KÖYLERE KESİNTİSİZ VE SAĞLIKLI İÇME SUYU TEMİNİ SAĞLAMAK.		
Stratejik Amaç 5	KÖYLERDEKİ İÇME SUYU TESİSLERİNE OTOMASYON SİSTEMİ YAPILMASI.		
Stratejik Hedef 4.1	Yerleşim yerlerinin sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyacını teknolojik gelişmeler ışığında karşılamak.		
Stratejik Hedef 5.1	Köylerdeki içme suyu tesislerinin kolay bir şekilde işletiminin sağlanması.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerdeki içme suyu kalitesini ve verimini artırmak.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Temin Edilen ve Bakım-Onarımı Yapılan İçme Suyu Tesis Sayısı	36 Adet	617 Adet	1713,88%
Performans Göstergesi 2 : Pano Sayısı-Klor Miktarı-Vana Sayısı	100 Adet	1.004 Adet	1004,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	24.528.585,00 TL	23.847.471,46 TL	97,22%
Genel Toplam	24.528.585,00 TL	23.847.471,46 TL	97,22%

4 - KANALİZASYON PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 6	TÜM KÖYLERİ MODERN KANALİZASYON SİSTEMLERİNE KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 6.1	Çağın gerektirdiği kanalizasyon altyapısına kavuşmak için tesisler yapmak, mevcut tesislerin bakım, onarım ve modernizasyonunu sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerin altyapılarını kalitesini ve verimini artırmak.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	30.000 m	17.600 m	58,00%
Performans Göstergesi 2 : Fosseptik Sayısı-Vidanjör Hizmeti Sayısı	901 Adet	1.523 Adet	169,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	3.742.507,00 TL	3.713.748,68 TL	99,23%
Genel Toplam	3.742.507,00 TL	3.713.748,68 TL	99,23%

5 - ÜST YAPI PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 7	KIRSAL YERLEŞİM ALANLARINI DAHA YAŞANABİLİR KILMAK.		
Stratejik Hedef 7.1	Ortak yaşam alanları oluşturmak ve mevcut ortak yaşam alanlarını temiz tutmak. yapmak.		
Stratejik Hedef 7.2	Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek.		
Sorumlu Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Köylerin üstyapılarında yapım, bakım ve onarımını sağlamak.		
Performans Hedefi	Planlı yapılaşmayı sağlamak ve kaçak yapılaşmayı minimize etmek.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapılan Sosyal Tesis Sayısı	2 Adet		
Performans Göstergesi 2 : Oyma Depo Sayısı	2 Adet		
Performans Göstergesi 3 : Revizyon Planı Tamamlanan Köy Sayısı	2 Adet	20 Adet	1000,00%
Performans Göstergesi 4 : Parselasyon Planı Yapılan Köy Sayısı (18. madde uygulaması)	4 Adet	18 Adet	450,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği (PG 1-2)	3.500.000,00 TL		0,00%
Bütçe Ödeneği (PG 3-4)	1.063.474,00 TL	1.010.443,79 TL	95,01%
Genel Toplam	4.563.474,00 TL	1.010.443,79 TL	22,14%

6 - KURUMSAL KAPASİTE PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 8	YATIRIM HİZMETLERİNİN SAĞLIKLI OLARAK YÜRÜTEBİLMESİ İÇİN MAKİNE PARKINI DİNAMİK TUTMAK.		
Stratejik Hedef 8.1	İş makinesi ve araçlardan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım ve onarım ile rehabilitasyon çalışmaları yapmak.		
Sorumlu Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	2021 yılında ihtiyaç duyulan araç-iş makinesi, akaryakıt, demirbaş alınarak, bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Alınan Araç Sayısı	3 Adet	11 Adet	366,66%
Performans Göstergesi 2 : Bakım - Onarımı Sayısı	850 Adet	77.049 Adet	9064,58%
Performans Göstergesi 3 : Alınan Akaryakıt Miktarı	1.810.000 lt	1.821.904 lt	100,65%
Performans Göstergesi 3 : Alınan Doğalgaz Miktarı	6.000.000 kwh	8.432.689 kwh	140,54%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	68.754.860,00 TL	68.752.177,90 TL	100,00%
Genel Toplam	68.754.860,00 TL	68.752.177,90 TL	100,00%

6 - KURUMSAL KAPASİTE PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU -2

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 9	KURUMU DAHA ETKİN, HIZLI VE NİTELİKLİ HİZMET SUNABİLEN, KATILIMCI, ŞEFFAF, ÇEVREYE DUYARLI, MALİ SÜRDÜREBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMIS BİR YAPIYA KAVUŞTURMAK.		
Stratejik Amaç 14	NİĞDE’NİN TARİHİ, KÜLTÜREL MİRASINI BİLİMSEL VE ÇAĞDAŞ YÖNTEMLERLE TANITMAK, KORUMAK VE GELECEK NESİLLERE AKTARMAK VE İLE GELEN TURİST SAYISINI ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 9.1	Kurumun tanınırlığını ve görünürlüğünü artırmak.		
Stratejik Hedef 14.1	Niğde’yi tanıtıcı yayın vb. materyalleri hazırlamak, gerekli tanıtım fuarlara katılmak.		
Sorumlu Birimler	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Niğde İl Özel İdaresinin tanınırlığı yapılan faaliyetlerin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.		
Performans Hedefi	Çeşitli dillerde ilimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtan afiş, broşür, kitapçık ve tanıtım CD’leri periyodik olarak hazırlanıp dağıtılması.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Basılan Materyal Sayısı	1.000 Adet	4.600 Adet	460,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	458.000,00 TL	397.798,00 TL	86,86%
Genel Toplam	458.000,00 TL	397.798,00 TL	86,86%

7 - GÜVENLİK PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 10	KIRSAL ALANDAGÜVENLİĞİN SAĞLANMASINA KATKIDA BULUNMAK.		
Stratejik Hedef 10.1	Tüm köylerde görüntülü sistemler kurmak.		
Sorumlu Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İl Emniyet Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki güvenlik sisteminin iyileştirilmesi.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Kamera Sistemi Kurulan Köy Sayısı	2 Adet	12 Adet	600,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	1.007.000,00 TL	1.006.852,70 TL	99,99%
Genel Toplam	1.007.000,00 TL	1.006.852,70 TL	99,99%

8 - JEOTERMAL KAYNAKLAR PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 11	JEOTERMAL KAYNAKLARI RANTABL HALE GETİRMEK.		
Stratejik Hedef 11.1	İldeki jeotermal kaynakları belirleyerek ekonomiye kazandırmak.		
Sorumlu Birimler	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Jeotermal su kaynaklarının etkinleştirilmesinin sağlanması.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Çalışma Yapılan Alan Büyüklüğü	3.000 Hektar		
Performans Göstergesi 2 : Yapılan Sondaj Sayısı	1 Adet		
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	500.000,00 TL	0,00 TL	0,00%
Genel Toplam	500.000,00 TL	0,00 TL	0,00%

9- EĞİTİM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 12	İLKÖĞRETİMDE, ÖĞRENCİLERİN ZİHİNSEL BEDENSEL VE SOSYO-KÜLTÜREL GELİŞİMİNİ SAĞLAYAN EĞİTİM YAPILARINI OLUŞTURMAK.		
Stratejik Hedef 12.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak amacıyla yeni derslikler yapmak ve mevcut dersliklerin bakım onarımını yapmak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü Milli Eğitim Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İldeki derslik başına düşen öğrenci sayısının AB Standartlarına uygun hale getirilmesi.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Yapımına Destek Olunan İlkokul Sayısı	1 Adet	6 Adet	600,00%
Performans Göstergesi 1 : Bakım ve Onarımına Destek Olunan Okul Sayısı	3 Adet	5 Adet	166,66%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	28.237.437,72 TL	18.816.511,00 TL	66,64%
Genel Toplam	28.237.437,72 TL	18.816.511,00 TL	66,64%

10 - GENÇLİK ve SPOR PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 13	SPOR ALT YAPISININ İL GENELİNDE DENGELİ DAĞILIMI SAĞLAYARAK, HALKA, ÖZELLİKLE GENÇLERE YÖNELİK SPOR HİZMETLERİNİ YAYGINLAŞTIRMAK.		
Stratejik Hedef 13.1	Spor tesislerinin ve amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak.		
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü İl Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü		
Performans Hedefi	Spor hizmetlerine katkıda bulunmak.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Amatör Spor Klüplerine Ayrılan Ödenek Tutarı	200.000,00 TL	240.000,00 TL	120,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği	240.000,00 TL	239.791,16 TL	99,91%
Genel Toplam	240.000,00 TL	239.791,16 TL	99,91%

11 - KÜLTÜR ve TURİZM PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Planlama Dönemi	2020-2024		
Hedef Gerçekleşme İzleme Dönemi	2022		
Stratejik Amaç 14	NİĞDE’NİN TARİHİ, KÜLTÜREL MİRASINI BİLİMSEL VE ÇAĞDAŞ YÖNTEMLERLE TANITMAK, KORUMAK VE GELECEK NESİLLERE AKTARMAK VE İLE GELEN TURİST SAYISINI ARTIRMAK.		
Stratejik Hedef 14.2	Restorasyon uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi ve yeni restorasyon projelerinin hazırlanması.		
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Performans Hedefi	İlimizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtarak turizme kazandırılması.		
2022			
	Hedef	Gerçekleşme	Oran
Performans Göstergesi 1 : Katkı Sağlamak Amacıyla Aktarılan Ödenek Tutarı	200.000,00 TL	378.000,00 TL	189,00%
Performans Göstergesi 2 : Uygulanan Restorasyon Sayısı	1 Adet	1 Adet	100,00%
Performans Göstergesi 3 : Hazırlanan Restorasyon Projesi Sayısı	1 Adet	1 Adet	100,00%
Açıklama - Değerlendirme Sapma Varsa Nedenleri			
Harcanan Kaynak Miktarı	Ödeneği	Harcaması	Nakdi Gerçekleşme (%)
Bütçe Ödeneği (PG 1)	378.000,00 TL	378.000,00 TL	100,00%
Bütçe Ödeneği (PG 2-3)	4.616.000,00 TL	4.603.350,91 TL	99,73%
Genel Toplam	4.994.000,00 TL	4.981.350,91 TL	99,75%



Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



ÜSTÜNLÜKLER

Niğde İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir ;

- Kurumun tarihi bir geçmişe sahip olması ve bu nedenle köklü bir kurumsallaşmış yapıya sahip bulunması.
 - Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması.
 - İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.
 - Valilik aracılığıyla birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkanının bulunması.
 - Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.
 - Bilgi birikimli ve deneyimli kadrolarla çalışıyor olması.
 - İl genel meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması.
 - Bütçenin güçlü olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.
 - Ödemelerin zamanında yapılması.
 - Değişim ve yeniliklerin çabuk özümlenmesi ve uygulamaya sokulması.
- 



ZAYIFLIKLAR



- Özel idarelerin gelir kaynaklarının idareye verilen görev ve yetki oranında artırılmaması.
- Kurum personelinin hizmet içi eğitim eksikliği.
- Kurumlar arası kordinasyonda yaşanan zorluklar.
- AR-GE yatırımlarımızın yetersiz olması.
- İlde yapılan yatırımların yeterli planlamaya sahip olmaması ve yatırım tercihlerinin yerel etkiler sebebi ile olması gerektiği gibi kullanılamaması,
- İl düzeyinde yeterli çevre koruma bilincinin henüz oluşmamış olması,
- Özellikle belde belediyelerinin kentsel altyapılarının ve nitelikli personel sayısının yetersizliği,



DEĞERLENDİRME

2022 Mali Yılı içerisinde Ulusal ve Bölgesel Plan hedefleri ve politikalarıyla uyumlu biçimde, İlin yerel potansiyelini harekete geçirmek ve kaynakların rasyonel kullanımını sağlayarak sürekli ve sürdürülebilir bir gelişme doğrultusunda İl Özel İdaresi Kanunu ile mevzuattaki diğer Kanunların İl Özel idarelerine verdikleri yetki çerçevesinde ilde yaşayanlara ve gelecekte yaşayacaklara yaşanabilir bir ortam bırakmak için çalışmalar yapılmıştır.

Üstünlük ve zayıflıklara bakıldığında; üstün yönlerin zayıf yönlere göre çok güçlü olduğu görülmektedir.

Üstün yönler faaliyetlerin yerine getirilmesinde destek teşkil etmekte, zayıf yönler ise başarıların önünde engel teşkil etmektedir.

İl Özel İdaremizin yeniden yapılanması ile birlikte misyonu, vizyonu ve ilkeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. 2022 yılında yapılan faaliyetler bundan sonraki yıllarda da etkin bir şekilde devam edecektir. Hazırlanan faaliyet raporu ile hizmetlerimizin amaç ve hedeflerimize uygun olarak yapılıp yapılmadığı denetlenmiş, faaliyetlerin sürekli izlenip değerlendirilmesi sağlanmıştır.





ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Hizmetlerimizin etkili sürdürülebilir ve geleceğe dönük tahmin edilebilme kabiliyeti içinde olmalıdır.
 - İdare tarafından kurum içi ve dışı analizler tamamlanmalıdır.
 - İl özel idaresini gelirlerini artırıcı tedbirler alınmalıdır.
 - Hizmet içi eğitimler organize edilmelidir.
 - Stratejik plana, performansa ve yatırım programına uygun bütçe hazırlanmalıdır.
 - Öngörülen hedeflerine mümkün olduğunca ulaşması sağlanmalıdır.
 - Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilmelidir.
 - İlçeler arasındaki gelişmişlik farkının en aza indirilmesi sağlanmalıdır.
 - Kamusal yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulmalıdır.
 - Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amaca hizmet edecek şekilde projelendirip ve uygulanmalıdır.
 - İl özel İdaremizin yönetici ve çalışanları ile karar organı olan İl genel meclis üyelerinin mahalli idarelerdeki uygulamalarda meydana gelen değişimi ve bunların olası etkilerinin analizini iyi yapmaları faaliyet alanı ile ilgili üniversite, kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin artırılması yararlı olacaktır.
- 

İç Kontrol Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Mustafa KOÇ

Vali

Üst Yönetici

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Ali NEBOL
Genel Sekreter

Harcama Yetkilisi

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Niğde-01/02/2023)



Ali ÜÇER

Muhasebe Yetkilisi



Hüseyin UÇAR

Genel Sekreter Yardımcısı

Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Burcu TEREÇİ

Hukuk Müşaviri

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Halil İbrahim SOYDAŞ
Destek Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

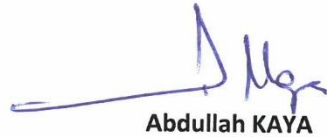
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)



Abdullah KAYA

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Ebrahim KOÇER
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

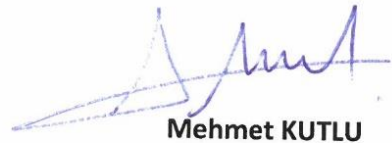
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)



Mehmet KUTLU

Tarımsal Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)



Uğur ÖZMUMCU

Plan Proje Yatırım ve İnşaat

Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

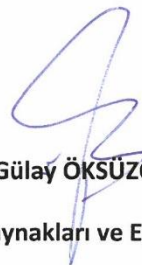
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Gülay ÖKSÜZOĞLU
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Suna SOYSAL

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)



Hüseyin YİĞİT

Ruhsat ve Denetim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Selçuk ALTINSOY

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

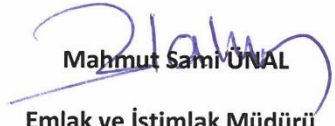
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Mahmut Sami ÜNAL

Emlak ve İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Şahide CEBER

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)

Meliha KOÇ
Encümen Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Niğde-01/02/2023)


Yasemin ONMAZ GÖZEN

Yazı İşleri Müdür V.